



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра автомобильного транспорта

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ С.А. Феватов

17 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ А.У. Абдулгасис

17 марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.05.05 «Методика профессионального обучения»**

направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профиль подготовки «Автомобильный транспорт и безопасность дорожного
движения»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.О.05.05 «Методика профессионального обучения» для бакалавров направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Профиль «Автомобильный транспорт и безопасность дорожного движения» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124.

Составитель
рабочей программы _____ М.И. Мыхнюк
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
автомобильного транспорта
от 12 февраля 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ А.У. Абдулгалис
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-
технологического факультета
от 17 марта 2026 г., протокол № 5

Председатель УМК _____ Э.Р. Шарипова
подпись

1. Рабочая программа дисциплины Б1.О.05.05 «Методика профессионального обучения» для бакалавриата направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль подготовки «Автомобильный транспорт и безопасность дорожного движения».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование представления о современной модели методического знания и умения проектирования, моделирования и разработки содержательного и процессуального компонентов учебного процесса в учреждениях СПО и ДПО.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– изучение общих вопросов технологии теоретического и производственного обучения и применения дидактических закономерностей и нормативно-правовой базы СПО и ДПО при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

– изучение вопросов проектирования содержания обучения и дидактических средств;

– формирование умений решать методические задачи с использованием регулятивных средств обучения;

– освоение взаимосвязи и взаимообусловленности методик и технологий профессионального обучения в учебном процессе;

– формирование навыков проведения уроков теоретического и производственного обучения;

– формирование знаний и умений по применению в учебном процессе современных педагогических и производственных технологий;

– освоение методики научного исследования для решения методических проблем при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.05.05 «Методика профессионального обучения» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2 - Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия

ПК-4 - Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации

ПК-6 - Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса

ПК-9 - Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативно-правовые документы системы СПО и ДПО Российской Федерации,
- содержание процесса профессиональной подготовки,
- содержание федеральных государственных образовательных стандартов для подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена и требования к ним,
- задачи, содержание и процесс теоретического и производственного обучения в системе СПО и ДПО,
- принципы разработки учебно-планирующей документации мастера производственного обучения и преподавателя специальных дисциплин,
- этапы подготовки к занятиям, современные педагогические требования к урокам теоретического и производственного обучения,
- организацию и содержание методической работы в системе СПО и ДПО,
- методические подходы к осуществлению теоретического и производственного обучения в учреждениях СПО и ДПО.

Уметь:

- проектировать содержание специальных, общетехнических дисциплин и производственного обучения,
- анализировать и разрабатывать учебно-планирующую документацию,
- организовывать учебно-производственный процесс в соответствии с требованиями ФГОС,
- моделировать уроки теоретического и производственного обучения,
- организовывать самостоятельную работу учащихся,
- разрабатывать документацию письменного инструктирования, дидактические средства обучения,
- управлять учебно-познавательной деятельностью учащихся;
- проводить анализ учебных достижений учащихся,
- анализировать уроки теоретического и производственного обучения;
- проводить рефлексию собственной деятельности.

Владеть:

- навыками перспективного планирования производственного и теоретического обучения;
- способностью разработки плана-конспекта занятия теоретического и производственного обучения;
- традиционными и инновационными методами проведения занятий;
- методикой анализа учебных занятий;
- навыками пользования учебной, справочной и методической литературой.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.05.05 «Методика профессионального обучения» относится к дисциплинам обязательной части и входит в модуль "Профессионально-педагогический" учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.зан.	практ.зан.	сем.зан.	ИЗ		
6	72	2	36	18		18			36	За
7	144	4	42	18		24			75	Экз КР (27 ч.)
Итого по ОФО	216	6	78	36		42			111	27
7	2		2	2						
8	70	2	10	4		6			56	За (4 ч.)
9	144	4	16	8		8			119	Экз КР (9 ч.)
Итого по ЗФО	216	6	28	14		14			175	13

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля	
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
Раздел 1. Общие вопросы дидактического проектирования процесса профессионального обучения																
Тема 1. Методика профессионального обучения как отрасль педагогического знания. Общие основы теории профессионального обучения	4	2					2	7	1		1				5	устный опрос
Тема 2. Нормативно-правовая база СПО и ДПО	4			2			2	7	1		1				5	практическое задание
Тема 3. Методологические основы анализа и	7	2		2			3	8	1		1				6	устный опрос;

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
конструирования содержания СПО и ДПО															практическое задание
Тема 4. Формы и методы профессионального обучения. Выбор форм и методов обучения	5	2					3	7			1			6	устный опрос
Тема 5. Средства обучения	6	2		2			2	6						6	устный опрос; практическое задание
Раздел 2. Методика проектирования учебно-производственного процесса в ОУ СПО и ДПО															
Тема 6. Типы и структура занятий производственного (практического) обучения	6	2					4	7	1		1			5	устный опрос
Тема 7. Методика подготовки и проведения занятий производственного (практического) обучения в учебных мастерских и на предприятиях	11	2		4			5	7	1		1			5	устный опрос; практическое задание
Тема 8. Моделирование нестандартных занятий производственного (практического) обучения	13	4		4			5	1	1						устный опрос; практическое задание
Тема 9. Система методической	6	1		1			4	6						6	устный опрос;

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
работы в ОУ СПО и ДПО															практическое задание
Тема 10. Методика проведения анализа занятий производственного (практического) обучения	6	1		1			4	6						6	устный опрос; практическое задание
	Контрольная работа														
Контрольная работа №1	4			2			2	6						6	контрольная работа
Всего часов за 6 /8 семестр	72	18		18			36	68	6		6			56	
Форма промеж. контроля	Зачет							Зачет - 4 ч.							
	Раздел 3. Методика разработки технологий теоретического обучения														
Тема 11. Типы и структура занятий теоретического обучения. Дидактические требования к ним	9	4					5	27	2		2			23	устный опрос
Тема 12. Методика проектирования и проведения занятий теоретического обучения	18	6		8			4	28	2		2			24	устный опрос; практическое задание
Тема 13. Методика использования в учебном процессе ОУ СПО и ДПО инновационных технологий	16	4		8			4	28	2		2			24	устный опрос; практическое задание
	Раздел 4. Методика диагностики знаний и умений														
Тема 14. Виды и формы контроля учебных	10	2		4			4	26	1		1			24	устный опрос;

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
достижений обучающихся															практическое задание
Тема 15. Методика проведения анализа занятий теоретического обучения	6	2		2			2	26	1		1			24	устный опрос; практическое задание
Контрольная работа №2	4			2			2								контрольная работа
Курсовая работа	54						54								курсовая работа
Всего часов за 7 /9 семестр	117	18		24			75	135	8		8			119	
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.							Экзамен - 9 ч.							
Всего часов дисциплине	189	36		42			111	203	14		14			175	
часов на контроль	27							13							

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Методика профессионального обучения как отрасль педагогического знания. Общие основы теории профессионального обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Исторический обзор развития методического знаний в профессиональном обучении. Методика профессионального обучения (МПО) в системе психолого-педагогических и отраслевых дисциплин</p> <p>Научные основы и структура дисциплины. Основы построения понятийно-терминологического аппарата МПО</p> <p>Системы производственного обучения.</p> <p>Основные функции процесса обучения.</p> <p>Методика постановки целей обучения и их конкретизация в</p>	Акт.	2	1

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	теоретическом и производственном обучении. Логика процесса профессионального обучения			
2.	Тема 2. Нормативно-правовая база СПО и ДПО <i>Основные вопросы:</i> Роль и значение ФГОС СПО. Структура ФГОС СПО. Принципы и критерии отбора содержания профессионального обучения. Требования к рабочим учебным программ по учебной дисциплине и профессиональному модулю	Акт.		1
3.	Тема 3. Методологические основы анализа и конструирования содержания СПО и ДПО <i>Основные вопросы:</i> Формы производственного (практического) обучения: в учебных мастерских, на предприятии, на штатных рабочих местах. Основные формы организации теоретического обучения. Понятие «метод обучения». Классификация методов обучения.	Акт.	2	1
4.	Тема 4. Формы и методы профессионального обучения. Выбор форм и методов обучения <i>Основные вопросы:</i> Классификация средств обучения. Знаковые системы обучения. Логические регулятивы обучающей деятельности. Требования к разработке дидактических средств обучения.	Акт.	2	
5.	Тема 5. Средства обучения <i>Основные вопросы:</i> Классификация занятий производственного (практического) обучения по дидактическим целям. Классификация занятий производственного (практического) обучения по содержанию учебного материала. Классификация занятий производственного (практического) обучения в зависимости от вида выполняемых работ. Структура занятия производственного (практического) обучения.	Акт.	2	

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
6.	<p>Тема 6. Типы и структура занятий производственного (практического) обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Выбор темы занятия и анализ его содержания. Определение дидактической цели. Разработка дидактического проекта занятия с учетом межпредметных связей, смежности подготавливаемых профессий. Определение видов практических показов. Организация рабочего места и элементы техники безопасности</p>	Акт.	2	1
7.	<p>Тема 7. Методика подготовки и проведения занятий производственного (практического) обучения в учебных мастерских и на предприятиях</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Внедрение инновационных педагогических технологий в процесс производственного обучения. Бинарные и интегрированные занятия. Занятия производственного (практического) обучения с элементами проблемности. Занятия производственного (практического) обучения с элементами деловой игры.</p>	Акт.	2	1
8.	<p>Тема 8. Моделирование нестандартных занятий производственного (практического) обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Содержание и формы организации методической работы в ОУ СПО и ДПО. Виды коллективной формы работы: педагогический совет, инструктивно-методический совет, методические комиссии, проблемные семинары, практикумы, научно-практические конференции. Виды индивидуальной работы: обобщение и внедрение передового педагогического опыта, участие в научной работе, подготовка докладов, рефератов, участие в педагогических чтениях, внедрение передовой педагогической технологии. Планирование работы, содержание и организация работы предметных методических комиссий (цикловых комиссий).</p>	Акт.	4	1

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
9.	<p>Тема 9. Система методической работы в ОУ СПО и ДПО</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Цели посещения занятий практического (производственного) обучения. Методические подходы к проведению общего, поэтапного и поэлементного анализа занятия практического (производственного) обучения. Подготовка к посещению занятия и обсуждение его результатов. Примерная методика ведения записей и итогов анализа занятия практического (производственного) обучения.</p>	Акт.	1	
10.	<p>Тема 10. Методика проведения анализа занятий производственного (практического) обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Классификация занятий теоретического обучения в СПО по дидактической цели. Структура основных типов занятий. Дидактические требования к современным занятиям. Лекционные занятия Практические занятия Лабораторные занятия Консультации, коллоквиумы.</p>	Акт.	1	
11.	<p>Тема 11. Типы и структура занятий теоретического обучения. Дидактические требования к ним</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Методика определения дидактических целей занятия. Анализ содержания учебного материала, выбор форм и методов проведения занятия. Современные требования к занятию теоретического обучения. Методическая структура разработки комбинированного занятия теоретического обучения. Требования к плану-конспекту занятия теоретического обучения</p>	Акт.	4	2
12.	<p>Тема 12. Методика проектирования и проведения занятий теоретического обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Проблемное обучение и его роль в развитии творческого потенциала будущих квалифицированных рабочих.</p>	Акт.	6	2

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	<p>Проектная технология. Методика разработки и реализации проектной деятельности обучающихся ОУ СПО и ДПО.</p> <p>Технология сотрудничества. Методика применения парных технологий</p> <p>Общие понятия о блочно-модульных технологиях обучения.</p> <p>Система модульных технологий в профессиональном обучении, СПО и ДПО.</p> <p>Методика применения кейсовых технологий</p>			
13.	<p>Тема 13. Методика использования в учебном процессе ОУ СПО и ДПО инновационных технологий</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Основные дидактические задачи, виды и функции контроля учебных достижений обучающихся.</p> <p>Методы устной проверки знаний и умений.</p> <p>Письменная проверка профессиональных знаний и умений.</p> <p>Контрольно-оценочный материал как средство контроля</p> <p>Виды учета успеваемости.</p>	Акт.	4	2
14.	<p>Тема 14. Виды и формы контроля учебных достижений обучающихся</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Виды и задачи контроля за учебно-воспитательным процессом в ОУ СПО и ДПО.</p> <p>Требования к проведению анализа и самоанализа занятия теоретического обучения.</p> <p>Подготовка к посещению занятий.</p> <p>Обсуждение посещенных занятий.</p>	Акт.	2	1
15.	<p>Тема 15. Методика проведения анализа занятий теоретического обучения</p>	Акт.	2	1
	Итого		36	14

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Методика профессионального обучения как отрасль педагогического знания. Общие основы теории профессионального обучения Изучение нормативно-правовой базы СПО	Акт.		1
2.	Тема 2. Нормативно-правовая база СПО и ДПО Анализ ФГОС и учебных планов СПО по подготавливаемой профессии (специальности)	Акт.	2	1
3.	Тема 3. Методологические основы анализа и конструирования содержания СПО и ДПО Разработка рабочих программ дисциплин (профессиональных модулей) по подготавливаемой профессии (специальности)	Акт.	2	1
4.	Тема 4. Формы и методы профессионального обучения. Выбор форм и методов обучения Разработка дидактических средств обучения	Акт.		1
5.	Тема 5. Средства обучения Разработка документации письменного инструктирования	Акт.	2	
6.	Тема 6. Типы и структура занятий производственного (практического) обучения Моделирование и проведение занятий производственного (практического) обучения в учебных мастерских по профессии	Акт./ Интеракт.		1
7.	Тема 7. Методика подготовки и проведения занятий производственного (практического) обучения в учебных мастерских и на предприятиях Разработка и проведение фрагментов занятия с использованием игровых ситуаций	Акт./ Интеракт.	4	1
8.	Тема 8. Моделирование нестандартных занятий производственного (практического) обучения Разработка и проведение фрагментов занятия с использованием проблемных производственных ситуаций	Акт./ Интеракт.	4	
9.	Тема 9. Система методической работы в ОУ СПО и ДПО Изучение индивидуальных и коллективных форм методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения	Акт./ Интеракт.	1	

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
10.	Тема 10. Методика проведения анализа занятий производственного (практического) обучения Методика проведения анализа занятия производственного обучения	Акт.	1	
11.	Контрольная работа №1 Контрольная работа	Акт.	2	
12.	Тема 11. Типы и структура занятий теоретического обучения. Дидактические требования к ним Моделирование и проведение фрагментов комбинированных занятий теоретического обучения	Акт./ Интеракт.		2
13.	Тема 12. Методика проектирования и проведения занятий теоретического обучения Моделирование и проведение фрагментов лабораторных и практических занятий	Акт./ Интеракт.	8	2
14.	Тема 13. Методика использования в учебном процессе ОУ СПО и ДПО инновационных технологий Моделирование и проведение фрагментов занятий теоретического обучения с элементами проблемности	Акт./ Интеракт.	8	2
15.	Тема 14. Виды и формы контроля учебных достижений обучающихся Моделирование занятий теоретического обучения с использованием case-технологии	Акт./ Интеракт.	4	1
16.	Тема 15. Методика проведения анализа занятий теоретического обучения Разработки контрольно-оценочных средств	Акт.	2	1
17.	Контрольная работа №2 Выполнение анализа занятий теоретического обучения	Акт.	2	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к контрольной работе; подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к зачету; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Тема 1. Методика профессионального обучения как отрасль педагогического знания. Общие основы теории профессионального обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Изучение понятийно-терминологического аппарата МПО Закономерности учебно-воспитательного процесса в ОУ СПО и ДПО и его особенности</p>	подготовка к устному опросу	2	5
2	<p>Тема 2. Нормативно-правовая база СПО и ДПО</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	2	5
3	<p>Тема 3. Методологические основы анализа и конструирования содержания СПО и ДПО</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Требования к структурированию содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	3	6
4	<p>Тема 4. Формы и методы профессионального обучения. Выбор форм и методов обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Формы организации теоретического и производственного обучения Методы профессионального обучения и их классификация Требования к выбору форм и методов производственного и теоретического обучения</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	3	6

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
5	<p>Тема 5. Средства обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Требования к материально-технической базе кабинетов, мастерских, лабораторий в зависимости от подготавливаемой профессии. Сущность и задачи комплексно-методического обеспечения учебного процесса средствами обучения: печатные, экранные, звуковые и объемные.</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	2	6
6	<p>Тема 6. Типы и структура занятий производственного (практического) обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Внешняя структура занятия. Дидактическая структура занятия.</p>	подготовка к устному опросу	4	5
7	<p>Тема 7. Методика подготовки и проведения занятий производственного (практического) обучения в учебных мастерских и на предприятиях</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Способы активизации познавательной деятельности обучающихся на занятии Методика использования ТСО Методика проведения устного опроса Требования к проведению практического показа</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	5	5
8	<p>Тема 8. Моделирование нестандартных занятий производственного (практического) обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Методика применения проблемной технологии в учебно-производственном процессе Требования к проведению ролевых игр Методика проведения бинарных занятий в производственном обучении</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	5	
9	<p>Тема 9. Система методической работы в ОУ СПО и ДПО</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Содержание коллективных и массовых форм методической работы в ОУ СПО Изучение, обобщение, распространение и внедрение</p>	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	4	6

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
	передового педагогического и производственного опыта			
10	Тема 10. Методика проведения анализа занятий производственного (практического) обучения <i>Основные вопросы:</i> Методика проведения комплексного анализа занятия производственного обучения	подготовка к устному опросу	4	6
11	Контрольная работа №1	подготовка к контрольной работе	2	6
12	Тема 11. Типы и структура занятий теоретического обучения. Дидактические требования к ним <i>Основные вопросы:</i> Виды занятий: занятия-беседы, занятия -экскурсии, занятия -семинары, кино- занятия, занятия работы над ошибками, лабораторные занятия , практические занятия	подготовка к устному опросу	5	23
13	Тема 12. Методика проектирования и проведения занятий теоретического обучения <i>Основные вопросы:</i> Дидактическая структура занятий теоретического обучения Требования к организации самостоятельной работы Определение критериев оценивания учебных достижений обучающихся	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	4	24
14	Тема 13. Методика использования в учебном процессе ОУ СПО и ДПО инновационных технологий <i>Основные вопросы:</i> Методика применения проблемной технологии Методика применения проектной и технологии Методика применения игровой технологии	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	4	24
15	Тема 14. Виды и формы контроля учебных достижений обучающихся <i>Основные вопросы:</i> Виды контроля	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	4	24

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
	Формы контроля Подготовка и организация проведения контрольно-проверочных и квалификационных пробных работ			
16	Тема 15. Методика проведения анализа занятий теоретического обучения <i>Основные вопросы:</i> Методические требования к проведению обсуждения занятия	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	2	24
17	Контрольная работа №2	подготовка к контрольной работе	2	
18	Курсовая работа	выполнение курсовой работы	54	
	Итого		111	175

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-1		
Знать	нормативно-правовые документы системы СПО и ДПО Российской Федерации.; содержание федеральных государственных образовательных стандартов для подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена и требования к ним,	устный опрос; контрольная работа
Уметь	проектировать содержание специальных, общетехнических дисциплин и производственного обучения,	практическое задание
Владеть	способностью разработки плана-конспекта занятия теоретического и производственного обучения	зачет; экзамен; курсовая работа
ПК-2		
Знать	содержание процесса профессиональной подготовки.; задачи, содержание и процесс теоретического и производственного обучения в системе СПО и ДПО.; принципы разработки учебно-	устный опрос; контрольная работа

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
	планирующей документации мастера производственного обучения и преподавателя специальных дисциплин,	
Уметь	анализировать и разрабатывать учебно-планирующую документацию,; разрабатывать документацию письменного инструктирования, дидактические средства обучения,	практическое задание
Владеть	навыками перспективного планирования производственного и теоретического обучения	зачет; экзамен; курсовая работа
ПК-4		
Знать	этапы подготовки к занятиям, современные педагогические требования к урокам теоретического и производственного обучения,	устный опрос; контрольная работа
Уметь	организовывать учебно-производственный процесс в соответствии с требованиями ФГОС,; управлять учебно-познавательной деятельностью учащихся	практическое задание
Владеть	традиционными и инновационными методами проведения занятий	зачет; экзамен; курсовая работа
ПК-6		
Знать	методические подходы к осуществлению теоретического и производственного обучения в учреждениях СПО и ДПО.	устный опрос; контрольная работа
Уметь	моделировать уроки теоретического и производственного обучения,; проводить анализ учебных достижений учащихся,; анализировать уроки теоретического и производственного обучения	практическое задание
Владеть	методикой анализа учебных занятий	зачет; курсовая работа; экзамен
ПК-9		
Знать	организацию и содержание методической работы в системе СПО и ДПО,;	устный опрос; контрольная работа
Уметь	организовывать самостоятельную работу учащихся,; проводить рефлексию собственной деятельности.	практическое задание
Владеть	навыками пользования учебной, справочной и методической литературой.	зачет; курсовая работа; экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
устный опрос	Ответ неполный или нет ответа	<p>Ответ полный, но есть замечания, не более 3. Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий. Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4</p>	<p>Ответ полный, последовательный, логичный. Материал усвоен и излагается осознанно. Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи</p>	<p>Ответ полный, последовательный, логичный. Материал усвоен и излагается осознанно. Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи</p>
контрольная работа	Ответы на вопросы неправильные или нет ответа	<p>Ответы на вопросы верные, но неполные, допущены значительные неточности при формулировке</p>	<p>Ответы на вопросы верные, допущены неточности при формулировке</p>	<p>Ответы на вопросы верные суть вопросов раскрыта полно</p>
практическое задание	Не выполнено или выполнено с грубыми нарушениями	<p>Выполнено частично или с существенными замечаниями</p>	<p>Выполнено полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении</p>	<p>Выполнено полностью, оформлено по требованиям</p>
курсовая работа	<p>Теоретическая часть не полностью раскрывает содержание темы. Практическая часть выполнена с грубыми ошибками. При защите не смог обосновать основные положения работы</p>	<p>Теоретическая и практическая части выполнены с небольшими замечаниями. В процессе защиты допускались неточные ответы</p>	<p>Теоретическая и практическая часть выполнены в соответствии с требованиями, но имеются несущественные недочеты. В процессе защиты были допущены неточности в формулировках</p>	<p>Теоретическая и практическая часть выполнены в соответствии с требованиями. В процессе защиты на поставленные вопросы даны правильные ответы</p>

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
зачет	Не раскрыт полностью ни один вопрос, или вопросы раскрыты с грубыми ошибками	Вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика ответа соблюдена	Ответы на вопросы правильные, однако имеются незначительные ошибки в формулировках	Вопросы раскрыты полностью
экзамен	Ответы на вопросы неверные или нет ответов	Ответы на вопросы верные, но не полные или допущены незначительные недочеты	Ответы на вопросы верные, допущены неточности в формулировках	Ответы верные, суть вопросов раскрыта полно, приведены схемы и другие доказательные базы

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1.1. Примерные вопросы для устного опроса (6 семестр ОФО /8 семестр ЗФО)

- 1.Что изучает методика профессионального обучения?
- 2.Назовите цели и задачи дисциплины
- 3.Назовите основные этапы развития методического знаний в профессиональном обучении
- 4.Назовите основные компоненты методики профессионального обучения
- 5.Назовите основные группы понятий методики профессионального обучения.
- 6.Назовите основные системы производственного обучения.
- 7.Охарактеризуйте основные функции процесса обучения.
- 8.Назовите основные цели обучения .
- 9.Что подразумевают под логикой процесса профессионального обучения?
- 10.Каково назначение ФГОС СПО ?

7.3.1.2. Примерные вопросы для устного опроса (7 семестр ОФО /9 семестр ЗФО)

- 1.Назовите типы занятий теоретического обучения по дидактическим целям.
- 2.Что называют структурой занятия?
- 3.Какие подструктуры выделяют у занятий теоретического обучения?
- 4.Назовите основные элементы структуры занятия теоретического обучения.
- 5.Назовите элементы, входящие в структуру: занятия изучения нового материала, занятия закрепления и развития знаний, умений, навыков, занятия формирования умений и навыков, занятия

повторения, занятия проверки знаний, занятия применения знаний, умений и навыков, занятия обобщения и систематизации знаний, занятия контроля и коррекции знаний, умений и навыков, комбинированного занятия.

6. Назовите основные дидактические требования к современному занятию теоретического обучения.

7. Назовите виды занятий теоретического обучения по способу их проведения.

8. Какие существуют виды лекций?

9. Назовите цели и структуру практических занятий.

10. Назовите виды семинарских занятий.

7.3.2.1. Примерные задания для контрольной работы (6 семестр ОФО /8 семестр ЗФО)

1.— ФГОС СПО, его структура и значение — Дидактические цели и требования к их определению

2.— Структура программ учебных дисциплин и профессиональных модулей — Требования к современному занятию производственного обучения

3.— Требования к разработке программ учебных дисциплин и профессиональных модулей — Реализация межпредметных и внутрипредметных связей

4.— Назначение и содержание перечня учебно-производственных работ — Выбор методов обучения для проведения вводного инструктажа

5.— Назначение, структура и содержание поурочно-тематического плана — Методика практических показов

6.— Содержание плана занятия производственного обучения — Требования к организации рабочего места обучающегося

7.— Организационные формы производственного обучения — Методика проведения занятия производственного обучения в учебных мастерских

8.— Организационные формы теоретического обучения — Методика подготовки бинарного занятия производственного обучения

9.— Типы занятий производственного обучения и краткая их характеристика — Методика проведения бинарного занятия производственного обучения

10.— Подготовка мастера производственного обучения к учебному году — Методика подготовки проблемной беседы

7.3.2.2. Примерные задания для контрольной работы (7 семестр ОФО /9 семестр ЗФО)

1.— Классификация занятий теоретического обучения — Виды и функции контроля

2.— Виды занятий теоретического обучения — Основные дидактические задачи контроля

3.— Методика разработки комбинированного занятия — Критерии оценивания профессионально-теоретических знаний обучающихся по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям

4.— Методика проведения комбинированного занятия — Критерии оценивания профессионально-практических умений и навыков обучающихся

5.— Методика проведения актуализации опорных знаний обучающихся — Методика осуществления текущего контроля по теоретическому и производственному обучению

6.— Требования к проведению устного опроса обучающихся по теоретическим дисциплинам — Методика проведения итогового контроля по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям

7.— Использование дидактических средств обучения в процессе объяснения нового материала — Подготовка к проведению пробных квалификационных работ

8.— Виды тестов и требования к их разработке — Методика проведения поэтапной аттестации

9.— Требования к разработке плана занятия теоретического обучения — Виды учета успеваемости обучающихся

10.— Проблемное обучение и его роль в развитии творческого потенциала будущих квалифицированных рабочих — Тематический контроль учебных достижений обучающихся

7.3.3.1. Примерные практические задания (6 семестр ОФО /8 семестр ЗФО)

1. Ответьте на вопросы по ФЗ «Об образовании в РФ» 1. Прочитайте внимательно ст. 1 - 3 Федерального закона «Об образовании в РФ». Перечислите принципы государственной политики в области образования. 2. На основе ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 4-5, 14) охарактеризуйте основные права граждан Российской Федерации на образование 3. На основе Федерального закона «Об образовании в РФ» (гл. 2) охарактеризуйте систему образования в Российской Федерации. 4. Как Вы понимаете следующие термины: «система образования», «образовательный стандарт», «образовательные программы», «формы получения образования», «учредитель ОУ»? 5. Перечислите типы и виды ОУ. 6. На основе Федерального закона «Об образовании в РФ» (гл. 4,5) определить круг участников образовательного процесса 7. Дайте характеристику прав и обязанностей обучающихся, их родителей, педагогических работников. 8. Как Вы понимаете термины «профессиональное образование» и «профессиональное обучение»?

2. Прочитайте Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденному Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464. Какие из нижеперечисленных положений по смыслу соответствуют Порядку, а какие — содержат ошибки? Исправьте неправильные формулировки. 1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических учебных часа в неделю, включая все виды аудиторной учебной нагрузки. 2. Присвоение квалификации по профессии рабочего осуществляется с участием представителей работодателя. 3. Студенты, осваивающие программы ПИССЗ, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов в течение всего срока освоения образовательной программы. 4. При освоении ОПОП СПО на основе индивидуальных учебных планов образовательная организация имеет право изменить сроки получения образования, а также количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. 5. Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября при любой форме обучения (очной, очно-заочной, заочной). 6. Продолжительность каникул в зимний период составляет не менее двух недель независимо от уровня программы СПО и общего срока освоения этой программы. 7. Общая продолжительность каникул для студентов, осваивающих ПИССЗ, составляет от

трех до семи недель в учебном году. 8. В зависимости от вида аудиторных занятий продолжительность академического часа может изменяться в пределах от 45 до 60 мин. 9. Численность студентов в учебной группе составляет не менее 25 человек. 10. Образовательная организация имеет право объединять группы студентов в случае, если занятия проводятся в форме лекций. 11. Образовательная организация имеет право самостоятельно устанавливать систему оценок при промежуточной аттестации. 12. Освоение образовательных программ СПО завершается итоговой аттестацией, которая проводится на усмотрение образовательной организации.

3. Ответьте на вопросы 1. Из следующего перечня выберите верные утверждения (см. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Ст. 11). ФГОС СПО обеспечивает: • единство образовательного пространства Российской Федерации; • преемственность основных образовательных программ; • объективность оценки результатов образования установленным государственным требованиям; • возможность формирования образовательных программ с учетом требований рынка труда, выраженных в положениях соответствующих ПС; • единообразие образовательных технологий и методик обучения, используемых в системе профессионального образования; • возможность формирования вариативных образовательных программ различных уровней сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся. 2. Обеспечивают ли действующие ФГОС СПО возможность конкуренции образовательных программ? Обоснуйте ваш ответ.

4. Проанализируйте предложенный учебный план по профессии / специальности СПО на предмет соответствия требованиям соответствующего ФГОС СПО

5. Изучите теоретический материал и разработайте программу учебной дисциплины / профессионального модуля по профессии/специальности СПО, соответствующей профилю подготовки по предложенным макетам

6. Ознакомиться с возможностями специальных программ для составления кроссвордов on-line и off-line (например, Cross, Фабрика кроссвордов, Кроссвордус)

7. Разработать учебный кроссворд (минимум 15 слов) и 3 варианта «кроссвордов-летучек» по выбранной теме занятия учебной практики

8. Ознакомиться со структурой и содержанием документации письменного инструктирования по одной из рабочих профессий. Разработать инструкцию (инструкционную карту, инструкционно-технологическую карту) для изучения выбранной технологической операции.

9. Разработать план и провести фрагмент занятия учебной практики по рабочей профессии.

10. Изучить требования к разработке структуры и содержания интегрированного занятия

7.3.3.2. Примерные практические задания (7 семестр ОФО /9 семестр ЗФО)

1. Разработать план и провести фрагмент комбинированного занятия по самостоятельно выбранной теме, соответствующей профилю подготовки

2. Разработать план и провести фрагмент лабораторного (практического) занятия по самостоятельно выбранной теме, соответствующей профилю подготовки.

3. Разработать методические рекомендации для обучающихся к лабораторной (практической) работе

4. Разработать план и провести фрагмент занятия по общепрофессиональной дисциплине или междисциплинарному курсу с элементами проблемности

5. Составить кейс для решения в аудитории по общепрофессиональной дисциплине или междисциплинарному курсу

6. Разработать план занятия по общепрофессиональной дисциплине или междисциплинарному курсу с использованием case-технологии.

7. Разработать тестовое задание по избранной теме в соответствии с предложенными вариантами дифференцированного подхода в обучении.

7.3.4. Примерные темы курсовых работ (7 семестр ОФО /9 семестр ЗФО)

1. Проектирование технологии занятия производственного обучения (учебной практики) по теме «Слесарные работы».

2. Опорный конспект как средство повышения познавательной активности обучающихся на занятиях технического обслуживания и ремонта автомобилей.

3. Формирование практических умений и навыков по теме «Тормозная система автомобиля»

4. Формирование знаний и умений обучающихся по теме «Газораспределительный механизм»

5. Документация письменного инструктирования как способ самостоятельного формирования умений и навыков

6. Развитие технологического мышления обучающихся в процессе занятий производственного обучения (учебной практики).

7. Способы активизации познавательной деятельности обучающихся в процессе проведения занятий теоретического обучения

8. Повышение мотивации при изучении теоретического курса специальной технологии электрогазосварщиков

9. Выбор и применение методов сообщения учебного материала как управление учебно-познавательной деятельностью обучающихся на занятиях теоретического обучения

10. Методика планирования, разработки и проведения лабораторно-практических работ по дисциплине (профессиональному модулю)

7.3.5. Вопросы к зачету (6 семестр ОФО /8 семестр ЗФО)

1. ФГОС СПО, его структура, роль и значение.

2. Структура рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3. Требования к разработке рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям

4. Назначение и содержание перечня учебно-производственных работ

5. Назначение, структура и содержание поурочно-тематического плана

6. Содержание плана занятия производственного обучения

7. Организационные формы производственного обучения

8. Организационные формы теоретического обучения

9. Типы занятий производственного обучения и краткая их характеристика.

10. Подготовка мастера производственного обучения к учебному году
11. Основные этапы подготовки мастера производственного обучения к занятию
12. Внешняя структура занятия производственного обучения
13. Дидактическая структура занятия производственного обучения в учебных мастерских
14. Дидактические цели и их выбор в зависимости от вида учебно-производственных работ
15. Методические требования к проведению актуализации опорных знаний и умений обучающихся
16. Методика подготовки и проведения вводного инструктажа в учебных мастерских
17. Методические требования к проведению мастером производственного обучения практического показа
18. Методические требования к проведению фронтального опроса
19. Методика проведения текущего инструктажа
20. Методика проведения заключительного инструктажа
21. Словесные методы обучения и их характеристика
22. Практические методы обучения, применяемые в производственном обучении
23. Наглядные методы обучения, применяемые в производственном обучении
24. Требования к демонстрации наглядных пособий
25. Методика использования ТСО на занятиях производственного обучения
26. Требования к созданию и разрешению проблемных ситуаций
27. Выбор методов обучения в зависимости от периода производственного обучения
28. Требования к организации рабочего места мастера производственного обучения
29. Планирование межпредметных связей
30. Влияние типа мышления на выбор технологий обучения
31. Мотивация учебной деятельности
32. Дидактическая характеристика учебной мотивации и способы ее осуществления
33. Дидактические цели и требования к их определению
34. Требования к современному занятию производственного обучения
35. Реализация межпредметных и внутрипредметных связей
36. Выбор методов обучения для проведения вводного инструктажа
37. Определение видов практических показов
38. Требования к организации рабочего места обучающегося
39. Методика проведения занятия производственного обучения в учебных мастерских
40. Методика подготовки бинарного занятия производственного обучения
41. Методика проведения бинарного занятия производственного обучения
42. Методика подготовки проблемной беседы
43. Методика разработки проблемных ситуаций

- 44.Способы решения проблемных ситуаций
- 45.Виды занятий производственного обучения
- 46.Развитие творческого мышления в процессе производственного обучения
- 47.Методика проведения занятия производственного обучения с элементами проблемности
- 48.Активизация познавательной деятельности обучающихся в процессе проведения заключительного инструктажа
- 49.Дидактические игры и их роль в развитии познавательной активности обучающихся
- 50.Методика подготовки занятия производственного обучения с элементами игры.
- 51.Методика проведения фрагмента игры в процессе вводного инструктажа
- 52.Проведение игры-соревнования при выполнении самостоятельных работ
- 53.Методика проведения фрагмента игры на заключительном инструктаже
- 54.Требования к организации производственных практик
- 55.Требования к разработке программ производственных практик
- 56.Методика проведения производственных практик в ученических и рабочих бригадах
- 57.Требования к организации контроля за выполнением комплексных работ
- 58.Виды анализа занятия производственного обучения
- 59.Требования к проведению общего анализа занятия производственного обучения
- 60.Методическая работа и ее роль в формировании методической компетентности преподавателя и мастера производственного обучения
- 61.Содержание коллективных и индивидуальных форм методической работы

7.3.6. Вопросы к экзамену (7 семестр ОФО /9 семестр ЗФО)

- 1.Виды занятий теоретического обучения, требование к ним.
- 2.Виды учета успеваемости обучающихся по производственному и теоретическому обучению
- 3.Дидактические принципы и их реализация в процессе преподавания общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.
- 4.Документация учета успеваемости, знаний, умений и навыков, требования к ним.
- 5.Индивидуальная и коллективные формы методической работы в ОУ СПО и ДПО.
- 6.ФГОС СПО, его структура.
- 7.Классификация методов профессионального обучения. Выбор форм и методов в зависимости от содержания процесса обучения, материальная техника, индивидуальных способностей обучающихся.
- 8.Методика блочно-модульных технологий обучению профессиям.
- 9.Методика использования наглядных пособий в процессе изложения нового учебного материала.
- 10.Методика использования ТСО в процессе преподавания общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.
- 11.Методика отбора учебного материала при подготовке преподавателей к занятиям.

- 12.Методика проведения лабораторных работ.
- 13.Методика проведения поэлементного и поэтапного анализа занятия теоретического и производственного обучения.
- 14.Методика проведения проверочных работ.
- 15.Методика проведения тематических и семестровых аттестаций обучающихся по теоретическому обучению.
- 16.Методика проведения занятий итогового закрепления.
- 17.Методика проведения занятий по составлению опорных конспектов.
- 18.Методика разработки и проведения занятий-экскурсий.
- 19.Методика разработки и проведения игровых занятий.
- 20.Методика разработки и проведения интегрированных занятий теоретического и производственного обучения.
- 21.Методика разработки и проведения комбинированного занятия.
- 22.Методика разработки и проведения практических занятий.
- 23.Методика разработки и проведения нестандартных занятий теоретического обучения.
- 24.Методика разработки и проведения занятия по формированию знаний и умений.
- 25.Методика разработки и проведения занятия сообщения новых знаний и умений.
- 26.Методика разработки и проведения занятия теоретического обучения по совершенствованию знаний и умений.
- 27.Методика разработки и проведения занятия теоретического обучения по формированию умений и навыков творческого поиска решения задач.
- 28.Методика разработки и проведения занятия с применением документации письменного инструктирования.
- 29.Методика разработки проблемного занятия.
- 30.Методические требования к проведению анализа занятия теоретического обучения.
- 31.Назначение и виды упражнений по выполнению трудовых приемов и операций, комплексных работ, по развитию самостоятельности, на учебных тренажерах.
- 32.Нормативно – правовые документы, определяющие содержание обучения СПО, ПО и ДПО.
- 33.Определение дидактических целей занятия.
- 34.Организационные формы теоретического обучения.
- 35.Организация и проведение государственных квалификационных экзаменов.
- 36.Основные дидактические задачи контроля. Требования к контролю знаний и учету успеваемости по теоретическому обучению.
- 37.Планирование работы методических комиссий.
- 38.Принципы построения рабочих учебных планов.
- 39.Развитие творческого и логического мышления обучающихся в процессе обучения профессии.
- 40.Реализация внутрипредметных и межпредметных связей по содержанию учебного материала.

41.Реализация проблемно-поисковых методов обучения на занятиях теоретического обучения.

42.Способы актуализации знаний и умений в процессе проведения занятия теоретического обучения.

43.Способы и методические приемы активизации деятельности обучающихся.

44.Структура учебных планов для СПО и ДПО.

45.Сущность и задачи комплексно-методического обеспечения профессий.

46.Типы занятий производственного обучения. Классификация занятий производственного обучения по дидактическим целям, по содержанию учебного материала, по виду выполненных работ.

47.Требования к материально-технической базе учебных мастерских, лабораторий.

48.Требования к наглядным методам производственного обучения.

49.Требования к разработке дидактических средств обучения.

50.Требования к современному занятию теоретического обучения.

51.Требования по написанию письменных экзаменационных работ.

52.Устное изложение учебного материала, методические приемы устного изложения.

53.Учебно-планирующая документация преподавателя.

54.Рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей). Требования к их разработке.

55.Этапы подготовки преподавателя к занятиям.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.2. Оценивание выполнения контрольной работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

7.4.3. Оценка практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.4. Оценка курсовой работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Обоснованность актуальности темы исследования	Тема актуальна, но имеются не более 3 замечаний к ее обоснованию 10-15	Тема актуальна, но имеются не более 2 замечаний к ее обоснованию 16-20	Актуальность темы исследования обоснована 21-30
Соответствие содержания теме	Соответствует, но имеются не более 3 замечаний	Соответствует, но имеются не более 2 замечаний	Соответствует
Полнота раскрытия темы	Тема раскрыта, но имеются не более 3 замечаний	Тема раскрыта, но имеются не более 2 замечаний	Тема полностью раскрыта
Уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала	Материал изложен, но нет четкого структурирования и аргументации теоретического материала	Материал структурирован, но имеются замечания по аргументации	Теоретический материал грамотно структурирован и аргументирован
Качество выполнения практической части	В содержании практической части имеются не более 4 методических ошибок	В содержании практической части допущены методические ошибки (не более 2)	Структура и содержание практической части соответствуют методическим рекомендациям. Допускаются неточности
Обоснованность и адекватный подбор методов исследования	Методы исследования, в основном, обоснованы и адекватны проблеме, но	Методы исследования, в основном, обоснованы и адекватны проблеме, но	Методы исследования обоснованы и адекватны проблеме

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
	есть не более 3 замечаний к выбору методов	есть не более 2 замечаний	
Обоснованность и четкость сформулированных выводов	В выводах есть неточности (не более 3)	В выводах есть неточности (не более 2)	Выводы сформулированы четко и отвечают на поставленные задачи
Соблюдение требований к оформлению работы	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ, но есть не более 4 замечаний	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ, но есть не более 3 замечаний	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ
Демонстрация коммуникативной культуры	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2.	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Защита курсовой работы и демонстрация коммуникативной культуры	К докладу имеются замечания, однако логика соблюдена; ответы на вопросы содержат недостатки. Речь недостаточно грамотная, нарушены некоторые нормы культуры речи	Доклад логичен, изложен свободно; ответы на вопросы в основном правильные. Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи, допускаются ошибки (не более 2)	Доклад логичен и краток, изложен свободно; ответы на вопросы правильны и полны. Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.5. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.4.6. Оценка экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Методика профессионального обучения» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен и зачёт. В семестре, где итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен, в зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший все учебные поручения строгой отчетности (Курсовая работа) и не менее 60 % иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

В семестре, где итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачет, зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения всех учебных поручений строгой отчетности (Курсовая работа) и не менее 60% иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале для экзамена
Высокий	Отлично
Достаточный	Хорошо
Базовый	Удовлетворительно
Компетенция не сформирована	Неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
1.	Седова, А. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/265916 (дата обращения: 04.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/265916
2.	Мельникова, О. В. Методика профессионального обучения: учебно-методическое пособие / О. В. Мельникова. — Брянск: Брянский ГАУ, 2022. — 50 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/304865
3.	Эрганова Н.Е. Методика профессионального обучения: учеб. пособия для студ. высш. и сред. учеб. заведений, обуч. по спец. 050501-Профессиональное обучение (по отраслям), а также для мастеров производ. обучения и педагогов проф. обучения образоват. учрежд. системы НПО. / Н. Е. Эрганова ; рец.: Н. Н. Булынский, Г. А. Клюева, Н. К. Чапаев. - М.: Академия, 2008. - 160 с.	учебное пособие	20

Дополнительная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
1.	Горбачева, Е. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / Е. В. Горбачева. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/265955 (дата обращения: 04.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/265955
2.	Седова, А. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/265916 (дата обращения: 04.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/265916

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
3.	Хаматнурова, Е. Н. Методика профессионального обучения: педагогические приемы : учебное пособие для вузов / Е. Н. Хаматнурова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 80 с. — ISBN 978-5-507-49787-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/402938 (дата обращения: 18.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/402938

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к контрольной работе; подготовка к практическому занятию; выполнение курсовой работы; подготовка к зачету; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в

том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету и экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение курсовой работы;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Выполнение курсовой работы

Курсовая работа является одной из форм самостоятельной учебно-исследовательской работы бакалавра.

Целью курсовой работы является: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по изучаемой дисциплине; применение этих знаний при решении конкретных научных и практических задач; овладение методикой современных научных исследований; приобретение навыков оформления научных работ.

В зависимости от целей курсовой работы и курса обучения бакалавры могут выполнять курсовую работу различной степени сложности.

Различают следующие виды курсовых работ:

1. Теоретическая курсовая работа (реферативного характера) без проведения экспериментального исследования.
2. Курсовая работа исследовательского характера, предполагающая как теоретический анализ проблемы, так и проведение диагностического исследования по проблеме.
3. Курсовая работа методического (или прикладного) характера, включающая помимо теоретического анализа проблемы и проведения практического исследования внедрение полученных результатов проведенного исследования в практику работы.

Функция контроля при написании курсовой работы осуществляется посредством следующих форм: текущий контроль на консультациях с научным руководителем (организация обратной связи); итоговый контроль: рецензирование и защита курсовой работы.

После защиты за курсовую работу выставляется дифференцированная оценка. Критерии оценки следующие:

- обоснование актуальности работы;
- наличие гипотезы, целей и задач исследования;
- анализ основных теоретических положений по теме исследования, изложенных в научной литературе;
- использование адекватных диагностирующих методик;
- наличие качественного и/или количественного анализа;

- соответствие выводов целям и задачам исследования.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательные аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

- оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
- проведение лекций с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

Программное обеспечение:

OpenOffice. Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox. Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office. Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

7-zip. Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Adobe Reader. Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Информационно-справочные системы:

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-Для проведения лекционных и практических занятий необходима аудитория, оснащенная интерактивной доской или проектором, совмещенным с ноутбуком, для проведения лекций с мультимедийным сопровождением преподавателем и презентации студентами результатов работы.

-Для самостоятельной работы студентов необходима аудитория, оснащенная компьютерами и с доступом к сети Интернет

-Для проведения парактических занятий - справочный раздаточный материал (образцы ФГОС СПО, учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей и др.)

-Методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации); методические рекомендации к выполнению курсовой работы.

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же инфор-

мацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи

информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть ис-

пользованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практи-

ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации

текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)

АиБД-26: Рабочая программа дисциплины Б1.Б.05.05 «Методы профессионального обучения»