



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра профессиональной педагогики, технологии и дизайна одежды**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Г.А. Кадырова

17 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Л.З. Тархан

17 марта 2026 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»**

направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в  
образовании»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2026

Рабочая программа практики Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» для магистров направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 129.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Г.А. Кадырова  
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры профессиональной педагогики, технологии и дизайна одежды от 05 марта 2026 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Л.З. Тархан  
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета от 17 марта 2026 г., протокол № 5

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Э.Р. Шарипова  
подпись

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 129;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании».

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

#### ***Цель практики:***

– систематизация, обобщение и критическое осмысление результатов научно-исследовательской работы, выполненной в ходе обучения, оформление их в завершённую выпускную квалификационную работу, отражающую способность выпускника к самостоятельному решению исследовательских, стратегических и инновационных задач в сфере образования, и подготовка к публичной защите ВКР как итоговой демонстрации профессиональных компетенций.

#### ***Задачи практики:***

– углубить и систематизировать знания о методологии научного исследования, требованиях к оформлению и представлению его результатов, закрепить понимание логики и структуры магистерской диссертации как завершённого научного труда;

– развить умения самостоятельно обобщать и интерпретировать полученные данные, формулировать обоснованные выводы и практические рекомендации, оформлять результаты исследования в соответствии с требованиями и готовить презентационные материалы к публичной защите;

– сформировать ответственность за достоверность и качество представленных результатов, готовность к публичной презентации и защите собственной научной позиции, способность определять стратегические направления внедрения результатов исследования и видеть перспективы собственного профессионального развития как исследователя и управленца в сфере образования.

## 2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - **производственная**

Тип практики - **преддипломная**

Способ проведения практики – **станционарная**

Форма проведения практики – **непрерывно**

- путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО по всем направлениям подготовки (специальностям).

### Место проведения практики

- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

## 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность 4 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 4 семестре 2 курса (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
4	216	6							216	ЗаО
Итого по ОФО	216	6							216	

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
<b>профессиональные компетенции</b>	
ПК-1	Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования
ПК-2	Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования
ПК-3	Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП
ПК-4	Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), программ бакалавриата и ДПП
ПК-5	Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП
ПК-6	Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП
ПК-7	Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую её развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации
ПК-8	Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП
ПК-9	Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

## 5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиля «Стратегический менеджмент и инновации в образовании» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиля «Стратегический менеджмент и инновации в образовании»:

- Методология научных исследований
- Педагогическое проектирование
- Конструирование авторских технологий обучения
- Организация и планирование педагогического эксперимента

- Проектирование образовательных программ и технологий
- Дидактика высшего образования
- Учебная практика (научно-исследовательская работа)
- Производственная практика (педагогическая)
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)

## 6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов производственной практики (преддипломной) студента проходит в форме зачёта с оценкой (4 семестр) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики;
- рукопись выпускной квалификационной работы;
- проект презентации ВКР.

### Основные требования к структуре отчета

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

### Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Недел я	Содержание этапов практики	Трудоемкост ь, часов	Форма текущего контроля
<b>4 семестр</b>					

1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ; дневник практики
2	Основной	1-4	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	210	отчёт по практике; индивидуальное задание на практику; дневник практики
3	Заключительный	4	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ИТОГО за семестр</b>				<b>216</b>	
<b>ВСЕГО</b>				<b>216</b>	

## 8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ПК-1</b>		
<b>Знать</b>	требования к структуре, содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы как завершённого научного исследования; методологию обобщения и систематизации результатов научно-исследовательской работы; современные подходы к представлению и апробации результатов исследования (научные публикации, доклады, презентации);	отчёт по практике; дневник практики

<b>Уметь</b>	систематизировать и обобщать результаты теоретических и эмпирических исследований, обеспечивая целостность и логическую завершённость работы; формулировать итоговые выводы, определять теоретическую и практическую значимость исследования; оформлять текст диссертации в соответствии с требованиями, готовить материалы к апробации и защите;	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	навыками подготовки завершённого научного исследования (ВКР) к представлению и защите; методами презентации результатов исследования (научные публикации, доклады, мультимедийные презентации);	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ПК-2</b>		
<b>Знать</b>	принципы организации и планирования завершающего этапа научно-исследовательской работы; требования к оформлению и представлению результатов коллективных исследований и проектов; критерии оценки качества и завершённости научно-исследовательских и проектных работ	отчёт по практике; дневник практики
<b>Уметь</b>	оценивать полноту и качество выполненного исследования, соответствие результатов поставленным задачам; организовывать подготовку материалов к защите и публичному представлению результатов; формулировать рекомендации по дальнейшему использованию результатов исследования	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	методикой оценки завершённости и качества научно-исследовательской работы; навыками подготовки и представления итоговых материалов исследования (отчётов, презентаций, публикаций)	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ПК-3</b>		
<b>Знать</b>	современные требования к организации образовательного процесса; возможности и перспективы использования результатов собственного научного исследования в преподавании профильных дисциплин	отчёт по практике; дневник практики
<b>Уметь</b>	определять направления и формы интеграции результатов исследования в содержание учебных курсов и дисциплин; разрабатывать отдельные элементы учебных занятий (лекции, практические занятия) на основе полученных выводов и материалов; представлять результаты исследования как иллюстративный, проблемный или проектный материал для обучающихся	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	методикой адаптации результатов научного исследования для использования в образовательном процессе; навыками подготовки учебно-методических материалов (фрагментов) с опорой на результаты собственного исследования; готовностью к трансляции результатов исследования в профессиональной педагогической деятельности	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ПК-4</b>		
<b>Знать</b>	современные подходы к контролю и оценке результатов обучения в системе образования; возможности использования результатов собственного исследования для совершенствования оценочных процедур	отчёт по практике; дневник практики

<b>Уметь</b>	определять, какие выводы и материалы исследования могут быть использованы для разработки или совершенствования контрольно-оценочных средств; предлагать отдельные элементы оценочных процедур, опираясь на результаты исследования	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	пониманием того, как результаты исследования могут быть применены для повышения объективности и качества оценки образовательных результатов	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ПК-5</b>		
<b>Знать</b>	структуру и основные элементы учебно-методического обеспечения образовательных программ; возможности интеграции результатов исследования в учебно-методические материалы	отчёт по практике; дневник практики
<b>Уметь</b>	определять, какие результаты исследования могут быть положены в основу разработки учебно-методических материалов; разрабатывать отдельные элементы учебно-методического обеспечения (методические рекомендации, кейсы, задания) с опорой на полученные выводы	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	готовностью к созданию учебно-методических материалов, отражающих результаты проведённого исследования	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ПК-6</b>		
<b>Знать</b>	основные формы и методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся; возможности использования собственного опыта научно-исследовательской работы в руководстве студенческими проектами	отчёт по практике; дневник практики
<b>Уметь</b>	формулировать темы проектных и исследовательских работ обучающихся, опираясь на актуальные проблемы образования и собственный исследовательский опыт; определять этапы и содержание работы над студенческим проектом или исследованием	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	представлением о том, как организовать и сопровождать исследовательскую деятельность обучающихся на основе опыта, полученного в ходе выполнения выпускной квалификационной работы	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ПК-7</b>		
<b>Знать</b>	общие принципы построения и развития организационных структур в сфере образования; возможности использования результатов исследования для обоснования предложений по развитию образовательной организации	отчёт по практике; дневник практики
<b>Уметь</b>	анализировать существующую структуру образовательной организации с точки зрения её способности к развитию; предлагать отдельные направления совершенствования структуры или процессов на основе выводов исследования	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	пониманием того, как результаты исследования могут быть применены для решения задач развития образовательной организации	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ПК-8</b>		

<b>Знать</b>	общие подходы к оценке качества работы педагогических работников в системе профессионального образования; нормативную базу, регулиующую процедуры оценки качества работы педагогов	отчёт по практике; дневник практики
<b>Уметь</b>	анализировать информацию о качестве работы педагогических работников, опираясь на доступные источники; формулировать предложения по совершенствованию системы оценки качества работы педагогов (при наличии опыта или изучении вопроса)	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	общим представлением о процедурах и критериях оценки качества работы педагогических работников и возможности их применения в будущей профессиональной деятельности	защита отчёта по практике; зачет с оценкой
<b>ПК-9</b>		
<b>Знать</b>	общую структуру и назначение локальных нормативных актов образовательной организации; возможности использования результатов исследования для обоснования положений локальных актов	отчёт по практике; дневник практики
<b>Уметь</b>	определять, какие выводы исследования могут быть учтены при разработке или совершенствовании локальных нормативных актов; формулировать отдельные предложения по совершенствованию образовательной деятельности на основе полученных результатов	индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	пониманием роли локальных нормативных актов в обеспечении качества образования и возможностей участия в их разработке	защита отчёта по практике; зачет с оценкой

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками

отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью
зачет с оценкой	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьёзные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками

### **8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **8.3.1. Примерные индивидуальные задания**

1. Индивидуальное задание выполняется в рамках подготовки к итоговой государственной аттестации и включает обязательную часть (подготовка презентационных материалов) и дополнительные форматы (по выбору магистранта, согласованному с руководителем). Выполненное задание должно быть направлено на завершение работы над диссертацией и обеспечение успешной защиты.

## 2. Обязательная часть (для всех магистрантов):

подготовка презентационных материалов к защите ВКР:

- разработка мультимедийной презентации (10–15 слайдов), наглядно отражающей актуальность, цель, задачи, основные результаты исследования и выводы;
- подготовка раздаточного материала для членов ГЭК (опорный конспект, схемы, таблицы, иллюстрирующие ключевые положения работы - при необходимости);
- составление текста доклада (5–7 минут), логически выстроенного и соответствующего презентации.

3. Дополнительные форматы (выполняются по выбору магистранта, согласованному с руководителем): подготовка и/или доработка научной статьи (в том числе для издания, индексируемого в РИНЦ) по теме исследования; подготовка тезисов доклада для научной конференции; подготовка методических рекомендаций для преподавателей или обучающихся; разработка диагностического инструментария (при его отсутствии или доработке); оформление приложений к ВКР; подготовка аналитической записки с предложениями по внедрению результатов исследования в практику работы образовательной организации; разработка проекта инновационного развития (фрагмента) на основе результатов ВКР; исследование с применением ИИ (комбинированное задание).

### 8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта

1. Какие основные результаты Вашей научно-исследовательской работы были обобщены и систематизированы в ходе преддипломной практики?
2. В чём заключается завершённость и целостность Вашей ВКР на данном этапе?
3. Какие выводы и практические рекомендации были сформулированы по итогам исследования?
4. Какие презентационные материалы (презентация, доклад, раздаточный материал) подготовлены Вами к защите ВКР и каковы их основные особенности?
5. Какие дополнительные форматы индивидуального задания были выполнены и как они связаны с темой исследования?
6. Какие затруднения возникли при подготовке к защите и как они были преодолены?
7. Как Вы оцениваете степень своей готовности к предзащите и защите ВКР?
8. Какие результаты исследования имеют наибольшую практическую значимость и почему?
9. Какие перспективы внедрения результатов Вашего исследования Вы видите в образовательную практику?
10. Какие замечания и рекомендации были получены от руководителя практики и как они учтены в итоговых материалах?

### 8.3.3. Примерные вопросы к зачёту с оценкой

1. Обоснование темы исследования: основные корректировки, внесённые в ходе работы над ВКР.
2. Соответствие содержания ВКР поставленным цели и задачам: анализ и самооценка.
3. Содержание первого раздела ВКР: ключевые теоретические положения, выводы, их связь с эмпирической частью.
4. Содержание второго раздела ВКР: методика и организация исследования, характеристика экспериментальной базы.
5. Содержание третьего раздела ВКР: результаты опытно-экспериментальной работы, их анализ и интерпретация.
6. Основные результаты педагогического эксперимента: динамика, сравнение, статистическая обработка.
7. Общие выводы исследования: их формулировка, связь с целью, задачами и гипотезой.
8. Теоретическая и практическая значимость полученных результатов.
9. Структура и содержание приложений к ВКР: какие материалы включены и почему.
10. Презентационные материалы к защите ВКР: структура, содержание, логика построения.
11. Текст доклада к защите: основные положения, соответствие презентации и раздаточному материалу.
12. Раздаточный материал для членов ГЭК: состав, назначение, форма представления.
13. Прогнозируемые вопросы к защите выпускной квалификационной работы и степень готовности к ответам на них.
14. Апробация результатов исследования: список публикаций и выступлений на научных мероприятиях.
15. Какие научные статьи подготовлены в ходе обучения и как они отражают содержание ВКР?
16. Какие методические разработки выполнены на основе результатов исследования и какова их практическая направленность?
17. Предложения по внедрению результатов исследования в практику работы образовательной организации.
18. Содержание индивидуального задания, выполненного в ходе преддипломной практики, его связь с темой исследования.
19. Результаты проверки текста ВКР на уникальность: анализ, корректировка, соответствие требованиям.
20. Самооценка степени готовности к защите ВКР и профессионального развития как исследователя и управленца.

## 8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### 8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.
Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

#### 8.4.4. Оценивание зачёта с оценкой

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

#### 8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Производственная практика (преддипломная)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

### **Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента**

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Рыбаков, Н. С. Методология научного исследования: учебное пособие / Н. С. Рыбаков. — Псков: ПсковГУ, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-00200-170-5. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/464576">https://e.lanbook.com/book/464576</a>	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/464576">https://e.lanbook.com/book/464576</a> 6
2.	Никитина, Е. А. Методология научных исследований: учебное пособие / Е. А. Никитина. — Москва: РТУ МИРЭА, 2024. — 67 с. — ISBN 978-5-7339-2426-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/464789">https://e.lanbook.com/book/464789</a>	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/464789">https://e.lanbook.com/book/464789</a> 9
3.	Ремарчук, В. Н. Информационная аналитика: теория, методология, технологии: учебник для вузов / В. Н. Ремарчук. — 5-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 340 с. — ISBN 978-5-507-53280-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/509011">https://e.lanbook.com/book/509011</a>	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/509011">https://e.lanbook.com/book/509011</a> 1

4.	Аксютин, З. А. Методология психолого-педагогических исследований: целевые ориентиры : учебное пособие для вузов / З. А. Аксютин, А. Н. Ильин, Т. Ю. Удалова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 136 с. — ISBN 978-5-507-52262-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/445232">https://e.lanbook.com/book/445232</a>	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/394595">https://e.lanbook.com/book/394595</a>
5.	Как написать магистерскую диссертацию : учебно-методическое пособие / Е. Г. Гуцу, Т. В. Маясова, Н. В. Вараева [и др.]. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 175 с. — ISBN 978-5-9765-2556-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/232526">https://e.lanbook.com/book/232526</a>	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/232526">https://e.lanbook.com/book/232526</a>

## 9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Простов, С. М. Основы и методология научных исследований : учебное пособие / С. М. Простов. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 255 с. — ISBN 978-5-00137-299-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/257579">https://e.lanbook.com/book/257579</a> (дата обращения: 29.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/257579">https://e.lanbook.com/book/257579</a> 9
2.	Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 050706 (031000) - Педагогика и психология; 050701 (033400) - Педагогика / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина ; рец.: С. А. Бешенков, М. В. Моисеева. - М.: Академия, 2010. - 368 с.	учебное пособие	5
3.	Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: Учеб. пособ. для студ. вузов, обуч. по спец. 050706 (031000)- Педагогика и психология; 050711 (031300)- Социальная педагогика; 050701 (033400)- Педагогика / Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко, И. А. Соловцова ; ред. Н. М. Борытко. - М.: Академия, 2009. - 320 с.	учебное пособие	2

4.	Андреева, Л. А. Методы и методология психолого-педагогических исследований: учебно-методическое пособие / Л. А. Андреева. — Улан-Удэ: ВСГИК, 2025. — 28 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/511286">https://e.lanbook.com/book/511286</a>	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/511286">https://e.lanbook.com/book/511286</a>
5.	Педагогический менеджмент: учебно-методическое пособие / составитель О. А. Михалькова. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 53 с. — ISBN 978-5-9765-4772-8.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/183003">https://e.lanbook.com/book/183003</a>

### 9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;

- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

## **12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет инженерно-технологический

Кафедра профессиональной педагогики, технологии и дизайна одежды

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ  
Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»**

студента \_\_\_\_\_

(ФИО)

группы \_\_\_\_\_

**М-СМ-26**

курса \_\_\_\_\_

направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
магистерская программа: «Стратегический менеджмент и инновации в образовании»

Срок прохождения практики начало: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

дата

окончание: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

дата

Отчет представлен на защиту: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

дата

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
подпись

Оценка отчета: « \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

оценка

дата

Симферополь, 202 \_\_\_\_

**Методические рекомендации  
«Производственная практика (преддипломная)»**

направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
магистерская программа  
«Стратегический менеджмент и инновации в образовании»

**Содержание учебных работ практики**

№ п/п	Разделы практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Формы текущего контроля
1	2	4	5
1	<b>Подготовительный этап</b>	Установочная конференция. Ознакомление с целями, задачами и содержанием преддипломной практики. Согласование индивидуального задания с руководителем. Составление рабочего графика (плана) проведения практики. Изучение методических указаний по практике. Инструктаж по технике безопасности.	Отчет по практике, дневник практики
2	<b>Основной этап:</b> Аналитическая работа	Систематизация и обобщение результатов теоретических и эмпирических исследований, выполненных в ходе освоения магистерской программы. Критический анализ соответствия содержания ВКР поставленным цели и задачам. Оценка полноты решения исследовательских задач. Формулирование итоговых выводов и практических рекомендаций	Отчет по практике, дневник практики
	Теоретическая работа	Завершение оформления текста ВКР в соответствии с требованиями: проверка структуры, логики изложения, стилистики. Оформление заключения, приложений, списка литературы. Проверка корректности ссылок. Проверка текста на уникальность, корректировка. Комплектация полного текста ВКР.	Отчет по практике, дневник практики, рукопись ВКР
	Индивидуальное задание	Обязательная часть (для всех магистрантов): подготовка презентационных материалов к защите ВКР: разработка мультимедийной презентации (10–15 слайдов), наглядно отражающей актуальность, цель, задачи, основные результаты исследования и выводы; подготовка раздаточного материала для членов ГЭК (опорный конспект, схемы, таблицы, иллюстрирующие ключевые положения работы - при необходимости); составление текста доклада (5–7 минут), логически выстроенного и соответствующего презентации. Дополнительные форматы (по выбору, согласованному с руководителем): – подготовка и/или доработка научной статьи (РИНЦ)	Отчет по практике, дневник практики, проект презентации ВКР

		<p>по теме исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка тезисов доклада для научной конференции;</li> <li>– разработка методических рекомендаций для преподавателей/обучающихся на основе результатов исследования;</li> <li>– подготовка аналитической записки с предложениями по внедрению результатов исследования;</li> <li>– использование инструментов ИИ для обработки данных, оформления текста или подготовки презентации (с предоставлением промптов).</li> </ul> <p>К отчёту прилагаются подтверждающие материалы</p>	
	Подготовка отчета по практике	Заполнение формы отчета по практике (форма устанавливается кафедрой). Обсуждение результатов на научно-методическом семинаре кафедры (при наличии). Написание и оформление отчета по преддипломной практике. Подготовка к защите отчета.	Отчет по практике, дневник практики, рукопись ВКР, проект презентации ВКР
3	<b>Заключительный этап</b>	Итоговая конференция. Защита отчета по практике (зачет с оценкой).	Отчет по практике, дневник практики, рукопись ВКР, проект презентации ВКР

### **Примерное содержание отчета по практике**

Введение

1. Итоговое обоснование темы исследования
2. Итоговое содержание выпускной квалификационной работы
3. Выводы по разделам и общее заключение ВКР
4. Апробация результатов исследования
5. Характеристика источников исследования
6. Индивидуальное задание

Выводы.

Список использованных источников

Приложения

Во **введении** отчета по практике необходимо указать вид практики (преддипломная), её цель и задачи, место прохождения (структурное подразделение университета / профильная организация), даты начала и окончания практики, а также кратко охарактеризовать основные направления работы в ходе практики.

**В пункте 1 «Итоговое обоснование темы исследования»**

предоставляется окончательный вариант обоснования актуальности темы, методологический и целевой аппарат исследования (объект, предмет, цель, задачи, гипотеза) в том виде, в котором они вошли в завершённый текст ВКР. При наличии существенных изменений по сравнению с первоначальным вариантом даётся краткое пояснение причин корректировки.

**В пункте 2 «Итоговое содержание выпускной квалификационной работы»** кратко излагается структура ВКР (введение, разделы, заключение, приложения) и основное содержание каждого раздела. Если в процессе подготовки в структуру вносились изменения, они кратко описываются с обоснованием причин.

**В пункте 3 «Выводы по разделам и общее заключение ВКР»** приводятся итоговые выводы по каждому разделу диссертации и текст общего заключения. Необходимо проследить, чтобы выводы соответствовали поставленным цели и задачам, отражали степень подтверждения гипотезы и вклад автора в решение исследуемой проблемы.

**В пункте 4 «Апробация результатов исследования»** представляются:

- список научных публикаций по теме исследования (статьи, тезисы) с полным библиографическим описанием;
- перечень научных мероприятий (конференций, семинаров), в которых магистрант принимал участие, с указанием названия мероприятия, места и даты проведения, темы доклада;
- сведения о разработанных методических материалах (при наличии).

К отчёту прилагаются подтверждающие документы (скан-копии публикаций, программы конференций, сертификаты участника, тексты методических разработок), которые размещаются в приложениях.

**В пункте 5 «Характеристика источников исследования»** описан анализ литературы, использованной при написании магистерской диссертации, с указанием:

- общего количества источников, их распределения по типам (монографии, научные статьи, нормативные документы и др.), соотношения отечественных и зарубежных публикаций, доли источников последних 5–7 лет;
- фундаментальных трудов, составивших теоретико-методологическую основу исследования, и ключевых авторов, оказавших наибольшее влияние на формирование концепции работы;
- репрезентативности источниковой базы (достаточность для решения поставленных задач, наличие различных научных подходов, отражение дискуссионных вопросов).

В завершение даётся краткая оценка полноты и качества источниковой базы. Сам библиографический список приводится в приложении к отчёту.

**В пункте 6 «Индивидуальное задание»** представляются результаты выполнения индивидуального задания:

- обязательная часть: проект презентации защиты ВКР (слайды), текст доклада, раздаточный материал;
- дополнительные форматы (если выполнялись): текст научной статьи, тезисы доклада, методические разработки, аналитическая записка, результаты

работы с ИИ (с указанием промптов).

Все материалы прилагаются к отчёту в электронном виде (на диске или по ссылке) или размещаются в приложениях.

В **выводах** подводятся итоги преддипломной практики: оценивается степень выполнения поставленных задач, готовность текста ВКР к защите, качество подготовленных презентационных материалов, полнота апробации. Формулируются предложения по дальнейшему использованию результатов исследования.

### **Рекомендации к выполнению индивидуального задания**

Индивидуальное задание является обязательной составной частью преддипломной практики и направлено на завершение работы ВКР и подготовку к её публичной защите. Выполнение задания осуществляется в соответствии с утверждённым руководителем практики индивидуальным заданием, которое отражает тему исследования и специфику магистерской программы «Стратегический менеджмент и инновации в образовании».

Качество выполнения индивидуального задания учитывается при аттестации по практике и является основой для последующей предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы. Рекомендуется рассматривать индивидуальное задание как возможность не только завершить формальные требования, но и продемонстрировать свои исследовательские и аналитические компетенции.

### **Структура и содержание индивидуального задания**

Индивидуальное задание включает обязательную часть, обеспечивающую готовность к защите ВКР, и дополнительную, выполняемую по выбору магистранта и согласованные с руководителем. Такой подход позволяет, с одной стороны, гарантировать выполнение ключевых требований к итоговой аттестации, а с другой – учесть индивидуальные особенности исследования и профессиональные интересы магистранта.

#### **Обязательная часть (для всех магистрантов)**

##### ***Подготовка мультимедийной презентации к защите ВКР***

Презентация является визуальным сопровождением доклада и должна наглядно отражать основные положения исследования. Рекомендуемый объём – 10–15 слайдов.

*Содержание слайдов должно включать:*

- тему исследования, её актуальность и обоснование выбора;
- цель, задачи, объект и предмет исследования;
- теоретико-методологическую базу исследования;
- гипотезу и основные положения, выносимые на защиту;
- характеристику экспериментальной базы и методов исследования;
- основные результаты теоретического и эмпирического этапов (в графической форме: таблицы, диаграммы, схемы);

- выводы и рекомендации;
- практическую значимость и перспективы внедрения результатов.

#### *Требования к оформлению:*

- единый стиль оформления (шаблон), читаемость текста и графиков;
- минимальное количество текста на слайде (ключевые тезисы, а не полные предложения);
- обязательное указание названия работы, автора, научного руководителя на титульном слайде;
- наличие завершающего слайда «Благодарю за внимание».

#### ***Подготовка раздаточного материала для членов ГЭК (при необходимости)***

Раздаточный материал (опорный конспект, схемы, таблицы) предназначен для того, чтобы члены комиссии могли следить за ходом доклада и фиксировать ключевые результаты. Материал представляется в печатном виде (5–7 страниц) и включает: титульный лист с темой исследования, ФИО автора и научного руководителя; структуру работы (содержание); основные графики, таблицы, диаграммы, иллюстрирующие результаты исследования; выводы и практические рекомендации.

#### ***Составление текста доклада***

Доклад (5–7 минут) должен быть логически выстроен, соответствовать презентации и раздаточному материалу, но не дублировать их дословно. Рекомендуется: начать с обращения и объявления темы; кратко обосновать актуальность и представить научный аппарат; изложить основные результаты (акцент на новизне и практической значимости); завершить выводами и благодарностью за внимание; подготовить ответы на возможные вопросы комиссии.

Текст доклада оформляется в электронном виде и прилагается к отчёту. Рекомендуется не заучивать текст механически, а свободно владеть материалом, используя тезисы как опору.

#### ***Дополнительные формы (выполняются по выбору)***

Выбор дополнительного формата осуществляется магистрантом совместно с руководителем, исходя из специфики исследования, наличия материалов и индивидуальных профессиональных интересов. Допускается выполнение нескольких дополнительных заданий, но обязательным является качественное выполнение выбранного.

#### ***Завершение апробации результатов исследования***

*Виды работ:* подготовка и/или доработка научной статьи (в том числе для издания, индексируемого в РИНЦ); подготовка тезисов доклада для научной конференции (с последующим выступлением или без него); оформление списка публикаций и выступлений (с указанием выходных данных).

*Рекомендации:*

- статья должна соответствовать теме исследования и содержать элементы новизны;
- структура статьи: заголовок, аннотация, ключевые слова, введение, основная часть, выводы, список литературы;
- к отчёту прилагаются текст статьи и подтверждение о принятии/публикации (при наличии).

***Разработка методических материалов по результатам исследования***

*Виды работ:* подготовка методических рекомендаций для преподавателей или обучающихся; разработка диагностического инструментария (опросники, тесты, критериальные карты); оформление приложений к ВКР (в том числе разработка учебно-методических материалов).

*Рекомендации:*

- методическая разработка должна иметь практическую направленность и быть готова к использованию;
- структура: пояснительная записка, основное содержание, рекомендации по использованию, приложения;
- к отчёту прилагается текст разработки.

***Аналитический проект (в рамках магистерской программы)***

*Виды работ:* подготовка аналитической записки с предложениями по внедрению результатов исследования в практику работы образовательной организации; разработка проекта инновационного развития (фрагмента) на основе результатов диссертации.

*Рекомендации:*

- проект должен опираться на результаты исследования и содержать обоснование актуальности внедрения;
- структура аналитической записки: актуальность, анализ текущей ситуации, предлагаемые изменения, ожидаемые результаты, риски, ресурсы;
- к отчёту прилагается текст аналитической записки или паспорт проекта.

***Исследование с применением ИИ (комбинированное задание)***

*Виды работ:* использование инструментов ИИ для финальной обработки данных (статистический анализ, категоризация, контент-анализ); применение нейросетей для оформления текста (редактирование, реферирование, генерация аннотаций); подготовка отдельных элементов презентации или раздаточного материала с помощью ИИ.

*Обязательные требования:*

- предоставление использованных промптов в приложении к отчёту;
- критический анализ полученных результатов (оценка достоверности, релевантности, необходимости доработки);
- указание использованных сервисов и дат обращения.

*Рекомендуется:* не ограничиваться механическим копированием сгенерированного текста, а рассматривать ИИ как вспомогательный инструмент, требующий проверки и осмысления.

### **Требования к оформлению и представлению результатов выполнения индивидуального задания**

Результаты выполнения индивидуального задания оформляются в виде отдельного раздела отчёта по практике, где кратко описываются содержание выполненной работы, полученные результаты и их связь с темой исследования.

К отчёту прилагаются:

- текст доклада, мультимедийная презентация, раздаточный материал (в электронном виде);
- тексты статей, тезисов, методических разработок, аналитических записок;
- подтверждающие документы (программы конференций, сертификаты, скриншоты, ссылки на публикации).

Все материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным и учебно-методическим работам.

### **Рекомендации по выполнению и критерии качества**

При выполнении индивидуального задания рекомендуется:

- обеспечить чёткую связь содержания задания с темой исследования и результатами, полученными в ходе выполнения магистерской диссертации;
- согласовывать с руководителем все этапы выполнения задания (выбор дополнительного формата, структуру материалов, ключевые положения);
- планировать время так, чтобы завершить подготовку материалов до начала предзащиты;
- ориентироваться на требования государственной итоговой аттестации при подготовке презентационных материалов;
- при использовании инструментов ИИ помнить об ответственности за достоверность представленных данных и необходимость критического осмысления, а также за ответственность за защиту персональных данных.

Выполненное индивидуальное задание представляется на защите отчёта по практике, где магистрант кратко докладывает о содержании и результатах работы, отвечает на вопросы членов комиссии. Качество выполнения задания учитывается при выставлении итоговой оценки по практике.

Подготовленные в ходе выполнения индивидуального задания материалы (презентация, доклад, раздаточный материал) используются на предзащите и защите выпускной квалификационной работы. Рекомендуется после завершения практики продолжить доработку материалов с учётом замечаний, полученных в ходе защиты отчёта.

## **Требования к объёму и оформлению отчета**

Текст отчета по практике должен содержать 20-25 страниц печатного текста без учёта списка литературы и приложений. Отчет по практике включает в себя титульный лист, содержание, введение, пункты основного содержания отчета по практике, выводы, список использованных источников и приложения.

### **Основные положения и общие требования к оформлению**

Текст отчёта по практике излагают на листах формата А4 (210×297 мм) с одной стороны листа. Текстовую часть и приложения сброшюровывают в папку.

Параметры печати см. в разделе 6 «Формы отчётности по практике» рабочей программы.

Выравнивание текста пояснительной записки по ширине листа. Переносы в тексте не допускаются. Нумерация страниц в пояснительной записке сквозная, начиная с титульного листа (ставиться в правом верхнем углу листа). На титульном листе и содержании номера страниц не ставят (но при нумерации учитывают). Пример оформления титульного листа представлен в приложении 1.

При написании текста отчета по практике следует соблюдать чёткость и логическую последовательность его изложения, конкретность изложения результатов работы.

Сокращения в тексте не допускаются за исключением общепринятых сокращений или соблюдения правил на их оформление.

Каждая таблица и рисунок должны быть пронумерована и иметь названия. На все таблицы, рисунки, формулы, приложения в тексте пояснительной записки должны присутствовать ссылки. Пример оформления таблиц, рисунков, формул, а также ссылок на них смотри в приложении Б.

Список использованных источников оформляют в алфавитном порядке. Библиографию литературных источников оформляют в соответствии с установленными требованиями. Ссылки на литературу представляют в квадратных скобках, например, [4, с. 21-23], где 4 – порядковый номер источника в списке литературы, 21-23 – страницы источника, из которого взята или иная информация.

### **Пример оформления таблиц, рисунков, формул и ссылок на них в тексте отчета по практике**

Основной текст записывается согласно требованиям содержания программы практики. В тексте необходимо давать ссылки на литературу, рисунки, таблицы, формулы. Ниже представлены основные требования к их оформлению.

*Пример оформления таблиц и ссылок на них:*

... Для детального анализа трактовки понятия «умения», обратимся к их толкованию. Так в научных публикациях .... выдели ключевые слова в

определении термина «умения», представили его общее понимание с нашей точки зрения (табл. 1).

Таблица 1. – Анализ понятия «умение»

Определение	Ключевые слова
1	2
Промежуточный этап овладения новым способом действия, основанным на каком-либо правиле (знании) и соответствующим правильному использованию знания в процессе решения определенного класса задач, но еще не достигшим уровня навыка [4, с. 163]	Способ, действие, знание
Готовность сознательно и самостоятельно выполнять практические и теоретические действия на основе усвоенных знаний, жизненного опыта и приобретенных навыков [13, с. 259]	Готовность, действие, знание, опыт, навык
Овладение способами (приемами, действиями) применения усвоенных знаний на практике [50, с. 135]	Способ, знание, практика
Освоенный субъектом способ выполнения действия, обеспечиваемый совокупностью приобретенных знаний и навыков [43, с. 17]	Способ, действие, знание, навыки
<b>Резюме:</b> умение – это сформированная совокупность неких приемов деятельности, основанная на знаниях о данной деятельности	

Текст в таблице: шрифт – Times New Roman, кегель – 14 (возможен 12), интервал – 1, переносы в таблицах допускаются. Выравнивание текста в шапке таблицы, а также числовые значения в строках осуществляются по центру; выравнивание текста в строках таблицы производят по левому верхнему краю.

*Пример оформления рисунков и ссылок на них:*

... Анализ содержания ФГОС СПО 29.01.05 по профессии «Закройщик» [1] и толкования понятия «профессиональное умение», позволил определить место профессиональных умений в общей системе требований в подготовке будущих закройщиков (рис. 1).

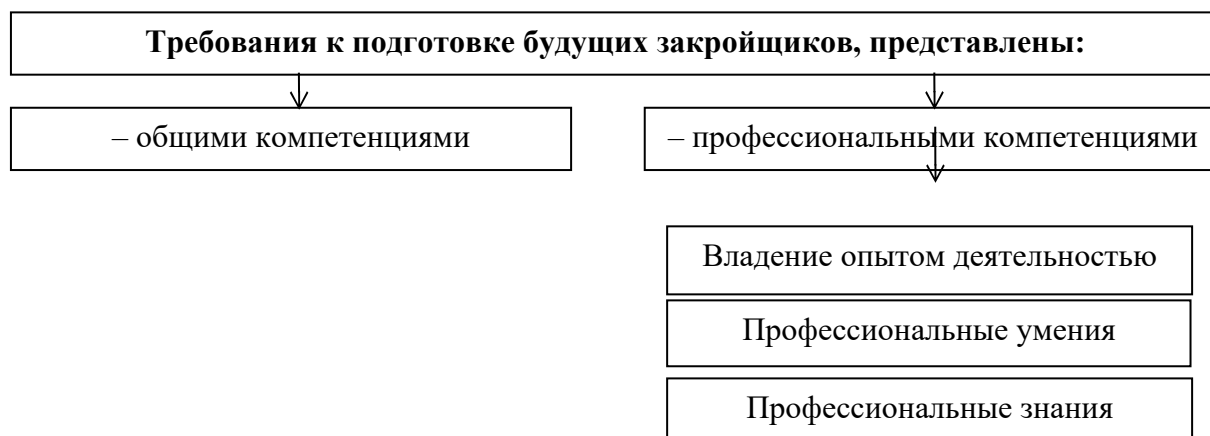


Рисунок 1. – Место профессиональных умений в структуре требований в подготовке будущих закройщиков

*Пример оформления формул и ссылок на них:*

... Квадратный корень из дисперсии дает стандартное отклонение или среднеквадратическое отклонение.

$$\sigma_1 = \sqrt{\sigma^2}; \quad (1)$$

$$\sigma_2 = \sqrt{\sigma^2}. \quad (2)$$

По формуле 1 и 2 выполним расчет:

$$\sigma_1 = \sqrt{\sigma^2} = 0,4852; \quad \sigma_2 = \sqrt{\sigma^2} = 0,4722.$$