



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра психологии**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Л.В. Валеева

17 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Л.В. Жихарева

17 марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.01 «Психология журналистики»**

направление подготовки 42.03.02 Журналистика  
профиль подготовки «Программа широкого профиля»

факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.01 «Психология журналистики» для бакалавров направления подготовки 42.03.02 Журналистика. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Р.И. Зекерьяев  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии от 06 марта 2026 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Жихарева  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы от 17 марта 2026 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ И.А. Бавбекова  
подпись

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.01 «Психология журналистики» для бакалавриата направления подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль подготовки «Программа широкого профиля».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины (модуля):**

– удовлетворить потребность социума в освоении студентами вуза специальной ветви практической психологии массовых коммуникаций при подготовке профессиональных журналистов для работы на современном уровне.

**Учебные задачи дисциплины (модуля):**

– сформировать у студента-журналиста системное понимание закономерностей психологических процессов, лежащих в основе индивидуального творчества и массовой коммуникации;

– обучить психологическим приемам разрешения основных коммуникативных проблем и личных творческих затруднений;

– внушить уважение к профессиональным правилам техники информационно-психологической безопасности как по отношению к аудитории, так и при работе журналиста в сложных стрессогенных условиях современных масс-медиа.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01.01 «Психология журналистики» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- проблемы подбора эффективной команды;
- основные условия эффективной командной работы;
- основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности;
- модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений;
- стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации;
- психологические проблемы современной журналистики; запросы и потребности общества и аудитории.

**Уметь:**

- определять стиль управления и эффективность руководства командой;
- вырабатывать командную стратегию;

– владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами;

– применять принципы и методы организации командной деятельности; выявлять социально-психологические проблемы массовой аудитории;

– учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов.

#### **Владеть:**

– организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей;

– созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы;

– составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде.

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.01.01 «Психология журналистики» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль общепрофессиональный учебного плана.

### **4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

| Семестр      | Общее кол-во часов | кол-во зач. единиц | Контактные часы |     |          |            |          |    | СР | Контроль (время на контроль) |
|--------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|----------|------------|----------|----|----|------------------------------|
|              |                    |                    | Всего           | лек | лаб.зан. | практ.зан. | сем.зан. | ИЗ |    |                              |
| 7            | 108                | 3                  | 38              | 14  |          | 24         |          |    | 70 | За                           |
| Итого по ОФО | 108                | 3                  | 38              | 14  |          | 24         |          |    | 70 |                              |
| 8            | 108                | 3                  | 12              | 4   |          | 8          |          |    | 92 | За (4 ч.)                    |
| Итого по ЗФО | 108                | 3                  | 12              | 4   |          | 8          |          |    | 92 | 4                            |

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

| Наименование тем (разделов, модулей) | Количество часов очная форма |   |     |    |     |    |    | Количество часов заочная форма |   |     |    |     |    |    | Форма текущего контроля |
|--------------------------------------|------------------------------|---|-----|----|-----|----|----|--------------------------------|---|-----|----|-----|----|----|-------------------------|
|                                      | Всего                        | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР | Всего                          | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР |                         |
|                                      | <b>Тема</b>                  |   |     |    |     |    |    |                                |   |     |    |     |    |    |                         |

| Наименование тем<br>(разделов, модулей)                          | Количество часов<br>очная форма |    |     |    |     |    |    | Количество часов<br>заочная форма |   |     |    |     |    |    | Форма<br>текущего<br>контроля              |
|--|---------------------------------|----|-----|----|-----|----|----|-----------------------------------|---|-----|----|-----|----|----|--|
|  | Всего                           | л  | лаб | пр | сем | ИЗ | СР | Всего                             | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР |  |
| Введение в психологию журналистики                               | 12                              | 2  |     | 2  |     |    | 8  | 11                                |   |     | 1  |     |    | 10 | практическое задание                       |
| Психологические аспекты работы журналиста.                       | 12                              | 2  |     | 2  |     |    | 8  | 12                                | 1 |     | 1  |     |    | 10 | практическое задание                       |
| Психология личности журналиста                                   | 14                              | 2  |     | 4  |     |    | 8  | 11                                |   |     | 1  |     |    | 10 | практическое задание                       |
| Влияние СМИ на общество  | 12                              | 2  |     | 2  |     |    | 8  | 11                                |   |     | 1  |     |    | 10 | практическое задание                       |
| Методы коммуникативного воздействия в СМИ на поведение аудитории | 15                              | 1  |     | 4  |     |    | 10 | 19                                | 2 |     | 1  |     |    | 16 | практическое задание                       |
| Психология деструктивной коммуникации в медиaprостранстве        | 15                              | 1  |     | 4  |     |    | 10 | 17                                |   |     | 1  |     |    | 16 | практическое задание;<br>тестовый контроль |
| Психологическая типология текстов в СМИ                          | 12                              | 2  |     | 2  |     |    | 8  | 12                                | 1 |     | 1  |     |    | 10 | практическое задание;<br>тестовый контроль |
| Психоллингвистика и ее роль в журналистике                       | 16                              | 2  |     | 4  |     |    | 10 | 11                                |   |     | 1  |     |    | 10 | практическое задание;<br>тестовый контроль |
| Всего часов за 7 /8 семестр                                      | 108                             | 14 |     | 24 |     |    | 70 | 104                               | 4 |     | 8  |     |    | 92 |  |
| Форма промеж. контроля   | Зачет                           |    |     |    |     |    |    | Зачет - 4 ч.                      |   |     |    |     |    |    |  |
| <b>Всего часов дисциплине</b>                                    | 108                             | 14 |     | 24 |     |    | 70 | 104                               | 4 |     | 8  |     |    | 92 |  |
| часов на контроль  |                                 |    |     |    |     |    |    | 4                                 |   |     |    |     |    |    |  |

## 5. 1. Тематический план лекций

| № лекц | Тема занятия и вопросы лекции   | Форма прове-дения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|--------|---|--------------------------------------|------------------|-----|
|        |   |                                      | ОФО              | ЗФО |
| 1.     | Введение в психологию журналистики<br><i>Основные вопросы:</i><br>Психология журналистики как прикладная отрасль психологии<br>История развития СМИ и психологии журналистики<br>Методы психологии журналистики | Акт.                                 | 2                |     |
| 2.     | Психологические аспекты работы журналиста.<br><i>Основные вопросы:</i><br>Проблемы психологии журналистики<br>Функции современных СМИ<br>Медиафильтры в работе журналиста<br>Сетевое мышление и восприятие СМИ  | Акт.                                 | 2                | 1   |
| 3.     | Психология личности журналиста<br><i>Основные вопросы:</i><br>Психологические особенности личности журналиста<br>Личностные парадоксы журналиста<br>Имидж журналиста и его типы                                 | Акт.                                 | 2                |     |
| 4.     | Влияние СМИ на общество<br><i>Основные вопросы:</i><br>Особенности современных СМИ<br>Механизмы влияния СМИ на личность<br>Последствия влияния СМИ на личность  | Акт.                                 | 2                |     |
| 5.     | Методы коммуникативного воздействия в СМИ на поведение аудитории<br><i>Основные вопросы:</i><br>Коммуникативное воздействие в СМИ<br>Методы скрытого влияния в СМИ<br>Методы скрытого влияния в рекламе         | Акт.                                 | 1                | 2   |
| 6.     | Психология деструктивной коммуникации в медиапространстве   | Акт.                                 | 1                |     |

| № лекц | Тема занятия и вопросы лекции  | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |          |
|--------|--|-------------------------------------|------------------|----------|
|        |  |                                     | ОФО              | ЗФО      |
|        | <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Деструктивная коммуникация в медиaprостранстве</p> <p>Кибербуллинг, флейм, троллинг как феномены в современных СМИ</p> <p>Противодействие актам деструктивной коммуникации в медиaprостранстве</p>                    |                                     |                  |          |
| 7.     | <p>Психологическая типология текстов в СМИ</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие парадигмы мышления</p> <p>Парадигмы мышления и типы текста</p> <p>Особенности восприятия различных типов текста аудиторией</p>                                 | Акт.                                | 2                | 1        |
| 8.     | <p>Психоллингвистика и ее роль в журналистике</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Роль психоллингвистики в деятельности журналиста</p> <p>Мета модель языка как инструмент сбора информации журналистом</p> <p>Психологический анализ медиатекста</p> | Акт.                                | 2                |          |
|        | <b>Итого</b>   |                                     | <b>14</b>        | <b>4</b> |

## 5. 2. Темы практических занятий

| № занятия | Наименование практического занятия   | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|-----------|--|-------------------------------------|------------------|-----|
|           |  |                                     | ОФО              | ЗФО |
| 1.        | <p>Введение в психологию журналистики</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Психологические проблемы современной журналистики.</p> <p>2. Психология журналистики как прикладная отрасль психологической науки.</p> | Интеракт.                           | 2                | 1   |

| № занятия | Наименование практического занятия  | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|-----------|---|-------------------------------------|------------------|-----|
|           |   |                                     | ОФО              | ЗФО |
| 2.        | <p>Психологические аспекты работы журналиста.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Изучение аудитории как условие успешности журналисткой деятельности.</p> <p>2. Эффективность журналистского общения.</p>                | Интеракт.                           | 2                | 1   |
| 3.        | <p>Психология личности журналиста</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Парадигмы мышления и стили творчества.</p> <p>2. Социально-психологическая характеристика журналистики как деятельности и социальной структуры.</p> | Интеракт.                           | 4                | 1   |
| 4.        | <p>Влияние СМИ на общество</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Характеристики массовой информации: публичность.</p>   | Интеракт.                           | 2                | 1   |
| 5.        | <p>Методы коммуникативного воздействия в СМИ на поведение аудитории</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Позитивные и негативные психологические и социально-психологические эффекты массовой информации.</p>              | Интеракт.                           | 4                | 1   |
| 6.        | <p>Психология деструктивной коммуникации в медиапространстве</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. публичность, универсальность, социальная актуальность, периодичность.</p>  | Интеракт.                           | 4                | 1   |
| 7.        | <p>Психологическая типология текстов в СМИ</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Особенности восприятия каналов массовой коммуникации.</p>  | Интеракт.                           | 2                | 1   |
| 8.        | <p>Психолингвистика и ее роль в журналистике</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>  | Интеракт.                           | 4                | 1   |

| № занятия | Наименование практического занятия                        | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|-----------|---|-------------------------------------|------------------|-----|
|           |   |                                     | ОФО              | ЗФО |
|           | 1. Менталитет.<br>2. Исследования общественного сознания. |                                     |                  |     |
|           | <b>Итого</b>  |                                     |                  |     |

### 5.3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5.4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5.5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу  | Форма СР  | Кол-во часов |     |
|---|--|---|--------------|-----|
|   |  |   | ОФО          | ЗФО |
| 1 | Введение в психологию журналистики<br><br><i>Основные вопросы:</i><br>Предмет и задачи психологии журналистики как научной дисциплины<br>История становления психологии журналистики<br>Методы психологических исследований в журналистике | написание конспекта; подготовка к практическому занятию | 8            | 10  |
| 2 | Психологические аспекты работы журналиста.   | написание конспекта; подготовка к практическому занятию | 8            | 10  |

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу   | Форма СР   | Кол-во часов |     |
|---|---|--|--------------|-----|
|   |   |  | ОФО          | ЗФО |
|   | <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Профессиональный стресс в журналистике</p> <p>Эмоциональное выгорание журналиста</p> <p>Профессиональная деформация личности журналиста</p>  |  |              |     |
| 3 | <p>Психология личности журналиста</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Мотивация в журналистской деятельности</p> <p>Профессионально важные качества (ПВК) журналиста</p> <p>Акцентуации характера и тип личности журналиста</p>            | написание конспекта; подготовка к практическому занятию                                  | 8            | 10  |
| 4 | <p>Влияние СМИ на общество</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Теория культивирования Дж. Гербнера</p> <p>Теория спирали молчания Э. Ноэль-Нойман</p> <p>Теория установления повестки дня</p>  | написание конспекта; подготовка к практическому занятию                                  | 8            | 10  |
| 5 | <p>Методы коммуникативного воздействия в СМИ на поведение аудитории</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Внушение (суггестия) как метод воздействия</p> <p>Манипуляция массовым сознанием</p> <p>Убеждение и аргументация в медиатексте</p> | написание конспекта; подготовка к практическому занятию                                  | 10           | 16  |
| 6 | <p>Психология деструктивной коммуникации в медиапространстве</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Троллинг как феномен деструктивной коммуникации</p> <p>Кибербуллинг (травля) в цифровой среде</p>   | написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю | 10           | 16  |

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу   | Форма СР   | Кол-во часов |           |
|---|---|--|--------------|-----------|
|   |   |  | ОФО          | ЗФО       |
|   | Психологические механизмы анонимной агрессии  |  |              |           |
| 7 | Психологическая типология текстов в СМИ<br><i>Основные вопросы:</i><br>Понятие парадигмы мышления<br>Парадигмы мышления и типы текста<br>Прогнозирование привлечения потенциальной аудитории на основе доминанты текста | написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю | 8            | 10        |
| 8 | Психолингвистика и ее роль в журналистике<br><i>Основные вопросы:</i><br>Психолингвистика как наука о речевой деятельности<br>Слово как инструмент воздействия<br>Восприятие текста аудиторией                          | написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю | 10           | 10        |
|   | <b>Итого</b>  |  | <b>70</b>    | <b>92</b> |

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Дескрипторы  | Компетенции  | Оценочные средства                                |
|--------------|--|---|
| <b>УК-3</b>  |  |   |
| <b>Знать</b> | проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия | практическое задание;<br>тестовый контроль; зачет |

| Дескрипторы    | Компетенции   | Оценочные средства                             |
|----------------|---|--|
|                | людей в организации; психологические проблемы современной журналистики; запросы и потребности общества и аудитории.   |  |
| <b>Уметь</b>   | определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; выявлять социально-психологические проблемы массовой аудитории; учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов. | практическое задание; тестовый контроль; зачет |
| <b>Владеть</b> | организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде.  | практическое задание; тестовый контроль; зачет |

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценочные средства   | Уровни сформированности компетенции   |   |   |  |
|----------------------|---|---|---|--|
|                      | Компетентность не сформирована  | Базовый уровень   | Достаточный уровень   | Высокий уровень  |
| практическое задание | Материал не структурирован без учета специфики проблемы.  | Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.                       | Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.      | Материал структурирован, оформлен согласно требованиям.  |
| тестовый контроль    | Незнание большей части соответствующего вопроса, присутствуют ошибки в формулировке определений и правил, ис- | Знание и понимание основных положений данной темы присутствует, однако материал излагается неполно и допускаются неточности в | Материал излагается в полном объеме, однако присутствуют 1-2 неточности; соблюдаются стилистические | Приведена значительная для освещения темы информация, материал излагается полно, последовательно, присутствует |

| Оценочные средства | Уровни сформированности компетенции                       |   |  |   |
|--------------------|---|---|--|---|
|                    | Компетентность не сформирована                            | Базовый уровень   | Достаточный уровень  | Высокий уровень   |
|                    | кажающие их смысл, материал излагается непоследовательно. | определении понятий или формулировке правил; своих суждений недостаточно глубоко и доказательно обоснованы, нет своих примеров; материал изложен непоследовательно и допускаются лексико-стилистические ошибки. | нормы; присутствует правильное определение нескольких основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры. | правильное определение всех основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно. |
| зачет              | Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос.        | Теоретический вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена.  | Теоретические вопросы раскрыты полностью.  | Теоретические вопросы раскрыты полностью.   |

### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1. Примерные практические задания

1.Проведите мини-исследование: опросите 3–5 человек разного возраста (подросток, взрослый, пожилой) об их привычках потребления новостей. Выясните: каким источникам они доверяют, сколько времени проводят в соцсетях/читают новости, какую реакцию (эмоциональную) у них вызывают те или иные новости. На основе опроса составьте краткий психологический портрет каждой возрастной группы и презентуйте выводы: чем мотивирован их выбор и как на них лучше воздействовать?

2.Найдите в открытых источниках (интервью, мемуары, блоги) 2–3 реальные истории журналистов, работавших в «горячих точках» или освещавших трагедии. Проанализируйте их: какие именно психологические аспекты (страх, чувство вины, ответственность) проявились в их рассказах?

3.Проведите самоанализ (или попросите коллегу/одногокурсника взять у вас интервью) по вопросам: «Почему я выбрал эту профессию?», «Какие мои черты характера помогают, а какие мешают в работе?», «Чего я боюсь в работе больше всего?». Используя типологию акцентуаций (по Леонгарду или Личко), попробуйте определить свой доминирующий тип личности. Напишите эссе-рефлексию на тему: «Мой психологический профиль: плюсы и минусы для журналистики».

4. Выберите один федеральный новостной сайт (например, РИА Новости, Lenta.ru или RT). Проведите простой контент-анализ 20 главных новостей за один день. Разделите их на категории: политика, экономика, происшествия, культура, «желтые» новости. Ответьте на вопрос: «Какую картину мира формирует каждый из этих ресурсов у постоянного читателя?» Сделайте вывод о соответствии теориям (установление повестки дня).

5. Найдите 3 примера материалов (посты в ВК, статьи, телесюжеты) на одну и ту же тему, но из разных источников. Проанализируйте их на предмет использования манипулятивных приемов. Составьте таблицу: «Приемы манипуляции в СМИ (примеры и расшифровка механизма)».

6. Найдите в любом паблике или под постом известного журналиста 3-5 комментариев, которые можно классифицировать как троллинг или хейтинг. Проведите их психологический разбор: что хочет сказать автор? Какова его цель? Какие слова и интонации выдают агрессию/провокацию? Разработайте памятку «Как реагировать на деструктивные комментарии» (с вариантами: удалять, игнорировать, вступать в диалог, переводить в шутку). Обоснуйте каждый пункт.

7. Подберите 3 небольших текста из СМИ разных жанров: новостная заметка, аналитическая колонка, репортаж. Используя описание типов текстов попробуйте определить эмоционально-смысловую доминанту каждого текста. Аргументируйте свой выбор: выпишите ключевые слова и образы, которые стали для вас маркерами. Объясните, на какую аудиторию, скорее всего, рассчитан каждый текст.

8. Возьмите одну нейтральную новость (например, об изменении погоды, открытии выставки или принятии закона). Напишите к ней 3 разных заголовка, которые будут вызывать разную реакцию: информационный (факт), провокационный (вызов эмоций), оптимистичный. Проведите опрос среди 5–10 человек: какой заголовок им больше нравится и какой из них они скорее прочитают? Проанализируйте результаты: как лексика и синтаксис заголовка влияют на выбор читателя и его первое впечатление о материале.

### 7.3.2. Примерные вопросы для тестового контроля

1. Какой принцип командной работы в редакции наиболее напрямую снижает риск «разрывов» в информации между репортёром, редактором и фактчекером? 1) Ротация сотрудников по отделам раз в месяц 2) Единый «контур» брифа: цель, аудитория, факты, риски, дедлайн 3) Публикация материала сразу после получения первой версии 4) Замена планёрок перепиской в личных сообщениях

2. Что из перечисленного относится к когнитивному искажению, которое особенно важно учитывать команде при отборе тем? 1) Эффект подтверждения 2) Синдром самозванца 3) Эмоциональное выгорание 4) Профессиональная деформация

3. Какое действие лучше всего демонстрирует «роль в команде» при подготовке интервью несколькими участниками? 1) Попросить героя «говорить короче», не согласовав с ведущим 2) Взять на себя все вопросы, чтобы ускорить процесс 3) Согласовать с коллегами структуру: кто задаёт блоки вопросов и кто фиксирует цитаты / факты 4) Отказаться от участия, если тема сложная

4. Какой механизм влияния СМИ на аудиторию в первую очередь связан с тем, «о чём люди думают», а не «что именно думают»? 1) Спираль молчания 2) Установка повестки 3) Социальное научение 4) Эффект третьего лица

5.Какой пример относится к фреймингу (рамочному представлению) как методу коммуникативного воздействия? 1) Увеличение числа публикаций на одну тему в течение недели 2) Использование сложной терминологии для повышения статуса текста 3) Просьба к аудитории поставить лайк и подписаться 4) Подбор заголовка и контекста, задающих интерпретацию события

6.Что наиболее корректно относится к профилактике профессионального выгорания в редакционной команде? 1) Фиксировать границы ответственности и реально достижимые дедлайны, обсуждая нагрузку на планёрке 2) Игнорировать перегрузку, чтобы «не раскачивать лодку» 3) Увеличить количество задач «для тонуса» 4) Разделить команду на группы, чтобы они не взаимодействовали

7.Какое высказывание лучше всего описывает психологию деструктивной коммуникации в медиапространстве? 1) Она всегда возникает из-за разницы мнений 2) Её ключевой признак – намерение причинить вред (унизить, дискредитировать), а не обмен аргументами 3) Она возможна только в анонимных комментариях 4) Она исчезает, если отключить реакции (лайки)

8.Какой тип текста в СМИ чаще всего выполняет психологическую функцию ориентации аудитории и снижения неопределённости через факты и структуру «что / где / когда»? 1) Фельетон 2) Pamфлет 3) Эссе 4) Новостная заметка

9.Какой психолингвистический приём сильнее всего повышает внушающий эффект сообщения за счёт «само собой разумеющихся» смыслов? 1) Пресуппозиции (предпосылки) 2) Антонимия 3) Рифмовка 4) Аллитерация

10.Что из перечисленного является наиболее корректной командной практикой фактчекинга? 1) Фактчекер проверяет только «сомнительные» фрагменты на своё усмотрение 2) Проверка проводится после публикации, чтобы не задерживать выпуск 3) Единый чек-лист: источники, цифры, имена, цитаты, визуальные материалы; ответственность распределена и прозрачна 4) Проверку делает только автор, потому что он лучше знает тему

### 7.3.3. Вопросы к зачету

- 1.Предмет и основные категории психологии журналистики как прикладной дисциплины.
- 2.Роль психологических знаний в профессиональной деятельности журналиста.
- 3.Профессионально значимые качества личности журналиста.
- 4.Феномен профессиональной деформации в журналистской среде.
- 5.Влияние стрессогенных факторов на эффективность работы журналиста.
- 6.Психологические основы эффективного слушания в процессе интервью.
- 7.Подготовка журналиста к интервью: психологический аспект.
- 8.Эмпатия и рефлексия как инструменты понимания собеседника.
- 9.Приемы привлечения и удержания внимания аудитории в медиатексте.
- 10.Психологические механизмы доверия аудитории к новостному контенту.
- 11.Манипулятивные техники в СМИ и способы их распознавания.
- 12.Влияние визуального оформления (цвет, шрифт, композиция) на восприятие медиапродукта.
- 13.Особенности запоминания информации в зависимости от способа ее подачи.

14. Язык вражды как форма деструктивной коммуникации в медиапространстве.
15. Критерии верификации информации и проблема фейковых новостей.
16. Психологические причины интереса аудитории к скандальным и сенсационным материалам.
17. Роль стереотипов в создании и восприятии журналистского контента.
18. Механизмы влияния СМИ на поведение и установки аудитории.
19. Психологические различия между новостными и аналитическими жанрами.
20. Феномен клипового мышления и его влияние на восприятие медиатекстов.
21. Адаптация журналистских материалов к особенностям клипового мышления аудитории.
22. Природа конфликтного взаимодействия в интернет-комментариях.
23. Троллинг и киберагрессия: психологическая характеристика явлений.
24. Стратегии поведения журналиста при общении с конфликтным собеседником.
25. Факторы формирования доверия к конкретным СМИ и журналистам.
26. Эмоциональное воздействие визуального контента (фото и видео) на аудиторию.
27. Значение психолингвистики для понимания процессов создания и восприятия текста.
28. Психологические аспекты преодоления страха публичных выступлений и работы в кадре.
29. Факторы, определяющие легкость или трудность восприятия письменного текста.
30. Проблема объективности журналиста и влияние субъективных факторов на подачу материала.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание практического задания**

| Критерий оценивания                                      | Уровни формирования компетенций |  |  |
|--|---------------------------------|--|--|
|  | Базовый                         | Достаточный                              | Высокий  |
| Знание теоретического материала по предложенной проблеме | Теоретический материал усвоен   | Теоретический материал усвоен и осмыслен | Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости |

| Критерий оценивания       | Уровни формирования компетенций   |  |  |
|---------------------------|---|--|--|
|                           | Базовый   | Достаточный  | Высокий  |
| Овладение приемами работы | Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи |
| Самостоятельность         | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний  | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний   | Задание выполнено полностью самостоятельно                                       |

#### 7.4.2. Оценивание тестового контроля

| Критерий оценивания  | Уровни формирования компетенций |                               |                               |
|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
|                      | Базовый                         | Достаточный                   | Высокий                       |
| Правильность ответов | не менее 60% тестовых заданий   | не менее 73% тестовых заданий | не менее 86% тестовых заданий |

#### 7.4.3. Оценивание зачета

| Критерий оценивания  | Уровни формирования компетенций   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Базовый   | Достаточный   | Высокий  |
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения                      | Ответ полный, но есть замечания, не более 3   | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2                           | Ответ полный, последовательный, логичный                 |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры        | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены                  |
| Осознанность излагаемого материала   | Материал усвоен и излагается осознанно,   | Материал усвоен и излагается осознанно, но  | Материал усвоен и излагается осознанно                   |

| Критерий оценивания               | Уровни формирования компетенций  |  |   |
|-----------------------------------|--|--|---|
|                                   | Базовый  | Достаточный  | Высокий                                       |
|                                   | но есть не более 3 несоответствий  | есть не более 2 несоответствий   |   |
| Соответствие нормам культуры речи | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |
| Качество ответов на вопросы       | Есть замечания к ответам, не более 3   | В целом, ответы раскрывают суть вопроса  | На все вопросы получены исчерпывающие ответы  |

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Психология журналистики» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

### Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

| Уровни формирования компетенции | Оценка по четырехбалльной шкале для экзамена |
|---------------------------------|--|
| Высокий                         | Отлично                                      |
| Достаточный                     | Хорошо                                       |
| Базовый                         | Удовлетворительно                            |
| Компетенция не сформирована     | Неудовлетворительно                          |

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная литература.

| №  | Библиографическое описание  | Тип     | Кол-во в библ.  |
|----|---|---------|---|
| 1. | Психология массовой коммуникации и рекламы : учебник / О. С. Маркина, С. В. | учебник | <a href="https://e.lanbook.com/book/445613">https://e.lanbook.com/book/445613</a> |

| №  | Библиографическое описание  | Тип                         | Кол-во в библи.   |
|----|---|-----------------------------|---|
|    | Молчанов, Н. Н. Поскребышева [и др.]. — Москва : Прометей, 2023. — 346 с. — ISBN 978-5-00172-530-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/445613">https://e.lanbook.com/book/445613</a> (дата обращения: 16.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                  |                             |   |
| 2. | Киричѐк, П. Н. Социология журналистики : учебное пособие / П. Н. Киричѐк. — Москва : МосГУ, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-907194-88-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/403055">https://e.lanbook.com/book/403055</a> (дата обращения: 18.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/403055">https://e.lanbook.com/book/403055</a> |
| 3. | Макарова, Л. С. Психология массовой коммуникации: учебно-методическое пособие / Л. С. Макарова. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2024. — 61 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/507703">https://e.lanbook.com/book/507703</a>  | учебно-методическое пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/507703">https://e.lanbook.com/book/507703</a> |

### Дополнительная литература.

| №  | Библиографическое описание  | Тип                         | Кол-во в библи.   |
|----|---|-----------------------------|---|
| 1. | Шавардова, Е. Ю. Имиджелогия. Практикум: учебно-методическое пособие / Е. Ю. Шавардова. — Севастополь: СевГУ, 2023. — 99 с. // Лань: электронно-библиотечная система. | учебно-методическое пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/332213">https://e.lanbook.com/book/332213</a> |
| 2. | Абрамова, Г. С. Психология развития и возрастная психология: учебник / Г. С. Абрамова. — Москва: Прометей, 2022. — 708 с. — ISBN 978-5-00172-091-1.                   | учебник                     | <a href="https://e.lanbook.com/book/189685">https://e.lanbook.com/book/189685</a> |

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>

2. Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).

3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>

4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>

6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;

3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;

2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;

4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

## Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

— плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;

— текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);

— произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);

— схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;

— тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;

— опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;

— сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;

— выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

— план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;

— выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

— тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;

- б) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

## **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

## **Подготовка к тестовому контролю**

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же,

реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.

2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.

3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.

4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

### Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);
- для проведения лекционных и практических занятий используется аудитория оснащенная интерактивной доской.

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь

данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же инфор-

мацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи

информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть ис-

пользованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практи-

ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации

текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)