



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра начального образования

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ З.Р. Асанова

02 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ З.Р. Асанова

02 апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.02 «Организация методической работы в начальной школе»

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
магистерская программа «Управление начальным образованием»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.02 «Организация методической работы в начальной школе» для магистров направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа «Управление начальным образованием» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126.

Составитель
рабочей программы _____ З.Р. Асанова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры начального образования
от 25 марта 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ З.Р. Асанова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования
от 02 апреля 2026 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ Л.И. Аббасова
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.02 «Организация методической работы в начальной школе» для магистратуры направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Управление начальным образованием».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– сформировать готовность к организации методической деятельности учителя начальных классов в образовательных организациях.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– усвоение современных методических материалов, обеспечивающих реализацию основной

образовательной программы;

– формирование умения отбирать, изучать и анализировать педагогическую и методическую литературу по проблемам начального общего образования, готовить и презентовать отчеты, рефераты, доклады;

– овладение технологиями создания предметно-развивающей среды классного кабинета, педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;

– обогащение педагогического опыта в области организации методической работы в начальной школе;

– развитие умений участвовать в исследовательской и проектной деятельности, оформлять портфолио педагогических достижений, презентации педагогических разработок, выступлений;

– осуществление анализа собственных результатов, проведение коррекции продуктивно-практической деятельности;

– формирование навыков организации экспериментальной работы в сфере начального общего образования.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01.02 «Организация методической работы в начальной школе» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-3 - Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента,

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- актуальные проблемы методической деятельности учителя начальных классов;
- научно-методические материалы для обеспечения современного качества образования по учебным предметам в соответствии с ФГОС начальной школы.

Уметь:

- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения в взаимодействии с другими участниками
- критически отбирать и применять научно-методические материалы и разработки для обеспечения качества обучения в соответствии с ФГОС НОО.

Владеть:

- навыками анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования;
- методикой осуществления методического и педагогического контроля на уроках по всем учебным предметам, отбора контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.01.02 «Организация методической работы в начальной школе» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль "Организационно-управленческий" учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
2	108	3	48	12		36			60	За
Итого по ОФО	108	3	48	12		36			60	
3	108	3	12	4		8			92	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	12	4		8			92	4

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том числе						Всего	в том числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Раздел 1.																
Нормативно-методическое обеспечение начального общего образования	26	2		8				16	26	2		4			20	ответы на вопросы для самоконтроля; практическое задание
ФГОС НОО. Структура стандарта, его особенности	20	2		8				10	24	2		4			18	устный опрос; практическое задание
Методическая деятельность учителя начальных классов.	16	2		4				10	18						18	презентация; практическое задание
Теоретические и методические основы планирования в начальном образовании	10	2		4				4	18						18	ответы на вопросы для самоконтроля; практическое задание
Современные программы, педагогические технологии в области начального общего образования	18	2		6				10	18						18	устный опрос; практическое задание
Предметно-развивающая среда учебного кабинета	18	2		6				10								презентация; практическое задание
Всего часов за 2 /3 семестр	108	12		36				60	104	4		8			92	
Форма промеж. контроля	Зачет							Зачет - 4 ч.								
Всего часов дисциплине	108	12		36				60	104	4		8			92	
часов на контроль								4								

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., ...)	Количество часов

		интерак.)	ОФО	ЗФО
1.	<p>Нормативно-методическое обеспечение начального общего образования</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Современные стратегии обновления и развития образования РФ. Изменение содержания и функций образования</p> <p>Стратегическая цель и задачи государственной политики в области образования РФ.</p> <p>Нормативно - правовые документы в сфере образования</p>	Акт.	2	2
2.	<p>ФГОС НОО. Структура стандарта, его особенности</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Государственный образовательный стандарт и его функции</p> <p>ФГОС начального общего образования как совокупность требований, обязательных при реализации программы начального общего образования.</p> <p>Структура стандарта, его особенности</p>	Акт.	2	2
3.	<p>Методическая деятельность учителя начальных классов.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие, цели, задачи, содержание методической деятельности учителя начальных классов</p> <p>Управление и контроль за методической деятельностью учителя в образовательном учреждении.</p> <p>Формы организации методической работы в школе. Индивидуальные, групповые, коллективные формы работы</p>	Акт.	2	
4.	<p>Теоретические и методические основы планирования в начальном образовании</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Целеполагание и планирование как необходимое условие развития и функционирования педагогической системы</p> <p>Направления планирования и виды планов в начальном образовании.</p>	Акт.	2	

	Теоретические и методические основы планирования обучения в начальной школе. График учебного процесса, учебно-тематическое планирование, календарно - тематическое планирование на основе образовательного стандарта и примерных программ начального общего образования			
5.	Современные программы, педагогические технологии в области начального общего образования <i>Основные вопросы:</i> Концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования Учебно-методические комплекты Характеристика, концептуальные и методические основы педагогических технологий в области начального общего образования: технология критического мышления, игровые технологии, кейс-стади, проектная технология, деятельностная технология и другие Авторские методики в учебно- воспитательном процессе начальной школы	Акт.	2	
6.	Предметно-развивающая среда учебного кабинета <i>Основные вопросы:</i> Характеристика предметно-развивающей среды и ее роль в организации методической работы учителя начальных классов Значение предметно-развивающей среды в организации обучения, воспитания и развития в современном образовательном учреждении Принципы создания предметно-развивающей среды: открытость, гибкое зонирование, стабильность и динамичность развивающей среды, комплексный подход	Акт.	2	
	Итого		12	4

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Нормативно-методическое обеспечение начального общего образования</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Современные стратегии обновления и развития образования РФ. Изменение содержания и функций образования</p> <p>Стратегическая цель и задачи государственной политики в области образования РФ.</p> <p>Нормативно - правовые документы в сфере образования</p>	Акт./ Интеракт.	8	4
2.	<p>ФГОС НОО. Структура стандарта, его особенности</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Государственный образовательный стандарт и его функции</p> <p>ФГОС начального общего образования как совокупность требований, обязательных при реализации программы начального общего образования.</p> <p>Структура стандарта, его особенности</p>	Акт./ Интеракт.	8	4
3.	<p>Методическая деятельность учителя начальных классов.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие, цели, задачи, содержание методической деятельности учителя начальных классов</p> <p>Управление и контроль за методической деятельностью учителя в образовательном учреждении.</p> <p>Формы организации методической работы в школе. Индивидуальные, групповые, коллективные формы работы</p>	Акт./ Интеракт.	4	
4.	<p>Теоретические и методические основы планирования в начальном образовании</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Целеполагание и планирование как необходимое условие развития и функционирования педагогической системы</p>	Акт./ Интеракт.	4	

	<p>Направления планирования и виды планов в начальном образовании.</p> <p>Теоретические и методические основы планирования обучения в начальной школе.</p> <p>График учебного процесса, учебно-тематическое планирование, календарно - тематическое планирование на основе образовательного стандарта и примерных программ начального общего образования</p>			
5.	<p>Современные программы, педагогические технологии в области начального общего образования</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования Учебно-методические комплекты</p> <p>Характеристика, концептуальные и методические основы педагогических технологий в области начального общего образования: технология критического мышления, игровые технологии, кейс-стади, проектная технология, деятельностная технология и другие</p> <p>Авторские методики в учебно- воспитательном процессе начальной школы</p>	Акт./ Интеракт.	6	
6.	<p>Предметно-развивающая среда учебного кабинета</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Характеристика предметно-развивающей среды и ее роль в организации методической работы учителя начальных классов</p> <p>Значение предметно-развивающей среды в организации обучения, воспитания и развития в современном образовательном учреждении</p> <p>Принципы создания предметно-развивающей среды: открытость, гибкое зонирование, стабильность и динамичность развивающей среды, комплексный подход</p>	Акт./ Интеракт.	6	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к устному опросу; подготовка презентации; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Нормативно-методическое обеспечение начального общего образования</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Современные стратегии обновления и развития образования РФ. Изменение содержания и функций образования</p> <p>Стратегическая цель и задачи государственной политики в области образования РФ.</p> <p>Нормативно - правовые документы в сфере образования</p>	подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к практическому занятию	16	20
2	<p>ФГОС НОО. Структура стандарта, его особенности</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Государственный образовательный стандарт и его функции</p> <p>ФГОС начального общего образования как совокупность требований, обязательных при реализации программы начального общего образования.</p> <p>Структура стандарта, его особенности</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	10	18
3	<p>Методическая деятельность учителя начальных классов.</p> <p>Основные вопросы:</p>	подготовка презентации; подготовка к практическому занятию	10	18

	<p>Понятие, цели, задачи, содержание методической деятельности учителя начальных</p> <p>Управление и контроль за методической деятельностью учителя в образовательном учреждении.</p> <p>Формы организации методической работы в школе. Индивидуальные, групповые, коллективные формы работы</p>	занятию		
4	<p>Теоретические и методические основы планирования в начальном образовании</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Целеполагание и планирование как необходимое условие развития и функционирования педагогической системы</p> <p>Направления планирования и виды планов в начальном образовании.</p> <p>Теоретические и методические основы планирования обучения в начальной школе.</p> <p>График учебного процесса, учебно-тематическое планирование, календарно - тематическое планирование на основе образовательного стандарта и примерных программ начального общего образования</p>	подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к практическому занятию	4	18
5	<p>Современные программы, педагогические технологии в области начального общего образования</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования Учебно-методические комплекты</p> <p>Характеристика, концептуальные и методические основы педагогических технологий в области начального общего образования: технология критического мышления, игровые технологии, кейс-стади, проектная технология, деятельностная технология и другие</p> <p>Авторские методики в учебно- воспитательном процессе начальной школы</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	10	18
6	Предметно-развивающая среда учебного кабинета	подготовка презентации; подготовка к	10	

<p>Основные вопросы:</p> <p>Характеристика предметно-развивающей среды и ее роль в организации методической работы учителя начальных классов</p> <p>Значение предметно-развивающей среды в организации обучения, воспитания и развития в современном образовательном учреждении</p> <p>Принципы создания предметно-развивающей среды: открытость, гибкое зонирование, стабильность и динамичность развивающей среды, комплексный подход</p>	практическому занятию		
Итого		60	92

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-4		
Знать	актуальные проблемы методической деятельности учителя начальных классов	ответы на вопросы для самоконтроля
Уметь	определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения в взаимодействии с другими участниками образовательного процесса	устный опрос; практическое задание
Владеть	навыками анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования	зачет
ПК-3		

Знать	научно-методические материалы для обеспечения современного качества образования по учебным предметам в соответствии с ФГОС начальной школы.	ответы на вопросы для самоконтроля
Уметь	критически отбирать и применять научно-методические материалы и разработки для обеспечения качества обучения в соответствии с ФГОС НОО.	презентация; практическое задание
Владеть	методикой осуществления методического и педагогического контроля на уроках по всем учебным предметам, отбора контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения.	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

ответы на вопросы для самоконтроля	При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не может исправить при наводящих вопросах учителя	Ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный	Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены несущественные неточности	Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный
устный опрос	При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не может исправить при наводящих вопросах учителя	Ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный	Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены несущественные неточности	Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный

презентация	Оформление либо отсутствует, либо не соответствует заявленному содержанию, нет целостной концепции в оформлении	Презентация избыточно мультимедиа-эффектами, которые не соответствуют содержанию слайдов и не отвечают целям создания презентации. Эффекты отвлекают внимание, фон затрудняет восприятие информации на слайде, текст трудночитаем. Структура презентации затрудняет понимание излагаемого материала.	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Проведён достаточно полный анализ проблемы. В работе использованы примеры. При этом имеются ряд незначительных несоответствий и противоречий.	Материалы чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах. Фон слайда выполнен в приятных для глаз зрителя тонах. Стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию
практическое задание	Не выполнено или выполнено с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.	Выполнено частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.	Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении.	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.

зачет	студент не знает значительной части материала по вопросу, допускает существенные ошибки, не видит связи теоретических положений с практикой	студент имеет знания только основного материала по вопросу, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в ответе, испытывает затруднения применения теоретических положений для решения практических задач.	студент грамотно и по существу отвечает на вопрос, не допуская существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, опирается в ответе на конспект самостоятельно изученной литературы.	студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно отвечает на поставленный вопрос, умеет тесно увязывать теорию с практикой, опирается в ответе на конспект самостоятельно изученной учебной и научной литературы.
-------	---	---	---	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение методической деятельности образовательного учреждения.
2. Раскройте содержание информационной методической деятельности ОУ.
3. Каковы основные цели педагогического совета?
4. Какие вопросы решает педагогический совет и как оформляется документация после его проведения?
5. Назовите основные документы, регламентирующие образовательную деятельность в начальных классах.
6. Назовите и охарактеризуйте основные принципы организации предметно – развивающей среды в начальной школе.
7. Каковы направления деятельности методического совета?
8. Какой может быть программа проведения предметной недели в начальных классах?

9. Назовите основные требования к помещению для организации обучения младших школьников.

10. Какова цель методической деятельности образовательного учреждения?

7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса

1. Выступает ли методическая работа необходимой организационной основой для формирования инновационной направленности педагогической деятельности?

2. Кто осуществляет управление методической работой в школе?

3. Какие главные умения должен развивать педагог начальной школы, работая с детьми?

4. Опишите участие учителя в исследовательской деятельности

5. Нужно ли педагогу начальной школы получать дополнительное образование (проходить переподготовку)?

6. Методическое объединение учителей начальной школы. Цели и задачи

7. Основные формы методической работы: предметные методические объединения, единый методический день в школе, проблемные семинары и практикумы.

8. Управление и контроль за методической деятельностью учителя в образовательном учреждении.

9. Понятие, цели, задачи, содержание методической деятельности учителя начальных классов.

10. Каковы направления деятельности методического совета?

7.3.3. Примерные темы для составления презентации

1. Инновационный подход к созданию предметно-развивающей среды кабинета начальных классов

2. Формы повышения квалификации учителей начальных классов.

3. Планирование урока в системе развивающего обучения Л.В. Занкова. Составление методических рекомендаций.

4. Система методических материалов в работе учителя начальных классов. Составление списка методических материалов.

5. Мотивация педагогической деятельности. Конспектирование.

6. Рефлексия собственной деятельности при подготовке к уроку. Подготовка рефлексивного анализа.

7. ФГОС начального образования и современный урок. Организация современного урока, требования к технике проведения урока, типология уроков.

8. Планирование обучения и воспитания младших школьников. Учебно-методическая документация, регламентирующая деятельность учителя начальных классов (учебные планы, рабочие программы, календарно-тематические планы). Структурные элементы рабочей программы учителя.

9. Авторские методики в учебно-воспитательном процессе начальной школы.

10. Роль учебного кабинета в организации учебного и воспитательного процесса в начальных классах

7.3.4. Примерные практические задания

1. Изучите эффективность лично-ориентированных технологий обучения и обоснуйте возможность применения их на уроках в начальной школе.

2. Изучите особенности применения педагогами системы безотметочного обучения и определите достоинства и недостатки обозначенной системы.

3. Определите методические условия организации познавательных игр на уроках в начальной школе.

4. Составьте требования к обзору методической литературы и предметных журналов по теме урока.

5. Проанализируйте формы отчета о продвижении школьников в учении и развитии, определите оптимальную из них.

6. Изучите применение КСО в преподавании предметов начальной школы, составьте методические рекомендации по их использованию.

7. Составьте примерный план методического объединения учителей начальной школы по одной из актуальнейших проблем педагогики начальной школы.

8. Определите и обоснуйте пути повышения эффективности и качества уроков математики (или другого учебного предмета).

9. Определите и обоснуйте пути активизации мыслительной деятельности.

10. Изучите и примените на практике методические приемы обучения сообща: «Зигзаг», «Тонкий и толстый вопрос», «INSERT».

7.3.5. Вопросы к зачету

1. Структура и содержание образовательных стандартов начального общего образования.

2. Методическая работа учителя начальных классов. Цели и задачи, содержание, формы.

3. ФГОС начального образования и современный урок. Организация современного урока, требования к технике проведения урока, типология уроков.

4. Планирование обучения и воспитания младших школьников. Учебно-методическая документация, регламентирующая деятельность учителя начальных классов (учебные планы, рабочие программы, календарно-тематические планы). Структурные элементы рабочей программы учителя.
5. Авторские методики в учебно-воспитательном процессе начальной школы.
6. Роль учебного кабинета в организации учебного и воспитательного процесса в начальных классах
7. Современные образовательные программы НОО. Краткая характеристика программ начального образования в классической системе образования.
8. Проектная деятельность учителя начальных классов. Проект, учебный проект. Цель и задачи проектной деятельности, роль учителя и ученика
9. Методические особенности организации педагогом внеурочной деятельности младших школьников
10. Особенности организации педагогом проектирования индивидуальной образовательной деятельности младшего школьника
11. Методические особенности деятельности учителя начальных классов по выявлению одаренных младших школьников
12. Особенности методической работы учителя в процессе обучения гиперактивных школьников в начальных классах.
13. Особенности организации деятельности педагога по адаптации младших школьников к обучению в начальной школе.
14. Методика выявления интересов современных младших школьников во внеурочной деятельности.
15. Методические основы использования игровых технологий как средства развития познавательного интереса младших школьников.
16. Методическая работа в школе как фактор повышения педагогической культуры учителя. Методические особенности организации педагогом исследовательской деятельности младших школьников.
17. Методические особенности работы педагога по формированию коммуникативных УУД младших школьников
18. Проектная деятельность как средство развития творческих интересов младших школьников.
19. Проект предметно-развивающей среды начальной школы.
20. Аттестация педагогических работников.
21. Технологии педагогического мастерства.
22. Концептуальные основы и методика проблемного обучения.
23. Способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта. Портфолио учителя, различные виды.
24. Многообразие образовательных технологий. Классификация педагогических технологий

25. Основы и содержание вариативных (авторских) программ начального общего образования по различным технологиям обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание ответов на вопросы для самоконтроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению письменных текстов при письменном опросе	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

7.4.2. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
----------------------------	--	--	---

7.4.3. Оценивание презентации

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Раскрытие темы учебной дисциплины	Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний	Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний	Тема раскрыта
Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий)	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний	Подача материала полностью соответствует указанным параметрам
Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов)	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний	Презентация оформлена без замечаний

7.4.4. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.5. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Организация методической работы в начальной школе» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта

Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Инновационные подходы к организации образовательного процесса в начальной школе : учебное пособие / Н. В. Абрамовских, О. В. Алексеева, А. А. Арасланова, В. Л. Синебрюхова. — Сургут : СурГПУ, 2021. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/259013 (дата обращения: 31.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/259013 3
2.	Орлан, И. В. Научно-методическая деятельность. Рабочая тетрадь : учебно-методическое пособие / И. В. Орлан, Т. А. Ализар. — Волгоград : ВГАФК, 2023. — 41 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/404831	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/404831 1

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Тархан Л.З. Организационная и контрольно-методическая деятельность преподавателя высшей школы: учебное пособие / Л. З. Тархан, М. И. Мыхнюк. Симферополь: Ариал, 2018. - 209 с.	учебное пособие	5

2.	Виноградова Н.А. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении: учебник для студ. вузов, обуч. по направлениям подготовки 44.03.01 "Педагогическое образование", 44.03.02 "Психолого-	учебник	30
3.	Виноградова Н.А. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении: учебник для студ. вузов, обуч. по направлениям подготовки 44.03.01 "Педагогическое образование", 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" (квалификация (степень) бакалавр) / Н. А. Виноградов, Н. В. Микляева ; рец.: В. П. Сергеева, Е. А. Тупичкина. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 218 с.	учебник	30

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к устному опросу; подготовка презентации; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;

- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;

- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка ответов на вопросы для самоконтроля

Вопросы для самоконтроля предполагают возможность просмотреть теоретический материал и проработать ошибки, допущенные при ответах на данные вопросы. Они предназначены для получения обучающимся адекватной оценки своих знаний. Для каждого раздела рекомендуется 10–15 вопросов.

Наиболее рациональным при самостоятельной работе над учебным материалом является следующий порядок действий.

1. Внимательно прочитать вопросы для самоконтроля, чтобы заранее знать, на какие моменты следует обратить особое внимание при последующей работе с

2. Прочитать источник (источники), стремясь найти ответы на вопросы для самоконтроля и выписывая определения терминов в терминологический словарь (руководствуясь рекомендациями соответствующего раздела). При работе с источником следует также обратить внимание на интерпретацию примеров
3. Последовательно ответить на вопросы для самоконтроля, по возможности не обращаясь к пособию.
4. Выполнить, по возможности, практические задания по теме.
5. Повторно вдумчиво перечитать в тексте пособий места со сведениями по вопросам, на которые Вам не удалось ответить, и попытаться выполнить
6. Составить список вопросов, которые Вы намереваетесь задать преподавателю на консультации.

Подготовка презентации

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

Представление информации

Содержание информации: Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

Расположение информации на странице: Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

Шрифты: Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

Способы выделения информации: Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы

Объем информации: При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов,

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

Виды слайдов: Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

Оформление слайдов.

Стиль: Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

Фон: Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета: На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

Анимационные эффекты: Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового
демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
<https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы;
- раздаточный материал для проведения групповой работы.

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

Вид занятий (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, индивидуальное занятие и др.)	Тема	Кол-во часов
Практическое занятие	Предметно-развивающая среда учебного кабинета	6