



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета
ГБОУВО РК КИПУ
имени Февзи Якубова

_____ Ч.Ф. Якубов
(подпись)

«25» мая 2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

магистерская программа
«Стратегический менеджмент и инновации в образовании»

Уровень высшего образования: магистратура

Выпускающая кафедра: профессиональной педагогики, технологии и дизайна одежды

Факультет: инженерно-технологический

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании» (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 129.

ОПОП ВО принята на ученом совете университета (протокол от «25» мая 2026 № 13)

ОПОП ВО введена в действие приказом по университету от «25» мая 2026 № 428

Руководитель ОПОП ВО:

Кадырова Г.А., канд. пед. наук, доцент

_____ (подпись)

ОПОП ВО рассмотрена на заседании кафедры профессиональной педагогики, технологии и дизайна одежды

«05» марта 2026 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

Л.З. Тархан

ОПОП ВО рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии (УМК) инженерно-технологического факультета

«17» марта 2026 г., протокол № 5

Председатель УМК

_____ (подпись)

Э.Р. Шарипова

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена работодателем (представителем работодателя)

Директор

ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»

«17» марта 2026 г.

_____ (подпись)

Т.Н. Шкурко

М.П.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании ученого совета инженерно-технологического факультета «24» марта 2026 г., протокол № 8

Декан факультета

_____ (подпись)

А.И. Алиев

ОПОП ВО актуализирована для реализации в 20__/20__ уч.г. (одобрено ученым советом университета (протокол от «__» _____ 20__ № ____))

ОПОП ВО актуализирована для реализации в 20__/20__ уч.г. (одобрено ученым советом университета (протокол от «__» _____ 20__ № ____))

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Общая характеристика образовательной программы	4
1.2. Нормативные правовые и методические документы для разработки образовательной программы	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	6
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников (область (области) знания)	6
2.4. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	7
2.5. Основные задачи профессиональной деятельности выпускников	8
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ...	9
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
3.3. Профессиональные компетенции, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения.....	13
3.4. Соотнесение профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями	16
4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПОНЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	31
4.1. Учебный план.....	31
4.2. Календарный учебный график.....	31
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	32
4.4. Рабочие программы практик.....	32
5. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	33
5.1. Общесистемные требования	33
5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение	34
5.3. Кадровое обеспечение	35
5.4. Финансовые условия реализации образовательной программы	35
5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	35
5.5.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости	36
5.5.2. Государственная итоговая аттестация	36

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	
Приложение 5. Рабочие программы практик	
Приложение 6. Аннотации рабочих программ практик	
Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 8. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации	
Приложение 9. Учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общая характеристика образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (далее – вариативная часть). Вариативная часть определяет профиль программы «Стратегический менеджмент и инновации в образовании», дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности.

Цель (миссия) программы

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО по данному направлению подготовки, и профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

В области воспитания целью программы является развитие у обучающихся социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями образовательной программы являются:

- получение обучающимися высшего образования, позволяющего выпускнику успешно осуществлять профессиональную деятельность, приобретать новые знания;
- формирование психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности, способностей проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда;
- проведение обучающимися ориентированных на сферу деятельности разработок и научных исследований, оформление результатов научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, изложение результатов в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией ОПОП ВО является подготовка высококвалифицированных управленческих и педагогических кадров для системы профессионального образования (СПО, ВО, ДПО), способных осуществлять стратегическое управление образовательными организациями (типовыми и нетиповыми), разрабатывать и внедрять инновации, обеспечивать качество образовательных процессов на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к меняющимся потребностям общества и рынка труда.

Требования к уровню образования при приеме на обучение

Лица, претендующие на обучение по данной образовательной программе, должны иметь высшее образование любого уровня.

Форма обучения: очная

При реализации ОПОП ВО могут применяться электронное обучение, дистанционные

образовательные технологии.

Реализация программы осуществляется университетом самостоятельно, сетевая форма обучения не применяется.

Объем программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования вне зависимости от применяемых образовательных технологий, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

– по очной форме обучения – 2 года;

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ), срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год.

Язык обучения

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

1.2. Нормативные правовые и методические документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую и методическую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального и высшего образования»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 129 (далее – ФГОС ВО);

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации,

Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены Министерством образования и науки Российской Федерации 8 апреля 2014 г. за № АК-44/05 вн);

– методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. за № ДЛ-1/05 вн);

– методические рекомендации по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов (утверждены Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. за № ДЛ-2/05 вн);

– письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2021 г. № МН-11/311-ЕД «О направлении методических материалов» (примерная рабочая программа воспитания в образовательной организации высшего образования; примерный календарный план воспитательной работы образовательной организации высшего образования; методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы образовательной организации высшего образования);

– методические рекомендации по актуализации федеральных государственных образовательных стандартов и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (одобрены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 г. № 18));

– рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол № 35 от 27 марта 2019 г.));

– устав ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова;

– иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым, локальные нормативные акты университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– педагогический;

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников (область (области) знания)

Объектами (областями знаний) профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, являются:

1. Образовательный процесс и его учебно-методическое обеспечение:

– образовательный процесс по программам СПО, профессионального обучения, высшего профессионального образования (бакалавриат) и дополнительного образования, включая: учебную, учебно-профессиональную, проектную, исследовательскую и воспитательную деятельность обучающихся; практическую подготовку (учебная и производственная практика); учебно-производственную деятельность (изготовление продукции, оказание услуг); контроль и оценку результатов освоения образовательных программ; профессиональное становление личности обучающегося; воспитательные системы и процессы (в том числе духовно-нравственное воспитание);

– учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ (рабочие программы, УМК, фонды оценочных средств);

– проектирование образовательных программ и их компонентов.

2. Управление образовательной организацией и её подразделениями:

– управление профессиональной образовательной организацией (стратегическое развитие, ресурсное обеспечение, уставные виды деятельности);

– управление структурными подразделениями;

– организация и оценка качества работы педагогических работников;

– взаимодействие с социальными партнёрами и работодателями;

– организационная структура и процессы изменений;

– разработка локальных нормативных актов.

3. Научно-исследовательская и проектная деятельность:

– научно-исследовательская деятельность в сфере профессионального образования;

– проектная деятельность в сфере профессионального образования;

– применение результатов научных исследований в образовательной практике.

2.4. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

При разработке ОПОП ВО для формирования компетенций у выпускников в области профессиональной деятельности 01 «Образование и наука» использовались следующие профессиональные стандарты:

– 01.015 «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н;

– 01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н.

Ввиду отсутствия достаточного количества профессиональных стандартов, соответствующих области профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), магистерская программа «Стратегический менеджмент и инновации в образовании», при разработке ОПОП ВО для формирования компетенций у выпускников в области профессиональной деятельности 01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований) использовались требования к уровню знаний и квалификации работников,

предъявляемые Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС):

– раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (с изменениями и дополнениями);

– раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (в редакции приказа Минтруда России от 25 января 2023 г. № 39н).

2.5. Основные задачи профессиональной деятельности выпускников

Область и сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты (области знания) профессиональной деятельности
01 Образование и наука	педагогический	<ul style="list-style-type: none"> – проектирование и реализация образовательных программ, включая разработку рабочих программ, учебно-методических комплексов и фондов оценочных средств; – проведение учебных занятий, организация самостоятельной, проектной, исследовательской и учебно-производственной деятельности обучающихся; – организация и проведение практической подготовки (учебной и производственной практики), контроль её качества и взаимодействие с базами практик; – осуществление текущего контроля, промежуточной аттестации, разработку оценочных средств и интерпретация результатов оценивания; – формирование личностных результатов обучающихся, их профессиональное становление и воспитание (включая духовно-нравственное); – обеспечение психологической, информационной безопасности и профилактика деструктивного поведения обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> – образовательный процесс по программам СПО, профессионального обучения, высшего профессионального образования и дополнительного образования, включая: учебную, учебно-профессиональную, проектную, исследовательскую и воспитательную деятельность обучающихся; практическую подготовку (учебная и производственная практика); учебно-производственную деятельность (изготовление продукции, оказание услуг); контроль и оценку результатов освоения образовательных программ; профессиональное становление личности обучающегося; воспитательные системы и процессы (в том числе духовно-нравственное воспитание); – учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ (рабочие программы, УМК, фонды оценочных средств и др.); – проектирование образовательных программ и их компонентов
	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> – стратегическое и оперативное управление профессиональной образовательной организацией и её структурными подразделениями; – управление ресурсным обеспечением (кадровым, материально-техническим, финансовым) и реализация уставных видов деятельности; – организация и оценка качества работы педагогических работников, внедрение систем менеджмента качества; – взаимодействие с социальными партнёрами, работодателями и иными внешними организациями; – проектирование и реализация 	<ul style="list-style-type: none"> – управление профессиональной образовательной организацией (стратегическое развитие, ресурсное обеспечение, уставные виды деятельности); – управление структурными подразделениями; – организация и оценка качества работы педагогических работников; – взаимодействие с социальными партнёрами и работодателями; – организационная структура и процессы изменений; – разработка локальных нормативных актов

		<p>организационных изменений, включая разработку новых структурных моделей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка и экспертиза локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации 	
	научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение научных исследований в сфере образования; – руководство научно-исследовательской и проектной деятельностью обучающихся; – разработка и реализация проектов, направленных на стратегическое развитие и инновационное обновление образования; – анализ, обобщение и внедрение результатов научных исследований в образовательную практику; – проведение экспертизы и оценки качества выполненных научных и проектных работ 	<ul style="list-style-type: none"> – научно-исследовательская и проектная деятельность в сфере образования; – применение результатов научных исследований в образовательной практике

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП ВО обучающиеся должны овладеть универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями (далее – УК, ОПК, ПК).

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1. Выявляет и анализирует проблемные ситуации в управлении образовательной организацией и проектировании инноваций, используя методы системного анализа; владеет способами постановки решения проблем.</p> <p>УК-1.2. На основе стратегических альтернатив решения проблемных ситуаций, прогнозов рисков, выработывает стратегию действий и решает проблемные ситуации, опираясь на выбранную методику.</p> <p>УК-1.3. Применяет методологию математического моделирования для критического анализа; осуществляет математическую оценку с целью выбора обоснованной стратегии действий и принятия обоснованных управленческих и педагогических решений.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию и паспорт инновационного образовательного проекта, определяет его цели, задачи, ожидаемые результаты и критерии эффективности.</p> <p>УК-2.2. Формирует проектную команду, распределяет зоны ответственности и ресурсы, координирует деятельность участников для достижения целей проекта в установленные сроки.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет мониторинг и контроль реализации проекта, используя современные (в т.ч. цифровые) инструменты управления проектами, своевременно корректирует планы и управленческие решения на основе анализа промежуточных результатов.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Диагностирует потенциал развития команды (коллектива, группы) для выработки эффективной стратегии командной работы для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Определяет цели командной работы, распределяет функциональные роли и зоны ответственности с учетом выявленного потенциала участников, применяет технологии мотивации и вовлечения для достижения общего результата.</p>

		УК-3.3. Организует управление конструктивным взаимодействием командной работы, опираясь на выбранную методiku.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Ориентируется в разнообразии современных коммуникативных технологий, выбирает и применяет их для решения задач академического и профессионального взаимодействия в сфере образования. УК-4.2. Создает на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи, соответствующие требованиям академической и профессиональной коммуникации в образовательной сфере. УК-4.3. Использует средства и формы коммуникации в соответствии с типом коммуникации, в том числе на иностранном языке в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников, участия в профессиональной переписке и представления результатов своей деятельности в международном академическом пространстве.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Выявляет и учитывает особенности непосредственной и опосредованной коммуникации с представителями различных культур и социальных групп; анализирует культурные различия в деловом этикете, стилях общения и ценностных установках для обеспечения взаимопонимания и результативности профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке. УК-5.2. Излагает профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдая этические нормы и права человека; адаптирует стиль, риторику и жанровые особенности научно-профессиональной речи (в устных выступлениях и письменных текстах) с учетом культурно-обусловленных ожиданий аудитории, сохраняя при этом академическую ясность и доступность изложения. УК-5.3. Осуществляет отбор, адаптацию и преобразование информации с учетом культурных особенностей целевой аудитории; выбирает оптимальные формы и средства представления информации для обеспечения эффективного межкультурного взаимодействия в академической и профессиональной среде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Осуществляет самоанализ и рефлексию собственной профессиональной деятельности для выявления зон роста и определения направлений профессионального развития. УК-6.2. Выстраивает программу собственного профессионального и личностного развития с учетом актуальных профессиональных задач, выявленных зон роста и долгосрочных карьерных приоритетов. УК-6.3. Планирует собственную деятельность на различных временных отрезках (кратко-, средне- и долгосрочных), применяя методики саморегуляции психологических состояний для поддержания эффективности в различных (в том числе стрессовых) условиях профессиональной деятельности.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	ОПК-1.1. Анализирует образовательные, методические и управленческие процессы в системе профессионального образования с учетом требований нормативных правовых актов; на основе данных мониторинга выявляет зоны несоответствия и направления оптимизации. ОПК-1.2. Осуществляет профессиональную деятельность в строгом соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; на основе данных мониторинга своевременно корректирует деятельность при изменениях в нормативно-правовой базе.

	профессиональной этики	ОПК-1.3. Выстраивает и корректирует профессиональную деятельность на основе анализа и применения федеральных, региональных и локальных нормативных правовых актов; разрабатывает предложения по совершенствованию локальной нормативной базы образовательной организации (в том числе регламентов мониторинга и оценки качества).
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Проводит анализ и экспертизу основных и дополнительных образовательных программ, выявляет их соответствие требованиям ФГОС, ПООП, профессиональных стандартов, запросам рынка труда и потребностям обучающихся; определяет направления совершенствования программ. ОПК-2.2. Проектирует структуру, содержание, планируемые результаты и условия реализации основных и дополнительных образовательных программ на основании требований ФГОС, ПООП, профессиональных стандартов и иных нормативных требований, а также с учетом стратегии развития образовательной организации. ОПК-2.3. Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ (учебно-методические комплексы, рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств, методические рекомендации); проводит апробацию и корректировку разработанных материалов по результатам педагогической практики.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Применяет нормативно-правовые и психолого-педагогические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, при реализации основных и дополнительных образовательных программ. ОПК-3.2. Проводит психолого-педагогическую диагностику для выявления индивидуальных особенностей, образовательных потребностей, затруднений обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; интерпретирует результаты диагностики как основу для проектирования индивидуальных образовательных маршрутов. ОПК-3.3. Проектирует содержание, формы, методы и организационно-методический инструментарий совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями) на основе результатов диагностики; разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты и программы коррекционной работы; осуществляет мониторинг эффективности спроектированной деятельности и вносит коррективы.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Анализирует социокультурную среду и образовательный контекст, выявляет возможности и ресурсы для духовно-нравственного воспитания; на основе базовых национальных ценностей и теоретических основ воспитания проектирует систему воспитательной работы: определяет цели, отбирает содержание, планирует воспитательные события и ситуации. ОПК-4.2. Организует и реализует различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; координирует деятельность участников воспитательного процесса (педагогов, родителей, социальных партнеров) для достижения воспитательных целей. ОПК-4.3. Осуществляет мониторинг и рефлексивный анализ процесса и результатов духовно-нравственного воспитания; оценивает динамику ценностных ориентаций обучающихся; на основе результатов мониторинга вносит коррективы в систему воспитательной работы и разрабатывает рекомендации по ее совершенствованию.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов	ОПК-5.1. Знает и применяет современные подходы, методы и технологии измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; анализирует отечественный и зарубежный опыт оценочной деятельности в образовании.

	образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.2. Разрабатывает программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, выбирает диагностические методики, адекватные поставленным целям; организует и проводит мониторинговые исследования; интерпретирует полученные результаты и представляет их в форме аналитических отчетов. ОПК-5.3. На основе результатов мониторинга и диагностики выявляет обучающихся с трудностями в обучении; разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении при освоении основных и дополнительных образовательных программ; оценивает эффективность реализованных программ и вносит коррективы.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Применяет эффективные психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями); оценивает результативность их применения и при необходимости корректирует их. ОПК-6.2. Проектирует авторские психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями) на основе результатов диагностики; обосновывает выбор методов и средств, прогнозирует ожидаемые результаты. ОПК-6.3. Разрабатывает и реализует индивидуальные учебные планы, индивидуальные образовательные маршруты и программы коррекционной работы для обучающихся с особыми образовательными потребностями; осуществляет психолого-педагогическое сопровождение их реализации; оценивает эффективность и вносит коррективы.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, педагогов, социальных партнеров) в процессе реализации образовательных программ; использует современные коммуникативные технологии и цифровые инструменты для обеспечения эффективного взаимодействия. ОПК-7.2. Планирует и организует индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; создает условия для продуктивного взаимодействия обучающихся в учебном процессе, используя цифровые средства и психолого-педагогические методы. ОПК-7.3. Координирует деятельность педагогических работников и иных сотрудников образовательной организации; взаимодействует с руководителями различных уровней при решении профессиональных задач; участвует в разработке и реализации стратегии развития образовательной организации, выстраивая эффективные коммуникации в управленческой команде.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Осуществляет анализ и интерпретацию результатов международных и отечественных педагогических исследований; выявляет ключевые идеи, методологические подходы и практические выводы, значимые для решения профессиональных задач. ОПК-8.2. Оценивает современные направления и тенденции развития педагогической науки; определяет перспективные области исследований и инновационные подходы, актуальные для развития системы профессионального образования. ОПК-8.3. Проектирует педагогическую деятельность (образовательные программы, технологии, методики) на основе анализа и оценки результатов научных исследований; обосновывает проектные решения с опорой на специальные научные знания и выбранную методологию; оценивает эффективность разработанных проектов.

3.3. Профессиональные компетенции, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, ЕКС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
<p>– организация и проведение научных исследований в сфере образования;</p> <p>– руководство научно-исследовательской и проектной деятельностью обучающихся;</p> <p>– разработка и реализация проектов, направленных на стратегическое развитие и инновационное обновление образования;</p> <p>– анализ, обобщение и внедрение результатов научных исследований в образовательную практику;</p> <p>– проведение экспертизы и оценки качества выполненных научных и проектных работ</p>	<p>– научно-исследовательская и проектная деятельность в сфере образования;</p> <p>– применение результатов научных исследований в образовательной практике</p>	<p>ПК-1. Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет теоретический анализ состояния, динамики и тенденций развития профессионального и дополнительного образования; выявляет актуальные проблемы и перспективные направления научных исследований и проектных разработок.</p> <p>ПК-1.2. Применяет методологию фундаментальных и прикладных исследований для анализа компонентов образовательного процесса; использует результаты исследований для обоснования проектных решений и инновационных разработок в системе профессионального и дополнительного образования.</p> <p>ПК-1.3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские и проектные работы, направленные на решение актуальных задач стратегического развития и инновационного обновления профессионального и дополнительного образования; представляет результаты в форме отчетов, статей, проектной документации; оценивает их практическую значимость.</p>	<p>01.015 «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н. ЕКС</p>
		<p>ПК-2. Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования</p>	<p>ПК-2.1. Планирует и организует выполнение научно-исследовательских и проектных работ: определяет этапы, сроки, ресурсы, распределяет задачи между исполнителями, обеспечивает необходимые условия для работы.</p> <p>ПК-2.2. Применяет научно-методические основы организации исследовательской и проектной деятельности; осуществляет руководство временными исследовательскими коллективами и проектными группами (группы, создаваемые под конкретную задачу: грант, исследовательский проект, инновационная разработка), используя современные коммуникативные технологии для координации работы участников.</p> <p>ПК-2.3. Проводит критический анализ и оценку результатов проектных и научно-исследовательских работ на соответствие заданным требованиям (научным, методическим, техническим); оценивает качество оформления отчетной документации; формулирует рекомендации по доработке и совершенствованию.</p>	<p>01.015 «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н.</p> <p>01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н. ЕКС</p>

Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
<p>– проектирование и реализация образовательных программ, включая разработку рабочих программ, учебно-методических комплексов и фондов оценочных средств;</p> <p>– проведение учебных занятий, организация самостоятельной, проектной, исследовательской и учебно-производственной деятельности обучающихся;</p> <p>– организация и проведение практической подготовки (учебной и производственной практики), контроль её качества и взаимодействие с базами практик;</p> <p>– осуществление текущего контроля, промежуточной аттестации, разработка оценочных средств и интерпретация результатов оценивания;</p> <p>– формирование личностных результатов обучающихся, их</p>	<p>– образовательный процесс по программам СПО, профессионального обучения, высшего профессионального образования и дополнительного образования, включая: учебную, учебно-профессиональную, проектную, исследовательскую и воспитательную деятельность обучающихся; практическую подготовку (учебная и производственная практика); учебно-производственную деятельность (изготовление продукции, оказание услуг); контроль и оценку результатов освоения образовательных программ; профессиональное становление личности обучающегося; воспитательные системы и процессы (в том числе духовно-нравственное воспитание);</p>	<p>ПК-3. Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП</p>	<p>ПК-3.1. Владеет теоретическими основами и современными принципами проектирования образовательного процесса по программам бакалавриата и ДПП; учитывает особенности взрослой аудитории (андрагогический подход) при проектировании содержания и методов обучения.</p> <p>ПК-3.2. Проектирует и проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП; применяет педагогически обоснованные методы, средства и приемы обучения; осуществляет текущий контроль и оценку результатов обучения; анализирует эффективность проведенных занятий.</p> <p>ПК-3.3. Обобщает и анализирует собственный педагогический опыт и опыт коллег; на основе анализа формулирует предложения по совершенствованию учебных курсов, дисциплин (модулей) и методики проведения занятий</p>	<p>01.015 «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н. ЕКС</p>
		<p>ПК-4. Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), программ бакалавриата и ДПП</p>	<p>ПК-4.1. Применяет современные методы, формы и средства контроля и оценки результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и ДПП.</p> <p>ПК-4.2. Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ бакалавриата и ДПП.</p> <p>ПК-4.3. Осуществляет контроль и оценку результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации; интерпретирует результаты оценивания, обеспечивает обратную связь обучающимся, использует результаты для корректировки образовательного процесса.</p>	<p>ЕКС</p>
		<p>ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП</p>	<p>ПК-5.1. Владеет принципами, технологиями и методиками проектирования учебно-методического обеспечения (рабочих программ, УМК, методических пособий, оценочных средств и др.) для реализации программ бакалавриата и ДПП.</p> <p>ПК-5.2. Разрабатывает учебные, методические и учебно-методические материалы для реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; проводит апробацию разработанных материалов в педагогической практике и корректирует их по результатам апробации.</p> <p>ПК-5.3. Проводит экспертизу и аналитическую оценку качества учебно-методического обеспечения; формулирует рекомендации по его совершенствованию и адаптации к изменяющимся условиям (обновление ФГОС, запросы рынка труда, новые технологии).</p>	<p>01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н. ЕКС</p>

<p>профессиональное становление и воспитание (включая духовно-нравственное);</p> <p>– обеспечение психологической, информационной безопасности и профилактика деструктивного поведения обучающихся</p>	<p>– учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ (рабочие программы, УМК, фонды оценочных средств и др.);</p> <p>– проектирование образовательных программ и их компонентов</p>	<p>ПК-6. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП</p>	<p>ПК-6.1. Владеет методическими основами организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся; применяет современные дидактические подходы при реализации программ бакалавриата и ДПП.</p> <p>ПК-6.2. Разрабатывает программы и методическое сопровождение организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП.</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет организацию и руководство научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата и ДПП; обеспечивает методическое сопровождение и консультирование студентов в процессе выполнения работ.</p>	<p>ЕКС</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>				
<p>– стратегическое и оперативное управление профессиональной образовательной организацией и её структурными подразделениями;</p> <p>– управление ресурсным обеспечением (кадровым, материально-техническим, финансовым) и реализация уставных видов деятельности;</p> <p>– организация и оценка качества работы педагогических работников;</p> <p>– организация и реализация уставных видов деятельности;</p> <p>– организация и оценка качества работы педагогических работников, внедрение систем менеджмента качества;</p> <p>– взаимодействие с социальными</p>	<p>– управление профессиональной образовательной организацией (стратегическое развитие, ресурсное обеспечение, уставные виды деятельности);</p> <p>– управление структурными подразделениями;</p> <p>– организация и оценка качества работы педагогических работников;</p> <p>– взаимодействие с социальными партнёрами и работодателями;</p> <p>– организационная структура и процессы изменений;</p> <p>– разработка локальных</p>	<p>ПК-7. Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую её развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации</p>	<p>ПК-7.1. Анализирует и оценивает существующую организационную структуру профессиональной образовательной организации на предмет её соответствия стратегическим целям развития, требованиям к качеству и эффективности; на основе передового отечественного и зарубежного опыта осуществляет поиск оптимальных управленческих решений.</p> <p>ПК-7.2. Проектирует модели и варианты организационных изменений (включая создание новых подразделений, центров, проектных групп), направленные на решение стратегических задач, внедрение инноваций и повышение качества образовательных услуг; оценивает риски и ресурсы, необходимые для реализации изменений.</p> <p>ПК-7.3. Разрабатывает и реализует программу организационных изменений, учитывающую коммуникативные, мотивационные и кадровые аспекты внедрения новой структуры; оценивает эффективность реализованных изменений и при необходимости корректирует программу.</p>	<p>01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н. ЕКС</p>
		<p>ПК-8. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП</p>	<p>ПК-8.1. Разрабатывает и реализует программы и проекты организации работы педагогических коллективов, направленные на достижение целевых показателей качества реализации образовательных программ СПО и ДПП.</p> <p>ПК-8.2. Владеет системой критериев и современных инструментов для оценки качества педагогической деятельности в системах СПО и ДПО; применяет их при проведении оценочных процедур.</p>	<p>01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н.</p>

партнёрами, работодателями и иными внешними организациями; – проектирование и реализация организационных изменений, включая разработку новых структурных моделей; – разработка и экспертиза локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации	нормативных актов		ПК-8.3. Проводит комплексный анализ и интерпретацию результатов оценки деятельности педагогических работников; на основе анализа формулирует управленческие решения по совершенствованию педагогической деятельности, опираясь на нормативные правовые акты и локальные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества	ЕКС 01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н
		ПК-9. Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессионально-образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	ПК-9.1. Анализирует нормативно-правовой контекст и стратегические задачи организации для определения потребности в разработке (актуализации) локальных нормативных актов, регламентирующих основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности. ПК-9.2. Проектирует структуру и содержание локальных нормативных актов (положений, регламентов, правил), обеспечивающих правовое оформление ключевых процессов образовательной деятельности и управленческих решений, на основе законов и иных нормативно-правовых актов РФ, методических и нормативных материалов. ПК-9.3. Осуществляет экспертизу проектов локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности на предмет их соответствия законодательству, внутренней непротиворечивости, реализуемости и встраиваемости в существующую систему управления организацией; по результатам экспертиз формулирует рекомендации по доработке.	

3.4. Соотнесение профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями

Код и наименование ПК, установленной на основе ПС и ОТФ	Код и наименование трудовой функции, с которой соотнесена ПК	Наименование трудового действия, с которым соотнесен индикатор достижения ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК, соотнесенного с данным трудовым действием
Профессиональный стандарт: «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования»			
Обобщенная трудовая функция:			
(А) «Организация и проведение образовательного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО»			
ПК-1. Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере	А/01.6. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом	Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской деятельностью обучающихся по ОП СПО, включая общеобразовательный учебный цикл, в том числе практической подготовкой и	ПК-1.1. Осуществляет теоретический анализ состояния, динамики и тенденций развития профессионального и дополнительного образования; выявляет актуальные проблемы и перспективные направления научных исследований и проектных разработок

профессионального образования, дополнительного образования	программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств	подготовкой к практическим формам экзаменационных испытаний (квалификационному, демонстрационному, профессиональному экзамену), выпускной квалификационной работе (если предусмотрена)	ПК-1.2. Применяет методологию фундаментальных и прикладных исследований для анализа компонентов образовательного процесса; использует результаты исследований для обоснования проектных решений и инновационных разработок в системе профессионального и дополнительного образования
			ПК-1.3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские и проектные работы, направленные на решение актуальных задач стратегического развития и инновационного обновления профессионального и дополнительного образования; представляет результаты в форме отчетов, статей, проектной документации; оценивает их практическую значимость
ПК-2. Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования	А/01.6. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, и цифровых средств	Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской деятельностью обучающихся по ОП СПО, включая общеобразовательный учебный цикл, в том числе практической подготовкой и подготовкой к практическим формам экзаменационных испытаний (квалификационному, демонстрационному, профессиональному экзамену), выпускной квалификационной работе (если предусмотрена)	ПК-2.1. Планирует и организует выполнение научно-исследовательских и проектных работ: определяет этапы, сроки, ресурсы, распределяет задачи между исполнителями, обеспечивает необходимые условия для работы
			ПК-2.2. Применяет научно-методические основы организации исследовательской и проектной деятельности; осуществляет руководство временными исследовательскими коллективами и проектными группами (группы, создаваемые под конкретную задачу: грант, исследовательский проект, инновационная разработка), используя современные коммуникативные технологии для координации работы участников
			ПК-2.3. Проводит критический анализ и оценку результатов проектных и научно-исследовательских работ на соответствие заданным требованиям (научным, методическим, техническим); оценивает качество оформления отчетной документации; формулирует рекомендации по доработке и совершенствованию
Профессиональный стандарт: «Руководитель профессиональной образовательной организации»			
<i>Обобщенная трудовая функция:</i>			
<i>(А) «Управление процессом практической подготовки в профессиональной образовательной организации»</i>			
ПК-7. Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую её развитие, повышение	А/01.6. Руководство деятельностью по реализации ОП СПО, профессионального обучения в области практической подготовки обучающихся	Систематизация информации результатов мониторинга трудоустройства выпускников, их карьерного роста и востребованности на рынке труда. Контроль в процессе обучения уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям ФГОС СПО, профессиональных стандартов и (или) квалификационным	ПК-7.1. Анализирует и оценивает существующую организационную структуру профессиональной образовательной организации на предмет её соответствия стратегическим целям развития, требованиям к качеству и эффективности; на основе передового отечественного и зарубежного опыта осуществляет поиск оптимальных управленческих решений

качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации		требованиям, а также уровню развития современной техники и технологий производства	
		Организация своевременного обеспечения обучающихся оборудованием, инструментами, материалами и средствами обучения при проведении практических занятий, учебно-производственных работ, квалификационных, демонстрационных экзаменов	ПК-7.2. Проектирует модели и варианты организационных изменений (включая создание новых подразделений, центров, проектных групп), направленные на решение стратегических задач, внедрение инноваций и повышение качества образовательных услуг; оценивает риски и ресурсы, необходимые для реализации изменений
	А/02.6. Управление ресурсами практической подготовки, обучающихся СПО, профессионального обучения	Организация поставки оборудования, необходимого для практической подготовки обучающихся, инструментов, материалов и средств обучения (включая цифровые) в рамках профессиональных модулей ОП СПО, программ профессионального обучения	ПК-7.2. Проектирует модели и варианты организационных изменений (включая создание новых подразделений, центров, проектных групп), направленные на решение стратегических задач, внедрение инноваций и повышение качества образовательных услуг; оценивает риски и ресурсы, необходимые для реализации изменений
		Организация совместно с администрацией профессиональной образовательной организации деятельности, направленной на привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств, включая деятельность, связанную с изготовлением продукции и оказанием услуг населению	ПК-7.3. Разрабатывает и реализует программу организационных изменений, учитывающую коммуникативные, мотивационные и кадровые аспекты внедрения новой структуры; оценивает эффективность реализованных изменений и при необходимости корректирует программу
ПК-8. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП	А/01.6. Руководство деятельностью по реализации ОП СПО, профессионального обучения в области практической подготовки обучающихся	Руководство деятельностью мастеров производственного обучения в процессе разработки, реализации и обновления программ практики в рамках профессиональных модулей ОП СПО, ОППО; работа по профориентации. Руководство деятельностью мастеров производственного обучения по организации и проведению профессиональных проб, мастер-классов для обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей), в том числе с применением цифровых средств. Руководство практическими занятиями в ходе учебной и производственной практики, подготовкой обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных, демонстрационных экзаменов, в том числе с применением цифровых средств	ПК-8.2. Владеет системой критериев и современных инструментов для оценки качества педагогической деятельности в системах СПО и ДПО; применяет их при проведении оценочных процедур

<i>Обобщенная трудовая функция:</i> <i>(В) «Управление уставными видами деятельности структурного подразделения или профессиональной образовательной организации»</i>			
ПК-2. Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования	В/02.6. Руководство учебной, учебно-методической и воспитательной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	Организация взаимодействия структурного подразделения, профессиональной образовательной организации с профильными организациями по вопросам осуществления научно-исследовательской, творческой, физкультурно-спортивной, экспериментальной деятельности, деятельности по содержанию обучающихся. Организация процессов разработки образовательных программ в профессиональной образовательной организации, структурном подразделении, включая помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий	ПК-2.1. Планирует и организует выполнение научно-исследовательских и проектных работ: определяет этапы, сроки, ресурсы, распределяет задачи между исполнителями, обеспечивает необходимые условия для работы
			ПК-2.2. Применяет научно-методические основы организации исследовательской и проектной деятельности; осуществляет руководство временными исследовательскими коллективами и проектными группами (группы, создаваемые под конкретную задачу: грант, исследовательский проект, инновационная разработка), используя современные коммуникативные технологии для координации работы участников
			ПК-2.3. Проводит критический анализ и оценку результатов проектных и научно-исследовательских работ на соответствие заданным требованиям (научным, методическим, техническим); оценивает качество оформления отчетной документации; формулирует рекомендации по доработке и совершенствованию
ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП	В/02.6. Руководство учебной, учебно-методической и воспитательной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	Организация процессов разработки образовательных программ в профессиональной образовательной организации, структурном подразделении, включая помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий	ПК-5.1. Владеет принципами, технологиями и методиками проектирования учебно-методического обеспечения (рабочих программ, УМК, методических пособий, оценочных средств и др.) для реализации программ бакалавриата и ДПП
			ПК-5.2. Разрабатывает учебные, методические и учебно-методические материалы для реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; проводит апробацию разработанных материалов в педагогической практике и корректирует их по результатам апробации
	В/01.6. Управление ресурсами структурного подразделения профессиональной образовательной организации	Анализ качества и эффективности решений в области управления ресурсами структурного подразделения, при необходимости коррекция процесса управления	ПК-5.2. Разрабатывает учебные, методические и учебно-методические материалы для реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; проводит апробацию разработанных материалов в педагогической практике и корректирует их по результатам апробации
			ПК-5.3. Проводит экспертизу и аналитическую оценку качества учебно-методического обеспечения; формулирует рекомендации по его совершенствованию и адаптации к изменяющимся условиям (обновление ФГОС, запросы рынка труда, новые технологии)

ПК-7. Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую её развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации	В/03.6. Руководство учебно-производственной, производственной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	Руководство планированием и организацией учебно-производственной, производственной деятельности в рамках структурного подразделения или профессиональной образовательной организации в целом. Руководство процессами разработки, реализации и обновления программ практики, по ОП СПО, ОППО в рамках структурного подразделения или профессиональной образовательной организации в целом	ПК-7.1. Анализирует и оценивает существующую организационную структуру профессиональной образовательной организации на предмет её соответствия стратегическим целям развития, требованиям к качеству и эффективности; на основе передового отечественного и зарубежного опыта осуществляет поиск оптимальных управленческих решений
	В/01.6. Управление ресурсами структурного подразделения профессиональной образовательной организации	Управление внутренним информационным пространством структурного подразделения профессиональной образовательной организации, внедрением в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий	ПК-7.2. Проектирует модели и варианты организационных изменений (включая создание новых подразделений, центров, проектных групп), направленные на решение стратегических задач, внедрение инноваций и повышение качества образовательных услуг; оценивает риски и ресурсы, необходимые для реализации изменений
	В/03.6. Руководство учебно-производственной, производственной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	Корректировка организации учебно-производственной деятельности профессиональной образовательной организации	ПК-7.3. Разрабатывает и реализует программу организационных изменений, учитывающую коммуникативные, мотивационные и кадровые аспекты внедрения новой структуры; оценивает эффективность реализованных изменений и при необходимости корректирует программу
ПК-8. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП	В/01.6. Управление ресурсами структурного подразделения профессиональной образовательной организации	Обеспечение реализации кадровой политики структурного подразделения профессиональной образовательной организации. Анализ качества и эффективности решений в области управления ресурсами структурного подразделения профессиональной образовательной организации, при необходимости коррекция процесса управления	ПК-8.1. Разрабатывает и реализует программы и проекты организации работы педагогических коллективов, направленные на достижение целевых показателей качества реализации образовательных программ СПО и ДПП
	В/02.6. Руководство учебной, учебно-методической и воспитательной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	Руководство системой качества образования в образовательной деятельности, в том числе воспитательной работе	ПК-8.2. Владеет системой критериев и современных инструментов для оценки качества педагогической деятельности в системах СПО и ДПО; применяет их при проведении оценочных процедур
		Контроль и оценка результативности и эффективности образовательной деятельности, в том числе воспитательной работы	ПК-8.3. Проводит комплексный анализ и интерпретацию результатов оценки деятельности педагогических работников; на основе анализа формулирует управленческие решения по совершенствованию педагогической деятельности, опираясь на нормативные правовые акты и локальные акты организации,
В/03.6. Руководство учебно-производственной, производственной деятельностью	Внедрение системы качества учебно-производственной деятельности профессиональной образовательной		

	структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	организации. Контроль и оценка качества и эффективности учебно-производственной деятельности, производственной деятельности образовательной организации	регламентирующие процедуры оценки качества
ПК-9. Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессионально-образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	В/02.6. Руководство учебной, учебно-методической и воспитательной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	Организация разработки проектов локальных нормативных актов по вопросам учебной, учебно-методической и воспитательной деятельности структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	ПК-9.1. Анализирует нормативно-правовой контекст и стратегические задачи организации для определения потребности в разработке (актуализации) локальных нормативных актов, регламентирующих основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности
	В/01.6. Управление ресурсами структурного подразделения профессиональной образовательной организации	Руководство разработкой (актуализацией) локальных нормативных актов, регулирующих управление ресурсами структурного подразделения профессиональной образовательной организации	ПК-9.2. Проектирует структуру и содержание локальных нормативных актов (положений, регламентов, правил), обеспечивающих правовое оформление ключевых процессов образовательной деятельности и управленческих решений, на основе законов и иных нормативно-правовых актов РФ, методических и нормативных материалов.
	В/03.6. Руководство учебно-производственной, производственной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	Разработка проектов локальных нормативных актов по основным вопросам уставной деятельности образовательной организации, осуществления учебно-производственной, производственной деятельности профессиональной образовательной организации	ПК-9.3. Осуществляет экспертизу проектов локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности на предмет их соответствия законодательству, внутренней непротиворечивости, реализуемости и встраиваемости в существующую систему управления организацией; по результатам экспертиз формулирует рекомендации по доработке
Обобщенная трудовая функция: <i>(С) «Стратегическое управление профессиональной образовательной организацией»</i>			
ПК-7. Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую её развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации	С/01.7. Управление ресурсами профессиональной образовательной организации	Анализ качества и эффективности решений в области управления ресурсами профессиональной образовательной организации, при необходимости коррекция процесса управления	ПК-7.1. Анализирует и оценивает существующую организационную структуру профессиональной образовательной организации на предмет её соответствия стратегическим целям развития, требованиям к качеству и эффективности; на основе передового отечественного и зарубежного опыта осуществляет поиск оптимальных управленческих решений
	С/02.7. Управление развитием профессиональной образовательной организации	Руководство стратегическим планированием деятельности профессиональной образовательной организации с учетом правовых норм законодательства Российской Федерации и субъекта Российской Федерации. Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития профессиональной образовательной организации	

	<p>С/01.7. Управление ресурсами профессиональной образовательной организации</p>	<p>Управление внутренним информационным пространством профессиональной образовательной организации, внедрением в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, формированием цифровой образовательной среды.</p> <p>Руководство деятельностью по созданию безопасных условий обучения и воспитания, организации питания обучающихся и работников, обеспечению охраны их здоровья и соответствия условий реализации образовательных программ установленным нормам и правилам</p>	<p>ПК-7.2. Проектирует модели и варианты организационных изменений (включая создание новых подразделений, центров, проектных групп), направленные на решение стратегических задач, внедрение инноваций и повышение качества образовательных услуг; оценивает риски и ресурсы, необходимые для реализации изменений</p>
	<p>С/02.7. Управление развитием профессиональной образовательной организации</p>	<p>Планирование, организация, координация, контроль и анализ деятельности профессиональной образовательной организации.</p> <p>Организация мониторинга кадровых потребностей местного и регионального рынка труда.</p> <p>Организация функционирования системы качества образования в профессиональной образовательной организации, включая участие в процедурах независимой оценки качества.</p> <p>Руководство формированием и развитием структуры управления и координации деятельности профессиональной образовательной организации и ее структурных подразделений.</p> <p>Координация деятельности структурных подразделений профессиональной образовательной организации, управление реализацией программы развития профессиональной образовательной организации</p>	
	<p>С/03.7. Управление взаимодействием профессиональной образовательной организации с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления,</p>	<p>Планирование взаимодействия с государственными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления, общественными организациями, работодателями.</p> <p>Организация взаимодействия</p>	

	общественными организациями, работодателями	профессиональной образовательной организации с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, работодателями	
	С/01.7. Управление ресурсами профессиональной образовательной организации	Формирование политики в области ресурсного обеспечения профессиональной образовательной организации (по видам ресурсов – кадровым, информационным, финансовым, имущественным, нематериальным)	ПК-7.3. Разрабатывает и реализует программу организационных изменений, учитывающую коммуникативные, мотивационные и кадровые аспекты внедрения новой структуры; оценивает эффективность реализованных изменений и при необходимости корректирует программу
	С/02.7. Управление развитием профессиональной образовательной организации	Формирование управленческой команды профессиональной образовательной организации, нацеленной на развитие. Формирование и поддержка деятельности коллегиальных органов управления профессиональной образовательной организации. Формирование и поддержка организационной культуры. Мотивация и создание условий для участия обучающихся в решении задач развития образовательной организации. Руководство формированием и развитием системы социального партнерства образовательной организации и организаций-работодателей	
	С/03.7. Управление взаимодействием профессиональной образовательной организации с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, работодателями	Оценка результатов взаимодействия с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, при необходимости коррекция деятельности	
ПК-8. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических	С/01.7. Управление ресурсами профессиональной образовательной организации	Обеспечение реализации кадровой политики организации. Управление нематериальными ресурсами организации.	ПК-8.1. Разрабатывает и реализует программы и проекты организации работы педагогических коллективов, направленные на достижение целевых показателей качества реализации образовательных программ СПО и ДПП

работников по реализации программ СПО, ДПП	С/02.7. Управление развитием профессиональной образовательной организации	Обеспечение образовательной деятельности профессиональной образовательной организации по реализации ФГОС СПО. Организация разработки и реализации программы развития профессиональной образовательной организации. Мотивация и создание условий для повышения квалификации кадрового состава, разработка системы стимулирования работников профессиональной образовательной организации, включая педагогических работников, мотивация коллектива к участию в ее развитии (при взаимодействии с профессиональным союзом)	ПК-8.2. Владеет системой критериев и современных инструментов для оценки качества педагогической деятельности в системах СПО и ДПО; применяет их при проведении оценочных процедур ПК-8.3. Проводит комплексный анализ и интерпретацию результатов оценки деятельности педагогических работников; на основе анализа формулирует управленческие решения по совершенствованию педагогической деятельности, опираясь на нормативные правовые акты и локальные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества
ПК-9. Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессионально-образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	С/01.7. Управление ресурсами профессиональной образовательной организации	Руководство разработкой (актуализацией) локальных нормативных актов, регулирующих управление ресурсами организации	ПК-9.1. Анализирует нормативно-правовой контекст и стратегические задачи организации для определения потребности в разработке (актуализации) локальных нормативных актов, регламентирующих основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности. ПК-9.3. Осуществляет экспертизу проектов локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности на предмет их соответствия законодательству, внутренней непротиворечивости, реализуемости и встраиваемости в существующую систему управления организацией; по результатам экспертиз формулирует рекомендации по доработке

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих

Код и наименование ПК, установленной на основе ЕКС	Наименование трудового действия, с которым соотнесен индикатор достижения ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК, соотнесенного с данным трудовым действием
Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования		
<i>Раздел II. Должности руководителей</i>		
<i>Руководитель (директор, заведующий, начальник) структурного подразделения</i>		
ПК-1. Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования	Организует и проводит учебно-методические (научные, научно-методические) семинары (совещания, конференции) и иные мероприятия	ПК-1.3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские и проектные работы, направленные на решение актуальных задач стратегического развития и инновационного обновления профессионального и дополнительного образования; представляет результаты в форме отчетов, статей, проектной документации; оценивает их практическую значимость.

ПК-2. Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования	Организует текущее и перспективное планирование деятельности структурного подразделения с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано, издает необходимые распоряжения, контролирует выполнение плановых заданий	ПК-2.1. Планирует и организует выполнение научно-исследовательских и проектных работ: определяет этапы, сроки, ресурсы, распределяет задачи между исполнителями, обеспечивает необходимые условия для работы
	Осуществляет координацию деятельности работников структурного подразделения, создает условия для их работы	ПК-2.2. Применяет научно-методические основы организации исследовательской и проектной деятельности; осуществляет руководство временными исследовательскими коллективами и проектными группами (группы, создаваемые под конкретную задачу: грант, исследовательский проект, инновационная разработка), используя современные коммуникативные технологии для координации работы участников
	Координирует подготовку и выполнение научно-исследовательской, научно-методической работы. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации	ПК-2.3. Проводит критический анализ и оценку результатов проектных и научно-исследовательских работ на соответствие заданным требованиям (научным, методическим, техническим); оценивает качество оформления отчетной документации; формулирует рекомендации по доработке и совершенствованию
ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП	Координирует подготовку, рецензирование и издание учебно-методических документов.	ПК-5.3. Проводит экспертизу и аналитическую оценку качества учебно-методического обеспечения; формулирует рекомендации по его совершенствованию и адаптации к изменяющимся условиям (обновление ФГОС, запросы рынка труда, новые технологии).
ПК-7. Способен формировать структуру профессиональной образовательной организации, обеспечивающую её развитие, повышение качества образовательных услуг и эффективность деятельности организации	Руководит деятельностью структурного подразделения образовательного учреждения высшего профессионального и дополнительного профессионального образования: филиала, института, представительства, кабинета, лаборатории, управления, отдела, отделения, подготовительных курсов, студенческого бюро, мастерской, учебной станции (базы) и других структурных подразделений (в т.ч. обособленных структурных подразделений) в пределах предоставленных полномочий.	ПК-7.1. Анализирует и оценивает существующую организационную структуру профессиональной образовательной организации на предмет её соответствия стратегическим целям развития, требованиям к качеству и эффективности; на основе передового отечественного и зарубежного опыта осуществляет поиск оптимальных управленческих решений
	Организует текущее и перспективное планирование деятельности структурного подразделения с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано.	ПК-7.2. Проектирует модели и варианты организационных изменений (включая создание новых подразделений, центров, проектных групп), направленные на решение стратегических задач, внедрение инноваций и повышение качества образовательных услуг; оценивает риски и ресурсы, необходимые для реализации изменений
	Осуществляет координацию деятельности работников структурного подразделения, создает условия для их работы.	ПК-7.3. Разрабатывает и реализует программу организационных изменений, учитывающую коммуникативные, мотивационные и кадровые аспекты внедрения новой структуры; оценивает эффективность реализованных изменений и при необходимости корректирует программу

ПК-8. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП	Осуществляет координацию деятельности работников структурного подразделения, создает условия для их работы. Участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников, формирования структуры и штата образовательного учреждения	ПК-8.1. Разрабатывает и реализует программы и проекты организации работы педагогических коллективов, направленные на достижение целевых показателей качества реализации образовательных программ СПО и ДПП.
	Участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников.	ПК-8.2. Владеет системой критериев и современных инструментов для оценки качества педагогической деятельности в системах СПО и ДПО; применяет их при проведении оценочных процедур
	Организует текущее и перспективное планирование деятельности структурного подразделения с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано, издает необходимые распоряжения, контролирует выполнение плановых заданий. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации	ПК-8.3. Проводит комплексный анализ и интерпретацию результатов оценки деятельности педагогических работников; на основе анализа формулирует управленческие решения по совершенствованию педагогической деятельности, опираясь на нормативные правовые акты и локальные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества
Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования		
<i>Раздел III. Должности профессорско-преподавательского состава</i>		
<i>Ассистент</i>		
ПК-1. Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования	Участвует в научно-исследовательской работе кафедры, иного подразделения образовательного учреждения.	ПК-1.1. Осуществляет теоретический анализ состояния, динамики и тенденций развития профессионального и дополнительного образования; выявляет актуальные проблемы и перспективные направления научных исследований и проектных разработок
		ПК-1.2. Применяет методологию фундаментальных и прикладных исследований для анализа компонентов образовательного процесса; использует результаты исследований для обоснования проектных решений и инновационных разработок в системе профессионального и дополнительного образования
		ПК-1.3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские и проектные работы, направленные на решение актуальных задач стратегического развития и инновационного обновления профессионального и дополнительного образования; представляет результаты в форме отчетов, статей, проектной документации; оценивает их практическую значимость
ПК-2. Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования	Принимает участие в воспитательной работе с обучающимися (студентами, слушателями), в организации их научно-исследовательской работы	ПК-2.1. Планирует и организует выполнение научно-исследовательских и проектных работ: определяет этапы, сроки, ресурсы, распределяет задачи между исполнителями, обеспечивает необходимые условия для работы

ПК-3. Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП	Организует и осуществляет учебную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий, за исключением чтения лекций	ПК-3.1. Владеет теоретическими основами и современными принципами проектирования образовательного процесса по программам бакалавриата и ДПП; учитывает особенности взрослой аудитории (андрагогический подход) при проектировании содержания и методов обучения
		ПК-3.2. Проектирует и проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП; применяет педагогически обоснованные методы, средства и приемы обучения; осуществляет текущий контроль и оценку результатов обучения; анализирует эффективность проведенных занятий
		ПК-3.3. Обобщает и анализирует собственный педагогический опыт и опыт коллег; на основе анализа формулирует предложения по совершенствованию учебных курсов, дисциплин (модулей) и методики проведения занятий
ПК-4. Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), программ бакалавриата и ДПП	Контролирует и проверяет выполнение обучающимися (студентами, слушателями) домашних заданий.	ПК-4.3. Осуществляет контроль и оценку результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации; интерпретирует результаты оценивания, обеспечивает обратную связь обучающимся, использует результаты для корректировки образовательного процесса
ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП	Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя принимает участие в разработке методических пособий, лабораторных работ, практических занятий, семинаров. Организует и планирует методическое и техническое обеспечение учебных занятий	ПК-5.1. Владеет принципами, технологиями и методиками проектирования учебно-методического обеспечения (рабочих программ, УМК, методических пособий, оценочных средств и др.) для реализации программ бакалавриата и ДПП
		ПК-5.2. Разрабатывает учебные, методические и учебно-методические материалы для реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; проводит апробацию разработанных материалов в педагогической практике и корректирует их по результатам апробации
ПК-6. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП	Принимает участие в воспитательной работе с обучающимися (студентами, слушателями), в организации их научно-исследовательской работы	ПК-6.1. Владеет методическими основами организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся; применяет современные дидактические подходы при реализации программ бакалавриата и ДПП
		ПК-6.3. Осуществляет организацию и руководство научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата и ДПП; обеспечивает методическое сопровождение и консультирование студентов в процессе выполнения работ
Квалификационные характеристики должностей работников образования		
Раздел III. Должности педагогических работников		
Методист (включая старшего)		
ПК-1. Способен выполнять научно-исследовательские,	Анализирует состояние учебно-методической (учебно-тренировочной) и воспитательной работы в учреждениях и	ПК-1.1. Осуществляет теоретический анализ состояния, динамики и тенденций развития профессионального и дополнительного

проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования	разрабатывает предложения по повышению ее эффективности	образования; выявляет актуальные проблемы и перспективные направления научных исследований и проектных разработок
	Принимает участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышения квалификации	ПК-1.2. Применяет методологию фундаментальных и прикладных исследований для анализа компонентов образовательного процесса; использует результаты исследований для обоснования проектных решений и инновационных разработок в системе профессионального и дополнительного образования
	Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы учреждений. Обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта	ПК-1.3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские и проектные работы, направленные на решение актуальных задач стратегического развития и инновационного обновления профессионального и дополнительного образования; представляет результаты в форме отчетов, статей, проектной документации; оценивает их практическую значимость
ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП	Оказывает помощь педагогическим работникам в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в разработке рабочих образовательных программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д. Участствует в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических материалов	ПК-5.1. Владеет принципами, технологиями и методиками проектирования учебно-методического обеспечения (рабочих программ, УМК, методических пособий, оценочных средств и др.) для реализации программ бакалавриата и ДПП
		ПК-5.2. Разрабатывает учебные, методические и учебно-методические материалы для реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; проводит апробацию разработанных материалов в педагогической практике и корректирует их по результатам апробации
		ПК-5.3. Проводит экспертизу и аналитическую оценку качества учебно-методического обеспечения; формулирует рекомендации по его совершенствованию и адаптации к изменяющимся условиям (обновление ФГОС, запросы рынка труда, новые технологии)
ПК-6. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП	Обобщает и распространяет информацию о передовых технологиях обучения и воспитания, передовом опыте в сфере образования. Организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т.д.	ПК-6.1. Владеет методическими основами организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся; применяет современные дидактические подходы при реализации программ бакалавриата и ДПП
		ПК-6.2. Разрабатывает программы и методическое сопровождение организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП
		ПК-6.3. Осуществляет организацию и руководство научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата и ДПП; обеспечивает методическое сопровождение и консультирование студентов в процессе выполнения работ
ПК-8. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП	Анализирует состояние учебно-методической (учебно-тренировочной) и воспитательной работы в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности. Оказывает помощь педагогическим работникам учреждений в	ПК-8.1. Разрабатывает и реализует программы и проекты организации работы педагогических коллективов, направленные на достижение целевых показателей качества реализации образовательных программ СПО и ДПП

	<p>определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности учреждений, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам. Участвует в работе организации повышения квалификации и переподготовки работников по соответствующим направлениям их деятельности, по научно-методическому обеспечению содержания образования, в разработке перспективных планов заказа учебников, учебных пособий, методических материалов</p>	
	<p>Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям</p>	<p>ПК-8.2. Владеет системой критериев и современных инструментов для оценки качества педагогической деятельности в системах СПО и ДПО; применяет их при проведении оценочных процедур</p>
	<p>Обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников</p>	<p>ПК-8.3. Проводит комплексный анализ и интерпретацию результатов оценки деятельности педагогических работников; на основе анализа формулирует управленческие решения по совершенствованию педагогической деятельности, опираясь на нормативные правовые акты и локальные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества</p>
<p>Квалификационные характеристики должностей работников образования</p>		
<p><i>Раздел III. Должности педагогических работников</i></p>		
<p><i>Педагог дополнительного образования (включая старшего)</i></p>		
<p>ПК-3. Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП</p>	<p>Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы</p>	<p>ПК-3.1. Владеет теоретическими основами и современными принципами проектирования образовательного процесса по программам бакалавриата и ДПП; учитывает особенности взрослой аудитории (андрагогический подход) при проектировании содержания и методов обучения</p>
	<p>Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий</p>	<p>ПК-3.2. Проектирует и проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП; применяет педагогически обоснованные методы, средства и приемы обучения; осуществляет текущий контроль и оценку результатов обучения; анализирует эффективность проведенных занятий</p>
<p>ПК-4. Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), программ бакалавриата и ДПП</p>	<p>Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности</p>	<p>ПК-4.1. Применяет современные методы, формы и средства контроля и оценки результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и ДПП</p>
		<p>ПК-4.2. Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ бакалавриата и ДПП</p>
		<p>ПК-4.3. Осуществляет контроль и оценку результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации; интерпретирует результаты оценивания, обеспечивает обратную связь обучающимся,</p>

		использует результаты для корректировки образовательного процесса
ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП	Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение. Участствует в разработке и реализации образовательных программ.	ПК-5.1. Владеет принципами, технологиями и методиками проектирования учебно-методического обеспечения (рабочих программ, УМК, методических пособий, оценочных средств и др.) для реализации программ бакалавриата и ДПП.
		ПК-5.2. Разрабатывает учебные, методические и учебно-методические материалы для реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; проводит апробацию разработанных материалов в педагогической практике и корректирует их по результатам апробации.
		ПК-5.3. Проводит экспертизу и аналитическую оценку качества учебно-методического обеспечения; формулирует рекомендации по его совершенствованию и адаптации к изменяющимся условиям (обновление ФГОС, запросы рынка труда, новые технологии).
ПК-6. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП	Выявляет творческие способности обучающихся, воспитанников, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей. Организует разные виды деятельности обучающихся, воспитанников ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, воспитанникам, а также обучающимся, воспитанникам, имеющим отклонения в развитии	ПК-6.1. Владеет методическими основами организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся; применяет современные дидактические подходы при реализации программ бакалавриата и ДПП.
		ПК-6.2. Разрабатывает программы и методическое сопровождение организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП.
		ПК-6.3. Осуществляет организацию и руководство научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата и ДПП; обеспечивает методическое сопровождение и консультирование студентов в процессе выполнения работ
ПК-8. Способен организовывать и оценивать качество работы педагогических работников по реализации программ СПО, ДПП	При выполнении обязанностей старшего педагога дополнительного образования наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности педагога дополнительного образования, осуществляет координацию деятельности педагогов дополнительного образования, других педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения. Оказывает методическую помощь педагогам дополнительного образования, способствует обобщению передового их педагогического опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив	ПК-8.1. Разрабатывает и реализует программы и проекты организации работы педагогических коллективов, направленные на достижение целевых показателей качества реализации образовательных программ СПО и ДПП.

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПОНЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебный план

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения (курсам и семестрам).

В учебном плане выделен объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Структура учебного плана отражает структуру программы магистратуры, установленную ФГОС ВО, и включает следующие блоки: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практика», блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках образовательной программы выделены обязательная часть, вариативная часть и ГИА. К обязательной части программы относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, установлен в соответствии с требованием ФГОС ВО и составляет не менее 40 % общего объема образовательной программы.

К вариативной части относятся дисциплины и практики, направленные на формирование профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и обеспечивающие реализацию программы «Стратегический менеджмент и инновации в образовании»).

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, входят в состав как обязательной части, так и вариативной части.

В учебном плане для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Виды и типы практик определены в соответствии с ФГОС ВО. Университетом установлен дополнительный тип учебной и (или) производственной практики – производственная преддипломная практика.

В блок «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Учебный план обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) включены в объем образовательной программы и входят в вариативную часть.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин. Факультативные дисциплины не включены в объем программы и указаны в учебном плане отдельным блоком. При необходимости (по заявлению обучающегося) по образовательной программе могут быть разработаны индивидуальные учебные планы (напр., в случае ускоренного обучения).

С целью обеспечения инклюзивного образования по заявлению обучающегося, являющегося инвалидом или лицом с ОВЗ, может быть разработан индивидуальный учебный план, в котором в состав элективных дисциплин вариативной части включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

Учебный план ОПОП ВО представлен в приложении 1 к ОПОП ВО.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график отражает последовательность реализации программы по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы).

Календарный учебный график ОПОП ВО представлен в приложении 2 к ОПОП ВО.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) (далее – РПД) определяет содержание и объем дисциплины (модуля). РПД включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель и задачи дисциплины (модуля). Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- виды занятий, проводимых в форме практической подготовки;
- особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В РПД результаты обучения по дисциплинам (модулям) соотнесены с установленными в ОПОП ВО компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

РПД представлены в приложении 3 к ОПОП ВО.

Аннотации РПД представлены в приложении 4 к ОПОП ВО.

4.4. Рабочие программы практик

Рабочая программа практики включает в себя:

- цель и задачи практики;
- указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения

практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

- особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В рабочих программах практик результаты обучения по практикам соотнесены с установленными в ОПОП ВО компетенциями и индикаторами достижения компетенций. При наличии обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ, для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются адаптационные программы включенных в него практик. Определение мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Рабочие программы практик представлены в приложении 5 к ОПОП ВО.

Аннотации рабочих программ практик представлены в приложении 6 к ОПОП ВО.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Условия реализации ОПОП ВО в университете соответствуют требованиям к условиям реализации программы, установленным ФГОС ВО.

Требования к условиям реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

5.1. Общесистемные требования

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО по блокам «Дисциплины (модули)», «Практика» «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, РПД, рабочим программам практик, к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД и рабочих программах практик;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Образовательная организация располагает материально-технической базой, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом. Согласно требованиям действующего законодательства у университета имеется санитарно-эпидемиологическое заключение Роспотребнадзора о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова размещается в четырех корпусах общей площадью 16791,8 кв. м и обладает данными зданиями на правах оперативного управления. Указанные корпуса располагаются на земельном участке площадью 14983 +/- 43 кв. м., который закреплён за образовательной организацией на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учебный процесс обеспечен материально-технической базой с учетом требований ФГОС ВО. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в РПД.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в РПД, рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, состав которых определяется в РПД и при необходимости обновляется.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определен в РПД и обновляется при необходимости.

Организация располагает ресурсами для создания условий обучающимся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов по обеспечению электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова имеются условия для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ. Информация об имеющихся условиях размещена на сайте образовательной организации.

Необходимое сопровождение таких лиц осуществляется на этапах их поступления, обучения и трудоустройства, ведется специализированный учет.

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в учебные и иные помещения (вход в здание оборудован пандусом. Сотрудники охраны владеют информацией о порядке действий при прибытии в университет лица с ОВЗ или инвалидностью).

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов создана альтернативная версия официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих.

Организация располагает ресурсами для обеспечения дублирования звуковой справочной информации визуальной для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов по слуху.

Кроме того, при наличии такой категории обучающихся им могут быть также предоставлены следующие возможности:

- увеличение срока освоения образовательной программы в случае обучения по индивидуальному плану в пределах требований ФГОС ВО;
- в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – обеспечение приема и передачи информации в доступных для них формах;

- особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;
- выбор мест прохождения практик с учетом состояния их здоровья и требований по доступности;
- обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70% (из ФГОС ВО) численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10% (из ФГОС ВО) численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70% (из ФГОС ВО) численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП ВО при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекаются

работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся проводятся текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам и государственная итоговая аттестация.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5.5.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Оценочные материалы и типовые оценочные средства (далее – фонд оценочных средств (ФОС)) для проведения текущего контроля успеваемости приведены в РПД, рабочих программах практик, в полном объеме представлены в учебно-методических материалах по дисциплинам (модулям).

ФОС по дисциплине (модулю) и практике входит в состав соответственно РПД или рабочей программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

ФОС для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине/практике разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, закрепленных за дисциплиной/практикой.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике соответственно в РПД или рабочей программе практики определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

В рамках реализации индивидуальных учебных планов инвалидов и лиц с ОВЗ для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам создаются ФОС, учитывающие индивидуальные особенности этой категории лиц. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и государственной итоговой аттестации данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

5.5.2. Государственная итоговая аттестация

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя требования к выпускной квалификационной работе и порядку их выполнения, критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы.

ФОС для государственной итоговой аттестации представлен в программе государственной итоговой аттестации и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, включенных в образовательную программу, и приведены в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении 7 к ОПОП ВО.