



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра дошкольного образования и педагогики**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Е.Н. Алексеева

17 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Э.А. Рамазанова

17 марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(П) «Производственная практика (педагогическая вожатская)»**

направление подготовки 54.03.01 Дизайн  
профиль подготовки «Программа широкого профиля»

факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2026

Рабочая программа практики Б2.В.01(П) «Производственная практика (педагогическая вожатская)» для бакалавров направления подготовки 54.03.01 Дизайн. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1015.

Составитель

рабочей программы \_\_\_\_\_ Н.В. Дронжек  
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дошкольного образования и педагогики от 03 марта 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Э.А. Рамазанова  
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы от 17 марта 2026 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ И.А. Бавбекова  
подпись

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1015;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн. Профиль подготовки «Программа широкого профиля»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн. Профиль подготовки «Программа широкого профиля».

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

#### *Цель практики:*

- формирование у студентов профессиональных компетенций в области воспитательной работы с детьми в условиях загородного детского оздоровительного лагеря, овладение практическими навыками организации жизнедеятельности детского коллектива, обеспечения безопасности, развития и досуга детей в период лагерной смены;
- формирование профессиональной готовности студента к самостоятельной воспитательной работе с младшими школьниками в условиях группы продленного дня через реализацию функций вожатого (организация досуга, режима, самоподготовки и безопасной среды).

#### *Задачи практики:*

- овладение содержанием и различными формами и методами организации жизнедеятельности коллектива детей и подростков в условиях учреждения детского отдыха;
- овладение студентами методикой изучения специфики работы детского оздоровительного лагеря, группы продленного дня в школе, нормативно-правовой базы и должностных обязанностей вожатого;
- формирование профессионально-значимых качеств личности педагога-организатора летнего отдыха детей и подростков, его активной гражданской позиции;
- научиться организовывать самоуправление в отряде, режимные моменты, досуговую и игровую деятельность, способствующую физическому и духовному развитию детей;

- развить умения устанавливать конструктивные отношения с детьми разного возраста, разрешать межличностные конфликты, взаимодействовать с педагогическим коллективом, администрацией лагеря или школы и родителями (в рамках обратной связи);
- научиться разрабатывать план-сетку отрядных мероприятий, сценарии отрядных и общелагерных дел, адаптируя их под возрастные особенности детей и логику смены;
- научиться самостоятельно планировать и проводить различные формы досуговой деятельности для младших школьников в группе продленного дня, способствуя развитию их интересов и творческих способностей, а также обеспечивая четкое соблюдение режимных моментов;
- освоить методики организации самоподготовки младших школьников (включая помощь в выполнении домашних заданий, развитие навыков самостоятельной работы) и формирования безопасной образовательной среды (профилактика травматизма, конфликтов, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил поведения) в группе продленного дня.

## **2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики - **производственная**

Тип практики - **педагогическая вожатская**

Способ проведения практики – **станционарная, выездная**

Форма проведения практики – **дискретно - по видам практик**

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### **Место проведения практики**

- оздоровительные образовательные учреждения;
- общеобразовательные учреждения;;
- Детский оздоровительный центр «Фортуна»;
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Республики Крым "Детский оздоровительный центр "Алые паруса";
- Филиал Государственного унитарного предприятия РК «Солнечная Таврика» "Санаторий "Дружба";
- Филиал Государственного унитарного предприятия РК «Солнечная Таврика» "Пансионат - Детский оздоровительный лагерь "Лучистый";
- Филиал Государственного унитарного предприятия РК «Солнечная Таврика» «Оздоровительно-спортивный комплекс "Дельфин";
- образовательные учреждения;
- детские центры;

- организации отдыха детей и их оздоровления.

Практика проводится в организациях и предприятиях различных форм собственности на основании заключенных договоров о практической подготовке между организацией и ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Продолжительность 3 1/3 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 7 семестре 4 курса (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
7	180	5							180	За
Итого по ОФО	180	5							180	

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
<b>универсальная компетенция</b>	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
<b>профессиональная компетенция</b>	
ПК-12	Способен осуществлять планирование образовательного и воспитательного процесса, развивать навыки воспитательной работы среди детей и подростков, объединять научную подготовку и профессиональный опыт

### 5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.В.01(П) «Производственная практика (педагогическая вожатская)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн профиля «Программа широкого профиля» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 54.03.01 Дизайн профиля «Программа широкого профиля»:

- История России
- Физическая культура
- Методика преподавания художественных дисциплин с основами вожатской деятельности
- Основы психологии

## **6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Контроль результатов производственной практики (педагогической вожатской) студента проходит в форме зачёта (7 семестр) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

### **Основные требования к структуре отчета**

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

### **Основные требования к оформлению отчета**

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

## **7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Недел я	Содержание этапов практики	Трудоёмкост ь, часов	Форма текущего контроля
<b>7 семестр</b>					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ; индивидуальное задание на практику
2	Основной	1-4	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	174	отчёт по практике
3	Заключительный	4	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	отчёт по практике; защита отчёта по практике; зачет; дневник практики
			<b>ИТОГО за семестр</b>	<b>180</b>	
			<b>ВСЕГО</b>	<b>180</b>	

## 8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрип торы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-9</b>		

<b>Знать</b>	правила осуществления педагогической деятельности по программам дошкольного, начального общего, основного общего образования, профессионального обучения, профессионального образования;	дневник практики; индивидуальное задание на практику; отчёт по практике
<b>Уметь</b>	осуществлять педагогическую деятельность по программам дошкольного, начального общего, основного общего образования, профессионального обучения, профессионального образования;	защита отчёта по практике
<b>Владеть</b>	способами осуществления педагогической деятельности по программам дошкольного, начального общего, основного общего образования, профессионального обучения, профессионального образования;	зачет
<b>ПК-12</b>		
<b>Знать</b>	правила осуществления воспитательной и учебной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и как содействовать организации и сопровождению деятельности детского коллектива	дневник практики; индивидуальное задание на практику; отчёт по практике
<b>Уметь</b>	осуществлять воспитательную и учебную работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Уметь содействовать организации и сопровождению деятельности детского коллектива	защита отчёта по практике
<b>Владеть</b>	правилами осуществления воспитательной и учебной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Способами содействия организации и сопровождения деятельности детского коллектива	зачет

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно

защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью
зачет	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьезные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками

### 8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 8.3.1. Примерные индивидуальные задания

1. Выполнение индивидуального задания предполагает непосредственное участие обучающегося в анализируемом им виде деятельности.

1. Примерные тематики:

1.1. Изучить систему планирования в области культурно-просветительской деятельности ДОЛ.

1.2. Самостоятельно разработать и провести культурно-просветительские мероприятия:

- культурно-досуговые (не менее 2-х);
- занятий в кружках дополнительного образования.

1.3. Тематический огонек.

1.4. Организация и проведение тематического похода: разработка, проведение, описание.

1.5. Организация творческой студии, кружка, секции.

2. Примерные тематики:

2.1. Беседа на тему «\_\_\_».

2.2. Игра на свежем воздухе «\_\_\_».

2.3. Конспект прогулки на тему «\_\_\_».

2.4. Экологическая викторина на тему «\_\_\_».

### **8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта**

1. Как вы оцениваете свою теоретическую подготовку к работе вожатым?
2. Что удавалось легко, а что вызывало затруднения в период практики?
3. Какие трудности Вы испытывали при общении с дошкольниками, взрослыми?
4. Вызывало ли затруднение оформление отчетной документации в дневнике практики?
5. Какие мероприятия Вам особенно удалось? Что из запланированного не получилось? Почему?
6. Ваши рекомендации руководителям практики (пожелания по усовершенствованию вожатской практики).
7. Характеристика педагогической деятельности
8. Личностные качества вожатого
9. Оздоровительная работа в условиях ДОЛ.
10. Режим дня в ДОЛ.

### **8.3.3. Примерные вопросы к зачёту**

1. Содержание плана воспитательной работы детского оздоровительного лагеря
2. Цели, задачи, средства и формы реализации программы ДОЛ
3. Раскрыть содержание плана-сетки воспитательной работы своего отряда на смену

4. Виды развлекательных мероприятий для отряда детей младшего школьного возраста
5. Виды развлекательных мероприятий для отряда детей среднего школьного возраста
6. Виды развлекательных мероприятий для отряда детей старшего школьного возраста
7. Классификация детских лагерей и их характеристика
8. Сценарий общелагерного творческого мероприятия.
9. Специфические направления в работе ДОЛ
10. Цели, задачи, формы реализации плана воспитательной работы в течение лагерной смены.
11. Летний отдых детей. Детский летний лагерь как образовательное пространство.
12. Характеристика основных видов деятельности отрядного вожатого.
13. Профессиональные качества вожатого.
14. Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России.
15. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров.
16. Конфликты в детском коллективе. Работа с одаренными детьми, с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
17. Традиционные дни лагерной смены.
18. Характеристика основных периодов смены.
19. Общая характеристика временного детского коллектива.
20. Дайте характеристику программы тематической смены адресной работы с различными категориями обучающихся в детском оздоровительном лагере.
21. Назовите основные документы, регламентирующие деятельность школьной летней оздоровительной площадки.
22. Как вы организовывали соблюдение режимных моментов? С какими трудностями столкнулись при организации питания, прогулок, тихого часа (если был)?
23. Перечислите основные функциональные обязанности вожатого на школьной площадке. В чем разница между ответственностью вожатого и воспитателя?
24. Охарактеризуйте психологические особенности детей младшего школьного возраста (7–11 лет), которые вы учитывали в своей работе. Приведите примеры из практики.
25. Какие формы работы (игры на командообразование, КТД, огоньки) вы использовали для сплочения отряда? На каком этапе смены они были наиболее эффективны?

26. Приведите пример индивидуальной работы с «трудным» ребенком, гиперактивным или замкнутым ребенком. Какие приемы сработали, а какие — нет?

27. Какие виды игр вы использовали на площадке (подвижные, настольные, интеллектуальные, ролевые)? Приведите пример игры, ставшей «хитом» вашего отряда.

28. В каких формах вы взаимодействовали с родителями? Как информировали их о жизни ребенка на площадке? Возникали ли сложности и как вы их решали?

29. Сформулируйте, какие профессиональные компетенции вы сформировали или развили за время практики. Изменилось ли ваше представление о профессии педагога?

30. Опишите конкретную конфликтную ситуацию в отряде (между детьми или «ребенок – взрослый»). Каковы причины конфликта? Как вы его разрешили? Какие методы профилактики конфликтов вы применяли?

#### **8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.
Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

##### **8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

### 8.4.4. Оценивание зачёта

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;

Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

### 8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Производственная практика (педагогическая вожатская)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 9.1 Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Ачабаева, Л. Х. Педагогическая психология : учебное пособие / Л. Х. Ачабаева. — Карачаевск : КЧГУ, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8307-0655-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/288155">https://e.lanbook.com/book/288155</a>	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/288155">https://e.lanbook.com/book/288155</a> 5
2.	Гармаева, Т. В. Психология дошкольников, младших школьников и подростков: учебное пособие / Т. В. Гармаева. — Улан-Удэ: БГУ, 2021. — 188 с. — ISBN 978-5-9793-1572-0.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/171785">https://e.lanbook.com/book/171785</a>
3.	Хуторная, М. Л. Психология: учебное пособие / М. Л. Хуторная. — Воронеж: ВГУИТ, 2020. — 55 с. — ISBN 978-5-00032-476-9.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/171022">https://e.lanbook.com/book/171022</a>
4.	Ганина, О. Б. Детская практическая психология: учебное пособие / О. Б. Ганина. — Чита: ЗабГУ, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-9293-2535-9.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/173641">https://e.lanbook.com/book/173641</a>
5.	Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика: учебное пособие / И. Ю. Исаева. — 3-е изд. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-9765-0195-9.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/166524">https://e.lanbook.com/book/166524</a>
6.	Липская, Т. А. Хрестоматия по психологии детей младшего школьного возраста : учебное пособие / Т. А. Липская. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 99 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/265901">https://e.lanbook.com/book/265901</a>	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/265901">https://e.lanbook.com/book/265901</a> 1

7.	Педагогическая вожатская практика: опыт подготовки студентов МПГУ : учебно-методическое пособие / под редакцией Н. Ю. Лесконог [и др.]. — Москва : МПГУ, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-4263-1059-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/253037">https://e.lanbook.com/book/253037</a> (дата обращения: 28.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/253037">https://e.lanbook.com/book/253037</a>
8.	Овсянникова, О. А. Психология детей младшего школьного возраста. Теория и методика развития способности к самовыражению на занятиях по изобразительному искусству : учебное пособие для вузов / О. А. Овсянникова, Р. Э. Костылева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 88 с. — ISBN 978-5-507-50457-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/437189">https://e.lanbook.com/book/437189</a>	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/437189">https://e.lanbook.com/book/437189</a>
9.	Самохвалова, С. Ю. Основы педагогики. Главные вопросы: учебное пособие для вузов / С. Ю. Самохвалова. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 352 с. — ISBN 978-5-507-52907-0. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/503403">https://e.lanbook.com/book/503403</a>	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/503403">https://e.lanbook.com/book/503403</a>

## 9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод. пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Калинина, С. Б. Социальная педагогика. Педагогические мастерские для работы с детьми и подростками группы риска : учебное пособие для вузов / С. Б. Калинина, Г. Ф. Васильева. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 140 с. — ISBN 978-5-507-50128-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/440084">https://e.lanbook.com/book/440084</a>	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/440084">https://e.lanbook.com/book/440084</a>

2.	Абрамова, Г. С. Психология развития и возрастная психология: учебник / Г. С. Абрамова. — Москва: Прометей, 2022. — 708 с. — ISBN 978-5-00172-091-1.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/189685">https://e.lanbook.com/book/189685</a>
3.	Гуровец, Г. В. Возрастная анатомия, физиология и гигиена : учебник / Г. В. Гуровец. — Москва : Владос, 2021. — 431 с. — ISBN 978-5-907433-59-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/250766">https://e.lanbook.com/book/250766</a> (дата обращения: 28.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/250766">https://e.lanbook.com/book/250766</a>
4.	Фархшатова, И. А. Педагогика внеурочной деятельности: учебное пособие / И. А. Фархшатова. — Оренбург: ОГПУ, 2021. — 80 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/191958">https://e.lanbook.com/book/191958</a>

### 9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

### 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>;
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

## **12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Кафедра дошкольного образования и педагогики

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.01(П) «Производственная практика (педагогическая вожатская)»**

студента \_\_\_\_\_  
группы ДЗ-26 \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
(ФИО)

направление подготовки 54.03.01 Дизайн  
профиль подготовки: «Программа широкого профиля»

Срок прохождения практики начало: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата

окончание: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата

Отчет представлен на защиту: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата

Предприятие \_\_\_\_\_  
название предприятия (при наличии)

Руководитель практики от предприятия:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ подпись

Оценка отчета: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
оценка дата

Симферополь, 202 \_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

### Методические указания к выполнению заданий практики для обучающихся, проходящих данный вид практики на базе ДОЛ

#### Форма отчета:

1. Титульный лист
- Введение
2. Список отряда с указанием возраста детей.
3. Задание 1. План воспитательной работы детского оздоровительного лагеря, ознакомиться с целями, задачами, формами его реализации в течение лагерной смены.
4. Задание 2. План-сетка своего отряда на смену
5. Задание 3. Подготовить план развлекательного мероприятия для своего отряда.
6. Задание 4. Разработать сценарий прощального огонька.
7. Задание 5. Провести коллективное творческое дело (КТД).
8. Задание 6. Разработать алгоритм поведения вожатых в экстремальных ситуациях.
9. Задание 7. Индивидуальное задание по выбору.
10. Отчет практиканта за период прохождения практики.

#### Заключение

#### ВАЖНО!

#### Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полусторонний интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

#### Задание № 1

**Изучить план воспитательной работы детского оздоровительного лагеря, ознакомиться с целями, задачами, формами его реализации в течение лагерной смены**

Полное название плана	
Составитель плана	
Руководитель организационно-воспитательной работы	
Название ДОЛ, осуществляющего воспитательную работу	
Форма проведения	
Цель воспитательной работы ДОЛ	
Сроки реализации плана воспитательной работы	
Место реализации плана	
Официальный язык плана	
Общее количество участников (детей и взрослых)	
Пояснительная записка плана воспитательной работы ДОЛ	
Краткое содержание плана воспитательной работы ДОЛ	
Основные направления плана	
Исполнители основных мероприятий плана	
Ожидаемые результаты	

#### РЕЖИМ ДНЯ СМЕНЫ

Время	Режимные мероприятия
-------	----------------------

--	--

### Задание №2

#### Разработать план-сетку своего отряда на смену

День1	
Планирование	
Мероприятия Тематика	
Результат	
Трудности Успехи	
И т.д.	

### Задание №3

#### Подготовить план развлекательного мероприятия для своего отряда

\_\_\_\_\_  
(Название мероприятия)

Возрастная группа: \_\_\_\_\_  
Дата проведения: \_\_\_\_\_  
Место проведения: \_\_\_\_\_  
Цель мероприятия: \_\_\_\_\_  
Ход мероприятия: \_\_\_\_\_  
Анализ результатов.

### Задание №4

#### Разработать сценарий прощального огонька

\_\_\_\_\_  
(Название мероприятия)

Возрастная группа: \_\_\_\_\_  
Дата проведения: \_\_\_\_\_  
Место проведения: \_\_\_\_\_  
Цель мероприятия: \_\_\_\_\_  
Ход мероприятия: \_\_\_\_\_  
Анализ результатов.

### Задание №5

#### Провести коллективное творческое дело (КТД)

\_\_\_\_\_  
(Название мероприятия)

Возрастная группа: \_\_\_\_\_  
Дата проведения: \_\_\_\_\_  
Место проведения: \_\_\_\_\_  
Цель мероприятия: \_\_\_\_\_  
Ход мероприятия: \_\_\_\_\_  
Анализ результатов.

### Задание №6

#### Разработать алгоритм поведения вожатых в экстремальных ситуациях

### Задание №7

#### Индивидуальное задание на выбор

Выполнение индивидуального задания предполагает непосредственное участие обучающегося в анализируемом им виде деятельности.

Примерные тематики:

1. Изучить систему планирования в области культурно-просветительской деятельности ДОЛ.
2. Самостоятельно разработать и провести культурно-просветительские мероприятия:
  - культурно-досуговые (не менее 2-х);
  - занятий в кружках дополнительного образования.
3. Тематический огонек.
4. Организация и проведение тематического похода: разработка, проведение, описание.
5. Организация творческой студии, кружка, секции.

### **Уважаемый вожатый!**

Тебе предстоит очень серьезное испытание – работа в отрыве от собственного дома, с незнакомыми (только в первый час) детьми самого разного возраста, которые тоже находятся в идентичных условиях. Вас разделяют только: ты, вожатый, должен организовывать отдых детей и сделать его насыщенным, ненавязчивым, безумно интересным и запоминающимся при высокой степени твоей ответственности за жизни каждого; он – ребенок – приехал сменить надоевшие (часто) виды деятельности, отдохнуть, в том числе от родительских назиданий, и удовлетворить неизвестные тебе потребности.

Трудная задача все это совместить. И только желание вожатого (при наличии знаний и определенных умений) может сделать отдых увлекательным и безопасным.

В период смены Ваши подопечные, уважаемый вожатый, изменяются «на глазах», равно как и Вы будете взрослеть, мужать, превращаться в настоящего вожатого. Очень интересно свои наблюдения, как о собственных переживаниях, чувствах, так и об изменениях, происходящих с вверенными Вам детьми, фиксировать в предлагаемом дневнике. В обычных условиях, вне лагеря, с людьми происходит тоже довольно много изменений, но они не так заметны, как в нем. Записи в дневнике помогут разобраться в различных ситуациях, происходящих с людьми и даже с Вами, принять правильное решение, найти выход из почти безвыходной ситуации.

Желаем Вам успехов и удачи в сложной, безумно интересной работе, талантливого напарника, счастливого лета, воспитанных детей, продуктивных идей и творческих дел, интересных дневниковых записей, понимающего руководства.

## Методические указания к выполнению заданий практики для обучающихся, проходящих данный вид практики на базе СОШ

### Форма отчета:

1. Титульный лист
  - Введение
  2. Список обучающихся групп продленного дня с указанием возраста детей.
  3. Задание 1. Сделать анализ программы работы группы продленного дня в начальной школе.
  4. Задание 2. Раскрыть современные требования к организации группы продленного дня в начальной школе
  5. Задание 3. Примерный режим группы продленного дня для 1-4 классов.
  6. Задание 4. Характеристика физического состояния детей разного возраста
  7. Задание 5. Разработать план-конспект спортивного мероприятия с детьми младшего школьного возраста
  8. Задание 6. Разработать и провести мастер-класс для детей 8-9 лет (вид деятельности на выбор)
  9. Задание 7. Разработать план-конспект игры с детьми младшего школьного возраста.
  10. Задание 8. Разработать календарно-тематическое планирование работы группы продленного дня на месяц.
  11. Задание 9. Индивидуальное задание по выбору.
  12. Отчет практиканта за период прохождения практики.
- Заключение

### ВАЖНО!

#### Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

#### Задание № 1.

**Сделать анализ программы работы группы продленного дня в начальной школе**

#### Задание № 2.

**Раскрыть современные требования к организации группы продленного дня в начальной школе**

1. Как должна быть организована вторая половина дня у младших школьников, находящихся под присмотром в школе?
2. Как комплектуются группы продленного дня?
3. Какие проблемы могут возникать при посещении младшими школьниками ГПД?
4. Какие требования СанПиН (время прогулок, чередование видов деятельности, длительность самоподготовки), предъявляются к организации работы группы продленного дня в начальной школе?

#### Задание № 3.

**Примерный режим группы продленного дня для 1,2,3 классов**

Время	Вид деятельности

**Примерный режим группы продленного дня для 4 класса**

Время	Вид деятельности

**Задание № 4.**

**Характеристика физического состояния детей разного возраста**

<b>Развитие детей дошкольного возраста</b>	
Особенности физического развития	Особенности психологического развития
<b>Развитие детей младшего школьного возраста</b>	
Особенности физического развития	Особенности психологического развития

**Задание № 5**

**Разработать план-конспект спортивного мероприятия с детьми младшего школьного возраста**

\_\_\_\_\_ (Название мероприятия)

Возрастная группа: \_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Цель мероприятия: \_\_\_\_\_

Ход мероприятия: \_\_\_\_\_

Анализ результатов.

**Задание № 6**

**Разработать и провести мастер-класс для детей 8-9 лет (вид деятельности на выбор)**

**Задание № 7**

**Разработать план-конспект игры с детьми младшего школьного возраста**

**Задание № 8**

**Разработать календарно-тематическое планирование работы группы продленного дня на месяц**

№ п/п	Дата	Тема	Направление
<b>Сентябрь</b>			

**Задание № 9**

**Индивидуальное задание на выбор.**

Выполнение индивидуального задания предполагает непосредственное участие обучающегося в анализируемом им виде деятельности.

1. Беседа на тему «\_\_\_».

2. Игра на свежем воздухе «\_\_\_».

3. Конспект прогулки на тему «\_\_\_».

4. Экологическая викторина на тему «\_\_\_».