



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Э.А. Ваниева

12 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Т.Н. Каджаметова

12 марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.24 «Налоговый учет и отчетность»**

направление подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.24 «Налоговый учет и отчетность» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель

рабочей программы \_\_\_\_\_ Н.Б. Демироглу

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита от 09 февраля 2026 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Т.Н. Каджаметова

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий от 12 марта 2026 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ К.М. Османов

подпись

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.24 «Налоговый учет и отчетность» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– формирование теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в организации, ведении налогового учета на предприятии и технике составления налоговых расчетов и налоговых деклараций, а также осуществления налогового планирования.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- сформировать теоретические основы понятия налогового учета, его цели и задачи в системе экономических отношений организации;
- определить порядок организации налогового учета;
- изучить и апробировать методику составления налоговой отчетности.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.24 «Налоговый учет и отчетность» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- организацию ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте (ПК 3.1.);
- организацию исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составление соответствующей отчетности (ПК 3.1.).

**Уметь:**

- координировать процессы ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды (ПК 3.2.);
- контролировать ведение в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды (ПК 3.2.).

**Владеть:**

- навыками обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки (ПК 3.3.);

- навыками обеспечения необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок (ПК 3.3.);
- навыками организации налогового планирования в экономическом субъекте (ПК 3.3.);
- навыками формирования налоговой политики экономического субъекта (ПК 3.3.);
- навыками проверки качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета) (ПК 3.3.);
- навыками обеспечения сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив (ПК 3.3.).

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.24 «Налоговый учет и отчетность» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

### 4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

| Семестр      | Общее кол-во часов | кол-во зач. единиц | Контактные часы |     |           |            |           |    | СР | Контроль (время на контроль) |
|--------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|-----------|------------|-----------|----|----|------------------------------|
|              |                    |                    | Всего           | лек | лаб. зан. | прак т.зан | сем. зан. | ИЗ |    |                              |
| 7            | 108                | 3                  | 50              | 20  |           | 30         |           |    | 31 | Экз (27 ч.)                  |
| Итого по ОФО | 108                | 3                  | 50              | 20  |           | 30         |           |    | 31 | 27                           |

### 5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

| Наименование тем<br>(разделов, модулей)                                   | Количество часов |             |     |    |     |    |    |               |             |     |    |     |    |    | Форма<br>текущего<br>контроля  |
|---|------------------|-------------|-----|----|-----|----|----|---------------|-------------|-----|----|-----|----|----|--|
|   | очная форма      |             |     |    |     |    |    | заочная форма |             |     |    |     |    |    |  |
|   | Всего            | в том числе |     |    |     |    |    | Всего         | в том числе |     |    |     |    |    |  |
|   |                  | л           | лаб | пр | сем | ИЗ | СР |               | л           | лаб | пр | сем | ИЗ | СР |  |
| 1   | 2                | 3           | 4   | 5  | 6   | 7  | 8  | 9             | 10          | 11  | 12 | 13  | 14 | 15 | 16   |
| Сущность, задачи и методология налогового учета.                          | 6                | 2           |     | 2  |     |    | 2  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>тестовый контроль;<br>устный опрос                  |
| Налоговый учет и налоговая отчетность по НДС и акцизам.                   | 6                | 2           |     | 2  |     |    | 2  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>тестовый контроль;<br>устный опрос                  |
| Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль.               | 15               | 2           |     | 6  |     |    | 7  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>тестовый контроль;<br>устный опрос                  |
| Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц. | 16               | 4           |     | 6  |     |    | 6  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>ответы на вопросы для самоконтроля;<br>устный опрос |
| Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам.   | 6                | 2           |     | 2  |     |    | 2  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>ответы на вопросы для самоконтроля;<br>устный опрос |
| Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на имущество организаций. | 6                | 2           |     | 2  |     |    | 2  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>ответы на вопросы для самоконтроля;<br>устный опрос |
| Налоговый учет и налоговая отчетность по транспортному налогу.            | 6                | 2           |     | 2  |     |    | 2  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>ответы на вопросы для самоконтроля;<br>устный опрос |
| Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на игорный бизнес.        | 5                | 1           |     | 2  |     |    | 2  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>ответы на вопросы для самоконтроля;<br>устный опрос |
| Налоговый учет и налоговая отчетность местных налогов и сборов.           | 5                | 1           |     | 2  |     |    | 2  |               |             |     |    |     |    |    | практическое задание;<br>ответы на вопросы для самоконтроля;<br>устный опрос |

|  |                 |    |  |    |  |  |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|-----------------|----|--|----|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Налоговый учет и отчетность по отраслевым налоговым сборам и платежам. | 5               | 1  |  | 2  |  |  | 2  |  |  |  |  |  |  |  |  | практическое задание;<br>ответы на вопросы для самоконтроля;<br>устный опрос |
| Налоговый учет и налоговая отчетность по налогам на природные ресурсы. | 5               | 1  |  | 2  |  |  | 2  |  |  |  |  |  |  |  |  | практическое задание;<br>ответы на вопросы для самоконтроля;<br>устный опрос |
| Всего часов за 7 семестр   | 81              | 20 |  | 30 |  |  | 31 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма промежуточного контроля  | Экзамен - 27 ч. |    |  |    |  |  |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Всего часов дисциплине</b>  | 81              | 20 |  | 30 |  |  | 31 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| часов на контроль  | 27              |    |  |    |  |  |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### 5. 1. Тематический план лекций

| № лекц | Тема занятия и вопросы лекции   | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|--------|---|-------------------------------------|------------------|-----|
|        |   |                                     | ОФО              | ЗФО |
| 1.     | <p>Тема лекции:<br/>Сущность, задачи и методология налогового учета.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этапы развития налогового учета в России.</li> <li>2. Нормативное регулирование налогового учета и отчетности.</li> <li>3. Налоговый и бухгалтерский учет. Цели ведения и отличия.</li> <li>4. Первичные учетные документы. Аналитические регистры налогового учета.</li> <li>5. Методология налогового учета.</li> <li>6. Элементы налога.</li> </ol> | Акт.                                | 2                |     |
| 2.     | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность по НДС и акцизам.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговый учет по НДС.</li> <li>2. Налоговая отчетность по НДС.</li> <li>3. Порядок исчисления акцизного сбора.</li> </ol>  | Акт.                                | 2                |     |

|    |   |      |   |  |
|----|---|------|---|--|
| 3. | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговый учет по налогу на прибыль.</li> <li>2. Налоговая отчетность по налогу на прибыль.</li> </ol>  | Акт. | 2 |  |
| 4. | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налогоплательщики НДФЛ. Налоговые резиденты и нерезиденты.</li> <li>2. Объект налогообложения. Состав доходов ФЛ. Доходы, не подлежащие</li> <li>3. Налоговая база.</li> <li>4. Состав и характеристика налоговых вычетов.</li> <li>5. Налоговый период и налоговые ставки.</li> </ol> | Акт. | 4 |  |
| 5. | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Упрощенная система налогообложения.</li> <li>2. Автоматизированная упрощенная система налогообложения.</li> <li>3. Патентная система налогообложения.</li> <li>4. Налог на профессиональный доход.</li> <li>5. Единый сельскохозяйственный налог.</li> </ol>                            | Акт. | 2 |  |
| 6. | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на имущество организаций.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговый учет по налогу на имущество организаций.</li> <li>2. Налоговая отчетность по налогу на имущество организаций.</li> </ol>  | Акт. | 2 |  |

|     |  |      |   |  |
|-----|--|------|---|--|
| 7.  | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность по транспортному налогу.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговый учет по транспортному налогу.</li> <li>2. Налоговая отчетность по транспортному налогу.</li> </ol>  | Акт. | 2 |  |
| 8.  | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на игорный бизнес.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговый учет по налогу на игорный бизнес.</li> <li>2. Налоговая отчетность по налогу на игорный бизнес.</li> </ol>  | Акт. | 1 |  |
| 9.  | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность местных налогов и сборов.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Земельный налог.</li> <li>2. Торговый сбор.</li> <li>3. Туристический налог.</li> </ol>  | Акт. | 1 |  |
| 10. | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и отчетность по отраслевым налоговым сборам и платежам.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сборы за пользование объектами животного мира.</li> <li>2. Платежи при пользовании недрами.</li> <li>3. Сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов.</li> </ol>  | Акт. | 1 |  |
| 11. | <p>Тема лекции:<br/>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогом на природные ресурсы.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налогоплательщики и основные элементы налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых.</li> <li>2. Налоговые ставки и их корректировка.</li> <li>3. Расчет суммы налога и порядок уплаты его в бюджет.</li> </ol> | Акт. | 1 |  |

|   |  |           |          |
|---|--|-----------|----------|
| 4. Налоговый учет и налоговая отчетность по водному налогу.   |  |           |          |
| 5. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. |  |           |          |
| <b>Итого</b>  |  | <b>20</b> | <b>0</b> |

## 5. 2. Темы практических занятий

| № занятия | Наименование практического занятия  | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|-----------|---|-------------------------------------|------------------|-----|
|           |   |                                     | ОФО              | ЗФО |
| 1.        | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Сущность, задачи и методология налогового учета.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Этапы развития налогового учета в России.</p> <p>2. Нормативное регулирование налогового учета и отчетности.</p> <p>3. Налоговый и бухгалтерский учет. Цели ведения и отличия.</p> <p>4. Первичные учетные документы. Аналитические регистры налогового учета. Налоговая отчетность.</p> <p>5. Методология налогового учета.</p> <p>6. Элементы налога.</p> | Акт.                                | 2                |     |
| 2.        | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность по НДС и акцизам.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Налоговый учет по НДС.</p> <p>2. Налоговая отчетность по НДС.</p> <p>3. Порядок исчисления акцизного сбора.</p>  | Акт.                                | 2                |     |

|    |  |           |   |  |
|----|--|-----------|---|--|
| 3. | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Налоговый учет по налогу на прибыль.</p> <p>2. Налоговая отчетность по налогу на прибыль.</p>   | Акт.      | 6 |  |
| 4. | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Налогоплательщики НДФЛ. Налоговые резиденты и нерезиденты.</p> <p>2. Объект налогообложения. Состав доходов ФЛ. Доходы, не подлежащие</p> <p>3. Налоговая база.</p> <p>4. Состав и характеристика налоговых вычетов.</p> <p>5. Налоговый период и налоговые ставки.</p> | Интеракт. | 6 |  |
| 5. | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Упрощенная система налогообложения и автоматизированная упрощенная система налогообложения.</p> <p>2. Патентная система налогообложения.</p> <p>3. Налог на профессиональный доход.</p> <p>4. Единый сельскохозяйственный налог.</p>                                      | Акт.      | 2 |  |
| 6. | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на имущество организаций.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Налоговый учет по налогу на имущество организаций.</p> <p>2. Налоговая отчетность по налогу на имущество организаций.</p>   | Акт.      | 2 |  |

|     |   |      |   |  |
|-----|---|------|---|--|
| 7.  | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность по транспортному налогу.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Налоговый учет по транспортному налогу.</p> <p>2. Налоговая отчетность по транспортному</p>   | Акт. | 2 |  |
| 8.  | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на игорный бизнес.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Налоговый учет по налогу на игорный бизнес.</p> <p>2. Налоговая отчетность по налогу на игорный бизнес.</p>   | Акт. | 2 |  |
| 9.  | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность местных налогов и сборов.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Земельный налог.</p> <p>2. Торговый сбор.</p> <p>3. Туристический налог.</p>   | Акт. | 2 |  |
| 10. | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и отчетность по отраслевым налоговым сборам и платежам.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Сборы за пользование объектами животного мира.</p> <p>2. Платежи при пользовании недрами.</p> <p>3. Сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов.</p> | Акт. | 2 |  |
| 11. | <p>Тема практического занятия:</p> <p><b>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогам на природные ресурсы.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Налогоплательщики и основные элементы налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых.</p> <p>2. Налоговый учет и налоговая отчетность по водному налогу.</p>   | Акт. | 2 |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 3. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. |  |  |  |
| <b>Итого</b>  |  |  |  |

### 5.3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5.4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5.5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу; подготовка к экзамену.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу   | Форма СР   | Кол-во часов |     |
|---|---|--|--------------|-----|
|   |   |  | ОФО          | ЗФО |
| 1 | Сущность, задачи и методология налогового учета.<br>Основные вопросы:<br>1. Инструменты регулирования налогового учета и налоговой отчетности.<br>2. Принципы ведения налогового учета.           | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к практическому занятию | 2            |     |
| 2 | Налоговый учет и налоговая отчетность по НДС и акцизам.<br>Основные вопросы:<br>1. Ставки и вычеты по НДС.<br>2. Правило 5% по НДС.<br>3. Учет объема производства и оборота подакцизных товаров. | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; написание конспекта                | 2            |     |

|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
| 3 | <p>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доходы, облагаемые налогом на прибыль.</li> <li>2. Расходы, учитываемые при налогообложении налога на прибыль.</li> </ol>  | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к устному опросу        | 7 |  |
| 4 | <p>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предоставление отчетности по НДФЛ.</li> <li>2. История НДФЛ в России.</li> </ol>   | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к тестовому контролю    | 6 |  |
| 5 | <p>Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ налоговой нагрузки для субъектов малого предпринимательства в Республике Крым.</li> </ol>   | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к практическому занятию | 2 |  |
| 6 | <p>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на имущество организаций.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка имущества, подлежащее налогообложению по налогу на имущество.</li> </ol>  | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля                                     | 2 |  |
| 7 | <p>Налоговый учет и налоговая отчетность по транспортному налогу.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности начисления и уплаты транспортного налога для Республики Крым.</li> </ol>  | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля                                     | 2 |  |
| 8 | <p>Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на игорный бизнес.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности начисления и уплаты налога по игорному бизнесу для Республики Крым.</li> </ol>  | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля                                     | 2 |  |
| 9 | <p>Налоговый учет и налоговая отчетность местных налогов и сборов.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности начисления и уплаты земельного налога для Республики Крым.</li> <li>2. Особенности начисления и уплаты торгового сбора для Республики Крым.</li> </ol> | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к практическому занятию | 2 |  |

|              |   |  |           |  |
|--------------|---|--|-----------|--|
| 10           | Налоговый учет и отчетность по отраслевым налоговым сборам и платежам.<br>Основные вопросы:<br>1. Особенности начисления и уплаты отраслевых налогов и сборов для Республики Крым.  | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля | 2         |  |
| 11           | Налоговый учет и налоговая отчетность по налогом на природные ресурсы.<br>Основные вопросы:<br>1. Особенности налогообложения нефти, газа горючего природного и газового конденсата, угля, драгоценных металлов.<br>2. Порядок получения лицензии при пользовании водными объектами.<br>3. Минимальный налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. | подготовка ответов на вопросы для самоконтроля | 2         |  |
| <b>Итого</b> |   |  | <b>31</b> |  |

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Дескрипторы  | Компетенции   | Оценочные средства   |
|--------------|---|--|
| <b>ПК-3</b>  |   |  |
| <b>Знать</b> | организацию ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте (ПК 3.1.); организацию исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составление соответствующей отчетности (ПК 3.1.). | практическое задание; ответы на вопросы для самоконтроля; устный опрос |

|                |   |  |
|----------------|---|--|
| <b>Уметь</b>   | <p>координировать процессы ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды (ПК 3.2.); контролировать ведение в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды (ПК 3.2.).</p>   | <p>практическое задание;<br/>тестовый контроль;<br/>устный опрос</p> |
| <b>Владеть</b> | <p>навыками обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки (ПК 3.3.); навыками обеспечения необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок (ПК 3.3.); навыками организации налогового планирования в экономическом субъекте (ПК 3.3.); навыками формирования налоговой политики экономического субъекта (ПК 3.3.); навыками проверки качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета) (ПК 3.3.); навыками обеспечения сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив (ПК 3.3.).</p> | <p>экзамен</p>   |

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценочные средства   | Уровни сформированности компетенции  |  |  |   |
|----------------------|--|--|--|---|
|                      | Компетентность несформирована  | Базовый уровень компетентности   | Достаточный уровень компетентности   | Высокий уровень компетентности  |
| практическое задание | <p>Задания выполнены неправильно, имеют место грубые ошибки, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике. Выводы отсутствуют или изложены экономически некорректно. В ходе дополнительных вопросов студент демонстрирует неуверенность и неточность ответов.</p> | <p>Задания выполнены не полностью, выводы не достаточно полные, содержат отдельные ошибки, но уверенно исправляются после дополнительных вопросов. Правильные в целом действия по применению знаний при решении практических заданий. Правильно выполненные расчеты, таблицы и рисунки составлены верно.</p> | <p>Все задания выполненные правильно, выводы достаточно полные, экономически обоснованные, но допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, расчеты произведены верно, таблицы и рисунки грамотно и аккуратно составлены.</p> | <p>Все задания выполненные правильно, выводы развернутые, грамотные, экономически обоснованные, расчеты произведены верно, аналитические таблицы и рисунки грамотно и аккуратно составлены.</p> |

|                                    |  |  |  |   |
|------------------------------------|--|--|--|---|
| ответы на вопросы для самоконтроля | Обучающийся не знает значительной части теоретического материала по вопросам для самоконтроля, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы. | Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении материала для самоконтроля, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы. | Обучающийся уверенно знает материал для самоконтроля, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. | Обучающийся глубоко и прочно усвоил материал для самоконтроля, исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. |
| тестовый контроль                  | Выполнено менее 60% тестовых заданий.  | Выполнено не менее 60% тестовых заданий.   | Выполнено не менее 73% тестовых заданий.   | Выполнено не менее 86% тестовых заданий.  |

|              |  |  |   |  |
|--------------|--|--|---|--|
| устный опрос | Обучающийся не знает значительной части теоретического программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы. | Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы. | Обучающийся уверенно знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. | Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. |
|--------------|--|--|---|--|

|         |   |  |  |   |
|---------|---|--|--|---|
| экзамен | Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не выполнена. | Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, некоторые - содержат ошибки. | Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов. | Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному. |
|---------|---|--|--|---|

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные практические задания**

1. Составить систему нормативного регулирования налогового учета и составления отчетности (4 уровня).
2. Дать краткую характеристику Приказа об учетной политике для налогового учета (на примере субъекта хозяйствования, по которому выполняется ВКР).
3. Рассчитайте налог на доходы физических лиц за текущий год штатного сотрудника, предоставившего документы о наличии двух детей, и заполните платежное поручение на уплату НДФЛ организацией за сотрудника, если его заработная плата составила, руб.: январь – 14 000; июнь 15 000; июль – 14 000; февраль – 12 000; август – 14 000; март – 13 500; сентябрь – 15 000; апрель – 13 500; май – 14 000; октябрь – 16 000; ноябрь - 16 000; декабрь - 17 000. Также отразите операции в учете.

4. Организация добывает железную руду. В апреле добыто 120 т., из которых реализовано 100 т., в т.ч. по цене с НДС 2 200 руб. за 1 т. – 70 тонн, по цене с НДС 2 600 руб. за 1 т. – 30 т. Определить сумму налога на добычу полезных ископаемых за апрель месяц по действующей ставке.

5. ООО «Старатель» имеет на балансе мини-гидроэлектростанцию на реке Енисей. За III квартал текущего года гидроэлектростанция выработала 9 000 000 кВт/ч электроэнергии. Определить сумму водного налога. Ставку налога уточнить по НК РФ.

6. Работница организации Ковалева А. Н., до февраля 202\_ года не состоящая в зарегистрированном браке (вдова), содержит 12-летнего ребенка. Ежемесячный доход сотрудницы за период с января по май 202\_ года составлял 20 000 рублей. 17 февраля 202\_ года был зарегистрирован повторный брак сотрудницы. Требуется рассчитать сумму налога на доходы физлица за указанный период. Отразить операции в учете.

7. Исчислите налог на доходы физических лиц за январь 202\_ г. из заработной платы работников бухгалтерии, если имеются следующие данные: - главный бухгалтер Кучкова Елена Ивановна физическое лицо, штатный сотрудник, предоставивший документы о наличии одного ребенка в возрасте до 18 лет), оклад 63500 руб/мес; - ведущий бухгалтер Куликов Иван Петрович физическое лицо, штатный сотрудник, предоставившая документы о наличии одного ребенка до 18 лет, оклад 46400 руб/мес.; - бухгалтер Кирилова Ольга Павловна физическое лицо, штатный сотрудник, оклад 34800 руб/мес - учетчик Ливанов Илья Павлович физическое лицо, штатный сотрудник, предоставившая документы о наличии одного ребенка в возрасте до 18 лет, оклад 22500 руб/мес. По итогам месяца каждый сотрудник бухгалтерии получил премию в размере 17% от оклада. Провести расчет НДФЛ за январь 202\_ г. по бухгалтерии и заполнить расчетную ведомость, отразить на счетах бухгалтерского учета операции по учету и уплате НДФЛ, заполнить платежное поручение по НДФЛ.

8. Организация добывает глину. Часть глины отпускается на производство кирпича, а часть реализуется в чистом виде. В июле организацией добыто 100 т. глины, из которых отпущено на производство кирпича 40 т., реализовано 50 т., в т.ч. по цене без НДС 150 руб. за 1 т.. – 20 т., по цене с НДС 180 руб. за 1 т. – 30 т. Определить сумму налога на добычу полезных ископаемых. Ставку налога

9. За один месяц 202\_ г. алмазодобывающее предприятие добыло несколько тысяч карат природных алмазов. Оценщики добытых алмазов определили их стоимость в сумме 100 000 долл. США. Среднее значение за налоговый период курса доллара США к рублю РФ, устанавливаемое Центральным банком РФ, - 77 руб/долл. Определите сумму НДС, подлежащую уплате с бюджет за налоговый период.

10.Казино «Фортуна», функционирующее в Саратовской области, по состоянию на 1 января текущего года имело в своем распоряжении: — 25 игровых столов, 3 из которых содержат 2 игровых ноля; — 25 игровых автомата, 4 кассы тотализатора. 20 февраля казино установило дополнительно 5 игровых столов, 12 марта — 14 игровых автоматов. 25 марта выбыла касса тотализатора. В процессе выездной проверки в марте налоговый орган выявил повторно наличие незарегистрированных автоматов в количестве трех штук. 20 марта казино подало заявление о регистрации игровых автоматов. Определите обязательства организации перед бюджетом по налогу на игорный бизнес за январь—апрель текущего года, исходя из установленных на территории области ставок: за игровой стол — 90 000 руб.; за игровой автомат — 2500 руб.; за кассу тотализатора — 90 000 руб.

### **7.3.2. Примерные вопросы для самоконтроля**

- 1.Инструменты регулирования налогового учета и налоговой отчетности.
- 2.Ставки и вычеты по НДС.
- 3.История НДС в России.
- 4.Особенности налогообложения угля.
- 5.Оценка имущества, подлежащее налогообложению по налогу на имущество.
- 6.Особенности начисления и уплаты транспортного налога для РК.
- 7.Особенности начисления и уплаты налога по игорному бизнесу для РК.
- 8.Особенности начисления и уплаты земельного налога для РК.
- 9.Особенности начисления и уплаты торгового сбора для РК.
- 10.Особенности применения специальных налоговых режимов по РК.

### **7.3.3. Примерные вопросы для тестового контроля**

- 1.Кто в соответствии с Конституцией Российской Федерации обязан платить законно установленные налоги и сборы?
  - каждый обязан платить законно установленные налоги и сборы;
  - граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет;
  - налоговые резиденты Российской Федерации;
  - все работающие на территории Российской Федерации.

2. В чьем ведении находится установление общих принципов налогообложения и сборов в Российской Федерации?

- Федеральной налоговой службы;
- Президента Российской Федерации;
- Государственной Думы Российской Федерации;
- в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

3. В чью пользу по общему правилу толкуются все неустраняемые сомнения актов законодательства о налогах и сборах?

- в пользу налоговых органов;
- в пользу налогоплательщика и плательщика сборов;
- в пользу Российской Федерации;
- в пользу государственных органов.

4. Акты законодательства о налогах и сборах НЕ имеют обратной силы, если устанавливаются:

- новые налоги;
- дополнительные гарантии защиты прав налогоплательщиков;
- новые обстоятельства, смягчающие ответственность за налоговое правонарушение;
- устраняющие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

5. Законы о налогах и сборах имеют обратную силу в том случае, если:

- устанавливают новые сборы;
- повышают налоговые ставки;
- устанавливают дополнительные гарантии защиты прав налогоплательщиков;
- устанавливают новые обязанности налогоплательщиков.

6. В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации налог – это:

- обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- добровольный платеж граждан в бюджет Российской Федерации;
- ежемесячный платеж с полученных доходов каждого в бюджетную систему Российской Федерации;
- принудительное взимание денежных средств в пользу государства.

7. Какими правами обладает налогоплательщик?

- получать от налоговых органов бесплатную информацию о действующих налогах;
- получать скидку при досрочной уплате налогов;
- не становится на учет в налоговом органе;
- оплачивать налоги в любой валюте.

8. Налоговый орган в отношении индивидуального предпринимателя имеет право:

- устанавливать индивидуальные налоговые ставки для конкретного налогоплательщика;
- вводить персональные сборы;
- предоставлять скидки по налогам и сборам для добросовестных налогоплательщиков;
- проводить налоговые проверки.

9. Гражданка имеет на обеспечении 4-х несовершеннолетних детей. Определите потенциальный размер ежемесячных стандартных налоговых вычетов, на которые она может претендовать:

- 5 600;
- 7 200;
- 8 800;
- 8 400.

10. Какую сумму за налоговый период не должен превышать доход плательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»?

- 4.2 миллиона рублей;
- 2.4 миллиона рублей;
- 2.0 миллиона рублей;
- 4.0 миллиона рублей.

#### **7.3.4. Примерные вопросы для устного опроса**

1. Принципы ведения налогового учета и составления налоговой отчетности.
2. Налоговые вычеты по НДС.
3. Группы вычетов по НДФЛ.
4. Особенности налогового учета доходов при применении упрощенной системы налогообложения.
5. Оценка имущества, подлежащее налогообложению по налогу на имущество.

6. Особенности начисления и уплаты транспортного налога и отражение в налоговом учете.
7. Особенности начисления и уплаты налога по игорному бизнесу и отражения в налоговом учете.
8. Особенности начисления и уплаты земельного налога и отражение в налоговом учете.
9. Особенности начисления и уплаты торгового сбора.
10. Особенности применения специальных налоговых режимов.

### 7.3.5. Вопросы к экзамену

1. Этапы развития налогового учета в России.
2. Нормативное регулирование налогового учета и отчетности.
3. Налоговый и бухгалтерский учет. Цели ведения и отличия.
4. Первичные учетные документы.
5. Методология налогового учета.
6. Элементы налога.
7. Характеристика аналитических регистров налогового учета.
8. Сущность и состав налоговой отчетности.
9. Особенности косвенного налогообложения.
10. Налогоплательщики НДС.
11. Особенности определения налоговой базы по НДС.
12. Ставки НДС.
13. Налоговые вычеты по НДС.
14. Характеристика понятий: «входной НДС», «выходной НДС», «восстановительный НДС».
15. Характеристика и особенности составления документов: счет-фактура, журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур, книга покупок, книга продаж.
16. Порядок составления налоговой отчетности по НДС.
17. Плательщики акцизов. Сроки и порядок уплаты акциза.
18. Особенности постановки на учет плательщиков акцизов.
19. Объект налогообложения акцизов. Налоговая база по акцизам.
20. Особенности освобождения от налогообложения при реализации подакцизных товаров за пределами территории РФ.
21. Налогоплательщики и элементы налога на прибыль.
22. Доходы в налоговом учете.
23. Расходы в налоговом учете.
24. Документы налогового учета на прибыль.
25. Налоговый учет материальных расходов.
26. Налоговый учет амортизируемого имущества.
27. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на прибыль.

- 28.Налогоплательщики НДФЛ. Налоговые резиденты и нерезиденты.
- 29.Объект налогообложения. Состав доходов ФЛ. Доходы, не подлежащие налогообложению.
- 30.Налоговая база по НДФЛ.
- 31.Состав и характеристика налоговых вычетов по НДФЛ.
- 32.Налоговый период и налоговые ставки НДФЛ.
- 33.Налогоплательщики и основные элементы налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых.
- 34.Налоговые ставки по налогу на добычу полезных ископаемых. Расчет суммы налога и порядок его уплаты в бюджет.
- 35.Налогоплательщики и элементы налога на имущество организаций.
- 36.Алгоритм расчета налога на имущество.
- 37.Порядок составления налоговой отчетности по налогу на имущество организаций.
- 38.Субъекты и объекты налогообложения по транспортному налогу.
- 39.Порядок расчета транспортного налога.
- 40.Налоговая база по транспортному налогу.
- 41.Порядок уплаты транспортного налога организациями.
- 42.Порядок сдачи отчетности по транспортному налогу.
- 43.Субъекты и объекты налогообложения по налогу на игорный бизнес.
- 44.Налоговая база по налогу на игорный бизнес.
- 45.Порядок исчисления по налогу на игорный бизнес.
- 46.Порядок сдачи отчетности по налогу на игорный бизнес.
- 47.Особенности применения индивидуальными предпринимателями общей системы налогообложения.
- 48.Применение индивидуальными предпринимателями упрощенной системы налогообложения.
- 49.Применение индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения.
- 50.Налог на профессиональный доход.
- 51.Налогообложение физических лиц - сельскохозяйственных товаропроизводителей.
- 52.Торговый сбор.
- 53.Налогоплательщики и элементы налогообложения налогом на имущество физических лиц.
- 54.Элементы налогообложения земельным налогом.
- 55.Особенности формирования налоговой отчетности по местным налогам.
- 56.Механизм расчета по местным налогам.
- 57.Особенности уплаты физическими лицами транспортного налога.
- 58.Сущность и виды государственных пошлин.
- 59.Методика уплаты и контроль государственных пошлин.

60. Организация учета юридических и физических лиц в налоговых органах.  
 61. Применение индивидуальными предпринимателями автоматизированной упрощенной системы налогообложения.  
 62. Характеристика и особенности налогового учета и составления налоговой отчетности по туристическому сбору.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание практического задания**

| Критерий оценивания                                      | Уровни формирования компетенций   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | Базовый   | Достаточный  | Высокий  |
| Знание теоретического материала по предложенной проблеме | Теоретический материал усвоен   | Теоретический материал усвоен и осмыслен   | Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости |
| Овладение приемами работы                                | Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи                     |
| Самостоятельность  | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний  | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний   | Задание выполнено полностью самостоятельно   |

##### **7.4.2. Оценивание ответов на вопросы для самоконтроля**

| Критерий оценивания                        | Уровни формирования компетенций   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Базовый   | Достаточный   | Высокий                                  |
| Полнота и правильность ответа              | Ответ полный, но есть замечания, не более 3                               | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2             | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Степень осознанности, понимания изученного | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| Языковое оформление ответа  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи   |
| Соблюдение требований к оформлению письменных текстов при письменном опросе | Не более 4 замечаний   | Не более 3 замечаний   | Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев. |

#### 7.4.3. Оценивание тестового контроля

| Критерий оценивания  | Уровни формирования компетенций |                               |                               |
|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
|                      | Базовый                         | Достаточный                   | Высокий                       |
| Правильность ответов | не менее 60% тестовых заданий   | не менее 73% тестовых заданий | не менее 86% тестовых заданий |

#### 7.4.4. Оценивание устного опроса

| Критерий оценивания                        | Уровни формирования компетенций  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | Базовый  | Достаточный  | Высокий                                       |
| Полнота и правильность ответа              | Ответ полный, но есть замечания, не более 3  | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2                          | Ответ полный, последовательный, логичный      |
| Степень осознанности, понимания изученного | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий              | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий              | Материал усвоен и излагается осознанно        |
| Языковое оформление ответа                 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |

## 7.4.5. Оценивание экзамена

| Критерий оценивания  | Уровни формирования компетенций   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Базовый   | Достаточный   | Высокий  |
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения                      | Ответ полный, но есть замечания, не более 3   | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2                           | Ответ полный, последовательный, логичный                 |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры        | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены                  |
| Осознанность излагаемого материала   | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно                   |
| Соответствие нормам культуры речи  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2  | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи            |
| Качество ответов на вопросы  | Есть замечания к ответам, не более 3  | В целом, ответы раскрывают суть вопроса   | На все вопросы получены исчерпывающие ответы             |

## 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Налоговый учет и отчетность» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

| Уровни формирования компетенции | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------------------|---------------------------------|
|                                 | для экзамена                    |
| Высокий                         | отлично                         |
| Достаточный                     | хорошо                          |
| Базовый                         | удовлетворительно               |
| Компетенция не сформирована     | неудовлетворительно             |

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

| № п/п | Библиографическое описание   | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библ.   |
|-------|--|--|--|
| 1.    | Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями: учебное пособие / О. Н. Харченко, Т. В. Кожина, Е. С. Берестова [и др.]. — Красноярск: СФУ, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-7638-4246-3.                                | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/157693">https://e.lanbook.com/book/157693</a><br>3 |
| 2.    | Милосердова, А. Н. Методология бухгалтерского и налогового учета в организациях с обособленными подразделениями: учебное пособие / А. Н. Милосердова, Е. Ю. Пухова, Н. А. Софьин. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 248 с. | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/191510">https://e.lanbook.com/book/191510</a><br>0 |

|    |   |                             |   |
|----|---|-----------------------------|---|
| 3. | Лебедева, Е. С. Налоговый учет: НДС и налог на прибыль организаций: учебно-методическое пособие / Е. С. Лебедева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021 — Часть 1 — 2021. — 120 с.  | учебно-методическое пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/182454">https://e.lanbook.com/book/182454</a> |
| 4. | Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение (бакалавриат). Практикум: учебное пособие / Е. Ю. Сидорова, Д. Ю. Бобошко. — Москва: МИСИС, 2021. — 113 с.   | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/178129">https://e.lanbook.com/book/178129</a> |
| 5. | Алисенов, А. С. Налоги и налогообложение. Теоретические аспекты налогообложения: учебное пособие / А. С. Алисенов. — Москва: Дело РАНХиГС, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-85006-340-5.   | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/199103">https://e.lanbook.com/book/199103</a> |
| 6. | Тюленева, Т. А. Учет, анализ и налогообложение в малом бизнесе и торговле: учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 354 с. — ISBN 978-5-00137-259-2.  | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/193926">https://e.lanbook.com/book/193926</a> |
| 7. | Камалова, П. М. Налоговая политика государства: учебно-методическое пособие / П. М. Камалова, Д. Г. Валиева, П. М. Шейхова. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2021. — 37 с.   | учебно-методическое пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/194003">https://e.lanbook.com/book/194003</a> |
| 8. | Кузько, Е. А. Налоги и налогообложение: практическое пособие : учебное пособие / Е. А. Кузько. — Гомель : ГГУ имени Ф. Скорины, 2024. — 46 с. — ISBN 978-985-32-0004-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/407912">https://e.lanbook.com/book/407912</a>                                       | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/407912">https://e.lanbook.com/book/407912</a> |
| 9. | Лебедева, Е. С. Налоговый учет и отчетность НДФЛ и страховых взносов в коммерческих организациях: практикум : учебное пособие / Е. С. Лебедева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2024. — 75 с. — ISBN 978-5-7339-2183-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/420869">https://e.lanbook.com/book/420869</a> | учебное пособие             | <a href="https://e.lanbook.com/book/420869">https://e.lanbook.com/book/420869</a> |

|     |   |                 |  |
|-----|---|-----------------|--|
| 10. | Нардина, С. А. Бухгалтерский учет и налогообложение : учебное пособие / С. А. Нардина, А. А. Ремизова. — Омск : Омский ГАУ, 2024. — 121 с. — ISBN 978-5-907872-04-02. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/427121">https://e.lanbook.com/book/427121</a> | учебное пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/427121">https://e.lanbook.com/book/427121</a><br>1 |
|-----|---|-----------------|--|

### Дополнительная литература.

| № п/п | Библиографическое описание  | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библ.   |
|-------|---|--|--|
| 1.    | Исупов, А. М. Налоги в системе государственного регулирования экономики: учебное пособие / А. М. Исупов. — Самара: Самарский университет, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-7883-1540-9.   | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/188946">https://e.lanbook.com/book/188946</a>      |
| 2.    | Организация и методика проведения налоговых проверок: методические указания / составитель И. А. Селезнева. — Ижевск: Ижевская ГСХА, 2020. — 20 с.   | методические указания  | <a href="https://e.lanbook.com/book/178030">https://e.lanbook.com/book/178030</a>      |
| 3.    | Кузина, Е. И. Бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей: практикум: учебное пособие / Е. И. Кузина. — Рязань: РГУ имени С.А.Есенина, 2021. — 58 с. — ISBN 978-5-907266-54-4.  | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/177013">https://e.lanbook.com/book/177013</a>      |
| 4.    | Мизиковский, И. Е. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в кредитной сфере: учебное пособие / И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 222 с.  | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/191564">https://e.lanbook.com/book/191564</a>      |
| 5.    | Чернова, Ю. В. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Ю. В. Чернова, Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-88575-759-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/440237">https://e.lanbook.com/book/440237</a> | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/440237">https://e.lanbook.com/book/440237</a><br>7 |

|    |   |                             |   |
|----|---|-----------------------------|---|
| 6. | Пережогина, О. Н. Налоги и налогообложение в сфере услуг: учебно-методическое пособие / О. Н. Пережогина. — Казань: Поволжский ГУФКСиТ, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-6050000-5-1. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/452078">https://e.lanbook.com/book/452078</a> | учебно-методическое пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/452078">https://e.lanbook.com/book/452078</a> |
|----|---|-----------------------------|---|

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

### 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

#### Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

## Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

— **плановый конспект (план-конспект)** — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;

— **текстуальный конспект** — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);

— **произвольный конспект** — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);

— **схематический конспект (контекст-схема)** — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;

— **тематический конспект** — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;

— **опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым)** — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;

— **сводный конспект** — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;

— **выборочный конспект** — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

— **план (простой, сложный)** — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;

— **выписки** — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

— **тезисы** — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— **цитирование** — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;

- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

### **Подготовка ответов на вопросы для самоконтроля**

Вопросы для самоконтроля предполагают возможность просмотреть теоретический материал и проработать ошибки, допущенные при ответах на данные вопросы. Они предназначены для получения обучающимся адекватной оценки своих знаний. Для каждого раздела рекомендуется 10–15 вопросов.

Наиболее рациональным при самостоятельной работе над учебным материалом является следующий порядок действий.

1. Внимательно прочитать вопросы для самоконтроля, чтобы заранее знать, на какие моменты следует обратить особое внимание при последующей работе с пособиями.
2. Прочитать источник (источники), стремясь найти ответы на вопросы для самоконтроля и выписывая определения терминов в терминологический словарь (руководствуясь рекомендациями соответствующего раздела). При работе с источником следует также обратить внимание на интерпретацию примеров автором.
3. Последовательно ответить на вопросы для самоконтроля, по возможности не обращаясь к пособию.
4. Выполнить, по возможности, практические задания по теме.

5. Повторно вдумчиво перечитать в тексте пособий места со сведениями по вопросам, на которые Вам не удалось ответить, и попытаться выполнить нерешенные задания.

6. Составить список вопросов, которые Вы намереваетесь задать преподавателю на консультации.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к тестовому контролю**

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

### Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

### Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

#### Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

## Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы.

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)