



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра менеджмента и государственного управления**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ А.Р. Ваниева

12 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ А.Р. Ваниева

12 марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.13 «Управление инновациями»**

направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
магистерская программа «Менеджмент в государственном и муниципальном  
секторе»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.13 «Управление инновациями» для магистров направления подготовки 38.04.02 Менеджмент. Магистерская программа «Менеджмент в государственном и муниципальном секторе» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Э.Б. Адельсеитова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления  
от 16 февраля 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.Р. Ваниева  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий  
от 12 марта 2026 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ К.М. Османов  
подпись

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.13 «Управление инновациями» для магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент в государственном и муниципальном секторе».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины (модуля):**

– формирование у обучаемых системного представления об управлении инновациями, а также умений и практических навыков в области принятия управленческих решений, связанных с инновационной деятельностью предприятий.

**Учебные задачи дисциплины (модуля):**

– рассмотреть теоретический материал, основное содержание которого направлено на изучение концепций управления инновациями, сущности и содержания управления инновациями, его целей, задачах, методологии, месте и роли в экономических науках и практическом менеджменте;

– сформировать практические навыки в форме моделирования экономической деятельности с целью понимания принципов поведения организаций в рыночной среде, развития компетенций по формированию аналитической базы для принятия решений в управленческой деятельности.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.13 «Управление инновациями» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

ПК-1 - Способен использовать информационные технологии для решения различных административных задач, осуществлять верификацию и структуризацию информации для оценки реальных управленческих ситуаций

ПК-6 - Способен оказывать консультационную поддержку деятельности руководителя государственного и муниципального сектора

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

**Знать:**

– методику анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1.)

– методику подготовки информационных материалов в рамках информационно-аналитической и консультационной поддержки руководителя (ПК-6.1.)

– технологии работы с данными, техниками и программными методами обработки информации в современных компьютерных системах (ПК-1.2)

**Уметь:**

– осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи),



Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля		
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР			
менеджмента как экономической категории																	
Тема 2. Инновационная политика	12	2		4			6										устный опрос
Тема 3. Эпистемология (прогнозирование) прогнозирования инноваций	14	4		4			6										устный опрос; практическое задание
Тема 4. Финансовые инновации	12	2		4			6										устный опрос; практическое задание
Тема 5. Выбор инновационной стратегии	14	4		4			6										устный опрос; практическое задание
<b>Раздел 2.</b>																	
Тема 6. Инновационный процесс	12	2		4			6										устный опрос; практическое задание
Тема 7. Анализ спроса на научно-техническую продукцию	16	4		4			8										устный опрос; практическое задание
Тема 8. Управление инновационным процессом	16	4		4			8										устный опрос; практическое задание
Всего часов за 3 семестр	108	24		32			52										
Форма промеж. контроля	Зачет																

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
Всего часов дисциплине	108	24		32			52								

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Сущность, цель и функции инновационного менеджмента как экономической категории  <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание и направление инновационной политики. 2. Методы и условия реализации инновационной политики государства. 3. Инновационный рынок. 4. Инновационный риск.	Акт.	2	
2.	Тема 2. Инновационная политика  <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание эпистемологии как теории познания прогнозирования инноваций. 2. Мотивация инноваций. 3. Жизненный цикл инновации. 4. Схемы жизненного цикла нового продукта и новой операции. 5. Методы прогнозирования инноваций.	Акт.	2	
3.	Тема 3. Эпистемология (прогнозирование) прогнозирования инноваций  <i>Основные вопросы:</i> 1. Значение выбора стратегии. 2. Методы выбора инновационной стратегии.	Акт.	4	
4.	Тема 4. Финансовые инновации  <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	2	

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	1. Содержание и структура инновационного процесса. 2. Инициация – начальный этап инновационного процесса. 3. Методы поиска идеи инновации. 4. Экономическая эффективность инноваций.			
5.	Тема 5. Выбор инновационной стратегии  <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность и содержание инновационного менеджмента 2. Организация управления инновациями	Акт.	4	
6.	Тема 6. Инновационный процесс  <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание и структура инновационного процесса. 2. Инициация – начальный этап инновационного процесса.	Акт.	2	
7.	Тема 7. Анализ спроса на научно-техническую продукцию  <i>Основные вопросы:</i> 1. Значение и задачи анализа спроса на инновации. 2. Анализ спроса на научно-техническую продукцию. 3. Механизм управления процессом НИОКР.	Акт.	4	
8.	Тема 8. Управление инновационным процессом  <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность и содержание инновационного менеджмента 2. Организация управления инновациями.	Акт.	4	
	<b>Итого</b>		<b>24</b>	<b>0</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Сущность, цель и функции инновационного менеджмента как экономической категории</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Содержание и направление инновационной политики.</p> <p>2. Методы и условия реализации инновационной политики государства.</p> <p>3. Инновационный рынок.</p> <p>4. Инновационный риск.</p>	Акт.	4	
2.	<p>Тема 2. Инновационная политика</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Содержание и направление инновационной политики.</p> <p>2. Методы и условия реализации инновационной политики государства.</p> <p>3. Инновационный рынок.</p> <p>4. Инновационный риск.</p>	Акт.	4	
3.	<p>Тема 3. Эпистемология (прогнозирование) прогнозирования инноваций</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Содержание эпистемологии как теории познания прогнозирования инноваций.</p> <p>2. Мотивация инноваций.</p> <p>3. Жизненный цикл инновации.</p> <p>4. Схемы жизненного цикла нового продукта и новой операции.</p>	Акт.	4	
4.	<p>Тема 4. Финансовые инновации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Содержание финансовых инноваций.</p> <p>2. Финансовые инновации как рыночный товар.</p>	Акт.	4	

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
5.	Тема 5. Выбор инновационной стратегии  <i>Основные вопросы:</i> 1. Значение выбора стратегии. 2. Методы выбора инновационной стратегии.	Акт.	4	
6.	Тема 6. Инновационный процесс  <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание и структура инновационного процесса. 2. Инициация – начальный этап инновационного процесса. 3. Методы поиска идеи инновации. 4. Экономическая эффективность инноваций.	Акт.	4	
7.	Тема 7. Анализ спроса на научно-техническую продукцию  <i>Основные вопросы:</i> 1. Значение и задачи анализа спроса на инновации. 2. Анализ спроса на научно-техническую продукцию. 3. Механизм управления процессом НИОКР.	Акт.	4	
8.	Тема 8. Управление инновационным процессом  <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность и содержание инновационного менеджмента 2. Организация управления инновациями.	Акт.	4	
	<b>Итого</b>			

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Сущность, цель и функции инновационного менеджмента как экономической категории <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность инновации. 2. Цель инновации. 3. Функции инновации.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	6	
2	Тема 2. Инновационная политика <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание и направление инновационной политики. 2. Методы и условия реализации инновационной политики государства. 3. Инновационный рынок.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	6	
3	Тема 3. Эпистемология (прогнозирование) прогнозирования инноваций <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание эпистемологии как теории познания прогнозирования инноваций. 2. Мотивация инноваций. 3. Жизненный цикл инновации.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	6	
4	Тема 4. Финансовые инновации <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание финансовых инноваций.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	6	

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
	2. Финансовые инновации как рыночный товар.			
5	Тема 5. Выбор инновационной стратегии <i>Основные вопросы:</i> 1. Значение выбора стратегии. 2. Методы выбора инновационной стратегии.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	6	
6	Тема 6. Инновационный процесс <i>Основные вопросы:</i> 1. Содержание и структура инновационного процесса. 2. Инициация – начальный этап инновационного процесса.	подготовка к практическому занятию	6	
7	Тема 7. Анализ спроса на научно-техническую продукцию <i>Основные вопросы:</i> 1. Значение и задачи анализа спроса на инновации. 2. Анализ спроса на научно-техническую продукцию. 3. Механизм управления процессом НИОКР.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	8	
8	Тема 8. Управление инновационным процессом <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность и содержание инновационного менеджмента 2. Организация управления инновациями.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	8	
	<b>Итого</b>		<b>52</b>	

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины «Управление инновациями» разработаны следующие методические рекомендации:

1. подготовка к устному опросу - проработка материала в рамках изучаемой темы или по предложенной преподавателем теме для формирования интереса к избранной профессии и

овладению ее особенностями;

2. подготовка к практическим занятиям - выполнение ситуационных заданий и практических упражнений коммуникативной направленности с целью закрепление знания теоретического материала изучаемой темы практическим путем.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-1</b>		
<b>Знать</b>	методику анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1.)	устный опрос
<b>Уметь</b>	осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения. (УК-1.2.)	практическое задание
<b>Владеть</b>	навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3.)	зачет
<b>ПК-1</b>		
<b>Знать</b>	технологии работы с данными, техниками и программными методами обработки информации в современных компьютерных системах(ПК-1.2)	устный опрос
<b>Уметь</b>	использовать технологии работы с данными, техниками и программными методами обработки информации в современных компьютерных системах (ПК-1.2.)	практическое задание
<b>Владеть</b>	навыками использования технологии работы с данными, техниками и программными методами обработки информации в современных компьютерных системах (ПК-1.2)	зачет
<b>ПК-6</b>		
<b>Знать</b>	методику подготовки информационных материалов в рамках информационно-аналитической и консультационной поддержки руководителя (ПК-6.1.)	устный опрос

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>Уметь</b>	осуществлять подготовку информационных материалов в рамках информационно-аналитической и консультационной поддержки руководителя (ПК-6.1.)	практическое задание
<b>Владеть</b>	навыками разработки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК-6.2.)	зачет

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
практическое задание	Демонстрируется невыполнение значительной части задания	Демонстрирует знание и понимание большей части задания	Задание выполнено с незначительными погрешностями	Задание выполнено полностью верно
устный опрос	Демонстрируется незнание значительной части материала; не владение понятийным аппаратом; допущение существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по	Демонстрируется общее знание изучаемого материала; умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; общее владение понятийным аппаратом дисциплины.	Демонстрируется достаточно полное знание материала; знание основных теоретических понятий; достаточно последовательное, грамотное и логическое изложение материала; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательное грамотное и логическое изложение теоретического материала; правильное формулирование определений; умение самостоятельной работы с литературой; умение сделать достаточно обоснованные выводы по

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
	излагаемому материалу			излагаемому материалу.
зачет	соответствует выявления значительных пробелов в знаниях основного программного материала; владение отдельными понятиями, методиками и инструментами, допускает в их использовании принципиальные ошибки.	соответствует выявления знаний основного программного материала; усвоения информации в основном из лекционного курса; владение необходимыми методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой;	соответствует выявления знаний основного программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами предусмотренными программой;	соответствует выявления всестороннего системного и глубокого знания программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; четкое владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой дисциплины.

### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1. Примерные практические задания

1. Задача. Чему будет равна экономия от снижения себестоимости продукции за счет реализации нововведения, если объем продукции, произведенной за счет реализации нововведения, равен 1 млн руб., а в базовом варианте равен 700 тыс. руб., и нормативная себестоимость продукции с применением нововведения равна 7, а без – 10 руб.?

2. Задача. Провести анализ альтернатив реализации инновационной стратегии бизнеса и выбрать наиболее приемлемый вариант с точки зрения получения наилучших результатов.

3. Задача. Фирма вводит в жизнь новый инновационный проект. Первичные инвестиции в него = 600 млн. руб. В течении 6 лет проект давал прибыль наличными = 100 млн. руб. в год. Процентная ставка = 20%. Выгоден ли данный проект для фирмы?

4. Задача. В фирме инвестиции (К) в первый год в инновационный проект были равны 15000р., при этом издержки (С) за этот год равны 12000р. Во второй год введены дополнительные инвестиции = 30000, а издержки за этот год = 10000. Эффективны ли инвестиции во второй год (дополнительные), при  $E_n=0,1$ ?

5. Задание: Разработать и подготовить презентацию комплекса маркетинга продуктовых инноваций (на примере выбранной студентом инновационной продукции известного российского производителя).

### 7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса

1. Определите особенности инновационного менеджмента по стадиям жизненного цикла товара
2. Определите особенности инновационного менеджмента по стадиям жизненного цикла организации.
3. В чем сущность стратегии планирования производства, ориентированного на спрос
4. Какие бывают типы инновационных стратегий?
5. Что такое жизненный цикл инновации, его сущность и стадии?
6. Что такое продуцент?
7. В чем особенность жизненного цикла новой операции по сравнению с жизненным циклом нового продукта?
8. Перечислите виды прогнозов и охарактеризуйте их.
9. Что такое эпистемология прогнозирования?
10. Охарактеризуйте мотивацию покупки инновации.

### 7.3.3. Вопросы к зачету

1. Специфика инновационной деятельности.
2. Причины ускоренного развития информационно-технологических систем поддержки инновационной деятельности.
3. Сущность фактора времени как показателя эффективности инновационной деятельности.
4. Основные движущие силы инновационного процесса.
5. Динамика инноваций при производстве товаров и предоставлении услуг.
6. Внешние и внутренние факторы, влияющие на инновационные процессы в организации.
7. Причины современного ускорения темпов инновационных процессов.
8. Методы государственного регулирования организации инновационной деятельности.
9. Сотрудничество предприятий и организаций в ходе инновационной деятельности.
10. Экономические условия активизации инновационных процессов.
11. Основные виды инновационной деятельности.
12. Государственные методы поддержки и содействия инновационной деятельности.

13. Причины партнерства инновационных предприятий.
14. Финансовые механизмы государственного регулирования инновационных процессов.
15. Роль производственных инноваций в современном экономическом развитии.
16. Системный подход в управлении инновационной деятельностью.
17. Структура НИОКР в инновационной деятельности.
18. Основные формы привлечения средств инвесторов в инновационную деятельность.
19. Показатели финансово-экономической эффективности инновационных проектов .
20. Методы повышения эффективности технологии в организации.
21. Правовая защита конфиденциальной информации.
22. Методы поддержки конфиденциальности информации в ходе инновационных процессов.
23. Характерные черты стратегического подхода в управлении организаций.
24. Причины необходимости непрерывного потока изменений на предприятии.
25. Эффективность стратегии инновационного предприятия
26. Производственная структура подразделений предприятия
27. Определения качества продукции
28. Концепция всеобщего управления качеством
29. Международные стандарты качества
30. Стратегии планирования производства, ориентированного на спрос

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание практического задания**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
	необходима помощь преподавателя	возможно не более 2 замечаний	
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

#### 7.4.2. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

#### 7.4.3. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Управление инновациями» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале для экзамена
Высокий	Отлично
Достаточный	Хорошо
Базовый	Удовлетворительно
Компетенция не сформирована	Неудовлетворительно

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библ.
1.	Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю. М. Беляев. — 4 е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-394-0-4782-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277262">https://e.lanbook.com/book/277262</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/277262">https://e.lanbook.com/book/277262</a>
2.	Управление инновациями : учебное пособие / составитель Л. Д. Котлярова. — пос. Каравaeво : КГСХА, 2021. — 58 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/252212">https://e.lanbook.com/book/252212</a> (дата обращения: 29.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/252212">https://e.lanbook.com/book/252212</a>
3.	Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю. М. Беляев. — Москва : Дашков и К, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-394-03555-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229307">https://e.lanbook.com/book/229307</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/229307">https://e.lanbook.com/book/229307</a>
4.	Кармышев, Ю. А. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ю. А. Кармышев. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2023. — 223 с. — ISBN 978-5-00078-725-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/416090">https://e.lanbook.com/book/416090</a> (дата обращения: 19.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/416090">https://e.lanbook.com/book/416090</a>
5.	Стратегический и инновационный менеджмент на автомобильном транспорте : учебное пособие / Т. В. Коновалова, И. Н. Котенкова, М. П. Миронова, С. Л. Надирян. — Краснодар : КубГТУ, 2021. — 323 с. — ISBN 978-5-8333-1083-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/231587">https://e.lanbook.com/book/231587</a>

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
	система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/231587">https://e.lanbook.com/book/231587</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		

### Дополнительная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
1.	Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж. Д. Дармилова. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-394-03476-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277265">https://e.lanbook.com/book/277265</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/277265">https://e.lanbook.com/book/277265</a>
2.	Данилина, Е. И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов. — Москва : Дашков и К, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-394-04205-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277259">https://e.lanbook.com/book/277259</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/277259">https://e.lanbook.com/book/277259</a>
3.	Волконская, А. Г. Инновационный менеджмент: методические указания / А. Г. Волконская. — Самара: СамГАУ, 2023. — 28 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	методические указания	<a href="https://e.lanbook.com/book/370148">https://e.lanbook.com/book/370148</a>
4.	Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж. Д. Дармилова. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-394-03476-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277265">https://e.lanbook.com/book/277265</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/277265">https://e.lanbook.com/book/277265</a>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов**

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

## **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

## **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения

цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

## **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы.

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи

информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть ис-

пользованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практи-

ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации

текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)

М-МГМС-26: Рабочая программа дисциплины Б1.Б.13 «Управление инновациями»