



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра охраны труда в машиностроении и социальной сфере

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Д.У. Абдулгазис

17 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Д.У. Абдулгазис

17 марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02 «Правовые аспекты безопасности»**

направление подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность
магистерская программа «Техносферная безопасность. Охрана труда»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Правовые аспекты безопасности» для магистров направления подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность. Магистерская программа «Техносферная безопасность. Охрана труда» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020 № 678.

Составитель
рабочей программы _____ Ш.Ю. Абитова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры охраны труда в машиностроении и социальной сфере от 13 марта 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ Д.У.Абдулгазис
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета от 17 марта 2026 г., протокол № 5

Председатель УМК _____ Э.Р. Шарипова
подпись

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Правовые аспекты безопасности» для магистратуры направления подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность, магистерская программа «Техносферная безопасность. Охрана труда».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– «Правовые аспекты безопасности» является формирование необходимых знаний и умений, обеспечивающих правовую и законодательную защиту работников, соблюдение требований законов и иных нормативных правовых актов по безопасности, выявление их несоответствия нормативным требованиям

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- изучение законодательной базы в области безопасности;
- изучение государственно-нормативных требований безопасности;
- формирование навыков работы с законодательными и нормативно-правовыми документами Российской Федерации в области безопасности;
- формирование знаний и умений в решении ситуационных практических задач.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.02 «Правовые аспекты безопасности» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Способен реализовывать обучение в области охраны труда

ПК-3 - Способен определять цели и задачи системы управления охраной труда и профессиональными рисками

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- национальные, межгосударственные и основные международные стандарты по вопросам управления охраной труда, системы сертификации в сфере охраны труда;
- преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности;
- принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда;
- методы анализа и прогнозирования, технологии сбора информации;
- лучшие отечественные и зарубежные практики в области управления охраной труда;

Уметь:

- применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда в части выделения необходимых требований
- использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению курса;

– анализировать лучшую практику в области формирования и развития системы управления охраной труда и оценивать возможности ее адаптации;

– выделять ключевые цели и задачи в области охраны труда, показатели эффективности реализации мероприятий по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков;

– применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки;

Владеть:

– методами оценки результативности и эффективности системы управления охраной труда;

– методикой проведения учебных занятий по учебным курсам, методами организации самостоятельной работы обучающихся по курсам.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.02 «Правовые аспекты безопасности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.зан.	практ.зан.	сем.зан.	ИЗ		
2	108	3	40	20		20			41	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	40	20		20			41	27

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
	Тема														
Тема 1. Трудовая деятельность человека и международные принципы обеспечения безопасности и охраны труда.	10	4					6								ответы на вопросы для самоконтроля
Трудовой договор	4			4											практическое задание

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
Тема 2. Правовая основа безопасной трудовой деятельности и государственная политика в сфере охраны и безопасности труда.	16	4					12								ответы на вопросы для самоконтроля
Коллективный договор	4			4											практическое задание
Тема 3. Обязанности и ответственность работников и должностных лиц по соблюдению требований законодательства. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере безопасности и охраны труда.	10	4					6								ответы на вопросы для самоконтроля
Функциональные обязанности специалиста по охране труда	6			6											практическое задание
Тема 4. Нормативно-правовые акты в области безопасности охраны труда (о пожарной безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о промышленной безопасности опасных и производственных объектов и т.д.)	10	4					6								ответы на вопросы для самоконтроля

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
Ответственность за нарушение законодательства по охране труда	4			4											практическое задание
Тема 5. Социальная защита пострадавших на предприятии. Страховой взнос на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	15	4					11								ответы на вопросы для самоконтроля
Правила внутреннего трудового распорядка	2			2											практическое задание
Всего часов за 2 семестр	81	20		20			41								
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.														
Всего часов дисциплине	81	20		20			41								
часов на контроль	27														

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Трудовая деятельность человека и международные принципы обеспечения безопасности и охраны труда. <i>Основные вопросы:</i> Что такое «право», «закон», «подзаконные акты»? Дайте определение «международный договор». Что такое трудовой договор?	Актив.	4	
2.	Тема 2. Правовая основа безопасной трудовой деятельности и государственная политика в сфере охраны и безопасности труда.	Актив.	4	

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Права работников в условиях соответствующих требованиям охраны труда?</p> <p>Регулирование труда совместителей?</p> <p>Как регулируется труд временно пребывающих и временно проживающих граждан в Российской Федерации ?</p>			
3.	<p>Тема 3. Обязанности и ответственность работников и должностных лиц по соблюдению требований законодательства. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере безопасности и охраны труда.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Перечислите основные отличия государственных нормативных требований охраны труда от требований охраны труда установленных правилами и инструкциями по охране труда</p> <p>В каких нормативных документах рассматривается требование охраны труда?</p> <p>Что такое «СНиП», «СП», «РД», «ПБ»?</p>	Акт.	4	
4.	<p>Тема 4. Нормативно-правовые акты в области безопасности охраны труда (о пожарной безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о промышленной безопасности опасных и производственных объектов и т.д.)</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Объясните что такое «сертификация», «лицензирование», «аккредитация», «аттестация».</p> <p>В каких случаях осуществляются государственная экспертиза условий труда?</p> <p>Чем занимается Фонд социального страхования</p>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Социальная защита пострадавших на предприятии. Страховой взнос на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Перечислите на какие категории подразделяют работников по характеру трудовых функций</p> <p>Что должна предусматривать должностная инструкция?</p> <p>Что входит в обязанности работника в области безопасности труда?</p>	Акт.	4	

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	Итого		20	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Трудовой договор <i>Основные вопросы:</i> Перечислите нормативные акты содержащие нормативные требования по безопасности труда Перечислите виды прав (гражданское право), (трудовое право)?	Акт.	4	
2.	Коллективный договор <i>Основные вопросы:</i> Для регулирования, каких задач заключается коллективный договор Перечислите содержание и структуру коллективного договора	Акт.	4	
3.	Функциональные обязанности специалиста по охране труда <i>Основные вопросы:</i> Перечислите примерный пакет основных актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда необходимых для обеспечения охраны труда и безопасности производственной деятельности, которые должны быть у каждого работодателя.	Акт.	6	
4.	Ответственность за нарушение законодательства по охране труда <i>Основные вопросы:</i> Какие предусмотрены виды ответственности за нарушение законодательства по охране труда. Какие виды правонарушения устанавливаются административным наказанием?	Акт.	4	
5.	Правила внутреннего трудового распорядка <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	2	

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	Что регламентирует правила внутреннего трудового распорядка?; Какие предусмотрены взыскания за совершения дисциплинарного проступка;			
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Трудовая деятельность человека и международные принципы обеспечения безопасности и охраны труда. <i>Основные вопросы:</i> 1. Принципы правового регулирования трудовых и непосредственно связанных с ним отношений 2. Законодательные акты как источник трудового права	подготовка к практическому занятию	6	
2	Тема 2. Правовая основа безопасной трудовой деятельности и государственная политика в сфере охраны и безопасности труда.	подготовка ответов на вопросы для самоконтроля	12	

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Обязанности работодателя по обеспечению безопасности опасных условий и охраны труда</p> <p>Государственные нормативные требования по охране труда</p>			
3	<p>Тема 3. Обязанности и ответственность работников и должностных лиц по соблюдению требований законодательства. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере безопасности и охраны труда.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований законодательства</p> <p>Социальное партнерство в сфере безопасности и охраны труда</p>	подготовка ответов на вопросы для самоконтроля	6	
4	<p>Тема 4. Нормативно-правовые акты в области безопасности охраны труда (о пожарной безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о промышленной безопасности опасных и производственных объектов и т.д.)</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Содействие общественному контролю в области охраны труда</p> <p>Международное сотрудничество в области охраны труда</p>	подготовка ответов на вопросы для самоконтроля	6	
5	<p>Тема 5. Социальная защита пострадавших на предприятии. Страховой взнос на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Основные причины производственного травматизма</p> <p>3. Социальная защита пострадавших на производстве</p>	подготовка ответов на вопросы для самоконтроля	11	
Итого			41	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-2		

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
Знать	преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности	ответы на вопросы для самоконтроля
Уметь	использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению курса	практическое задание
Владеть	методикой проведения учебных занятий по учебным курсам, методами организации самостоятельной работы обучающихся по курсам.	экзамен
ПК-3		
Знать	национальные, межгосударственные и основные международные стандарты по вопросам управления охраной труда, системы сертификации в сфере охраны труда; принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда; методы анализа и прогнозирования, технологии сбора информации; лучшие отечественные и зарубежные практики в области управления охраной труда	практическое задание
Уметь	применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда в части выделения необходимых требований; анализировать лучшую практику в области формирования и развития системы управления охраной труда и оценивать возможности ее адаптации; выделять ключевые цели и задачи в области охраны труда, показатели эффективности реализации мероприятий по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков; применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки	ответы на вопросы для самоконтроля; практическое задание
Владеть	методами оценки результативности и эффективности системы управления охраной труда	экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
практическое задание	Не выполнена или выполнена с грубыми нарушениями,	Выполнена частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.	Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные	Работа выполнена полностью,

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
	выводы не соответствуют цели работы		недостатки в оформлении.	оформлена по требованиям.
ответы на вопросы для самоконтроля	Выполнено правильно менее 30% теоретической части, практическая часть или не сделана или выполнена менее 30%	Выполнено не менее 50% теоретической части и практических заданий (или полностью сделано практическое задание)	Выполнено 51 -80% теор, части, практическое задание сделано полностью с несущественными замечаниями	Выполнено более 80% теоретической части, практическое задание выполнено без замечаний
экзамен	Не раскрыт полностью ни один теор. вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теор. вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полно раскрыты возможности выполнения	Работа выполнена с несущественными замечаниями	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Проанализируйте различные подходы к решению вопросов безопасности, содержащиеся в ФЗ и международных трудовых стандартов (МОТ)
2. составить макет трудового договора на основании изучения законодательных и правовых актов
3. Основные положения правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда на основании изучения нормативно-правовых документов.
4. Коллективный договор - цель заключение, содержание и структура

7.3.2. Примерные вопросы для самоконтроля

1. Перечислите нормативные акты содержащие нормативные требования по безопасности труда

2.Правовые основы и основные методы регулирования в области охраны труда и безопасности производств.

3.Выполнение требований по безопасности труда, как исполнение трудовых обязанности, установленных трудовым договором.

4.Использование нормативных требований охраны труда, для регулирования социально трудовых отношений.

7.3.3. Вопросы к экзамену

1.Дайте определение «закона», «нормативно правовой акт», «подзаконные акты», «нормативный договор», «международный договор», «судебное решение».

2.Вопросы безопасности труда в Конституции РФ

3.Раскройте вопросы охраны труда в Трудовом Кодексе РФ

4.Перечислите международные стандарты МОТ

5.Трудовые отношение между работодателем и работником (трудовой договор)

6.Содержание трудового договора

7.Правило внутреннего трудового распорядка

8.Расскажите о дисциплине труда

9.Основные направления государственной политики в области охраны труда

10.Права и гарантии работников на труд, соответствующий требованиям охраны труда

11.Расскажите об особенностях труда совместителей.

12.Осуществления трудового процесса вахтовым методом

13.Расскажите об особенностях труда надомников

14.Как осуществляется трудовой процесс с временно прибывающими и временно проживающими в РФ.

15.Расскажите об охране труда женщин

16.Что вы понимаете под государственное управление охраной труда

17.Расскажите об охране труда молодежи

18.Дайте определение «лицензирование», «аккредитация», «аттестация».

19.Как осуществляется надзор (контроль) за соблюдением трудового законодательства

20.Государственная экспертиза условий труда и ее функции

21.Охарактеризуйте Фонд социального страхования

22.Государственное учреждение медико социальной экспертизы

23.Расскажите об организации общественного контроля

24.Охарактеризуйте государственную инспекцию и ее функцию

25.Какие вы знаете виды ответственности за нарушения требования безопасности труда

26.Расскажите о руководителях и характер их функции в управлении

27.Специалисты и характер их функции в управлении

28. Работники не участвующие в управлении

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание ответов на вопросы для самоконтроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи,	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
	есть замечания, не более 4	но есть замечания, не более 2	
Соблюдение требований к оформлению письменных текстов при письменном опросе	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Правовые аспекты безопасности» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале для экзамена
Высокий	Отлично
Достаточный	Хорошо
Базовый	Удовлетворительно
Компетенция не сформирована	Неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
1.	Рыбашкова, А. Р. Трудовое право: учебное пособие / А. Р. Рыбашкова. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 123 с. — ISBN 978-5-8353-2665-5.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/162599
2.	Спектор, А. А. Трудовое право : учебно-методическое пособие / А. А. Спектор. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 51 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/269249	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/269249
3.	Сорокун, П. В. Трудовое право: методические указания / П. В. Сорокун. — Красноярск: КрасГАУ, 2022. — 28 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	методические указания	https://e.lanbook.com/book/298901

Дополнительная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
1.	Власенко, М. С. Трудовое право: учебно-методическое пособие / М. С. Власенко. — Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2020. — 189 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/331751
2.	Спектор, А. А. Трудовое право : учебно-методическое пособие / А. А. Спектор. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 51 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/269249 (дата обращения: 31.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/269249

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по

многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка ответов на вопросы для самоконтроля

Вопросы для самоконтроля предполагают возможность просмотреть теоретический материал и проработать ошибки, допущенные при ответах на данные вопросы. Они предназначены для получения обучающимся адекватной оценки своих знаний. Для каждого раздела рекомендуется 10–15 вопросов.

Наиболее рациональным при самостоятельной работе над учебным материалом является следующий порядок действий.

1. Внимательно прочитать вопросы для самоконтроля, чтобы заранее знать, на какие моменты следует обратить особое внимание при последующей работе с пособиями.

2. Прочитать источник (источники), стремясь найти ответы на вопросы для самоконтроля и выписывая определения терминов в терминологический словарь (руководствуясь рекомендациями соответствующего раздела). При работе с источником следует также обратить внимание на интерпретацию примеров автором.

3. Последовательно ответить на вопросы для самоконтроля, по возможности не обращаясь к пособию.

4. Выполнить, по возможности, практические задания по теме.

5. Повторно вдумчиво перечитать в тексте пособий места со сведениями по вопросам, на которые Вам не удалось ответить, и попытаться выполнить нерешенные задания.

6. Составить список вопросов, которые Вы намереваетесь задать преподавателю на консультации.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

– Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.

– Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

– Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательные аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

-Для проведения лекционных и практических занятий необходима специализированная аудитория – лаборатория техноферная безопасность, оснащенная интерактивной доской, в которой на стендах размещены необходимые наглядные пособия.

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного

преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь

данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же инфор-

мацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи

информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть ис-

пользованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практи-

ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации

текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)

М-ГБ-26: Рабочая программа дисциплины ИВ.02 «Корпусные аппараты безнасосного»